



Pedagogische begeleidingsdienst

Huis van het GO!

Willebroekkaai 36

1000 Brussel



LEERPLAN TWEEDE GRAAD SECUNDAIR ONDERWIJS

MEDEWERKER SLAGERIJ DUAAL LEREN

OK2

EERSTE EN TWEEDE LEERJAAR
(3^{de} en 4^{de} jaar)

LEERPLANNUMMER
OK2/MEDEWERKER/SLAGERIJ

INSPECTIENUMMER
GSO-2024-1195-Gemeenschapsonderwijs-adv-V25

Versiedatum
31/01/2025

Inhoudstafel

Inleiding	3
Samenhang	3
Uitgangspunten	3
Eigenheid van de studierichting	3
Doelgroep	4
Onderwijskwalificatie	5
Logische doorstroommogelijkheden	5
Gepersonaliseerd Samen Leren	5
Ruimte voor het eigen pedagogisch project	6
Opbouw van de leerplandoelen	7
Herkomst van de doelen	7
De leerplandoelen	7
Subdoelen	8
Minimale inhoudelijke afbakening	8
Nummering van de leerplandoelen	8
Leerplandoelen	9
Aanloopstructuuronderdeel	21
Algemeen	21
Beroepsgerichte vorming ‘aanloop medewerker slagerij dual’	22
Beroepsgerichte vorming ‘aanloop slagerij dual’	35
Werkplekcomponent	55
Samenhang ‘doelen die leiden naar een of meer erkende beroepskwalificaties’ – leerplandoelen	56
Concordantie beroepskwalificatie – leerplandoelen	58
Minimale materiële vereisten	59
Duale trajecten	59
Aanloopstructuuronderdeel	59
Vakkenkoppeling	60
Pedagogisch – didactische ondersteuning	61

Inleiding

Samenhang

Dit is een leerplan voor het specifieke gedeelte arbeidsmarktgerichte finaliteit, tweede graad duaal (OK2). Dit leerplan moet in samenhang gelezen worden met het leerplan 'tweede graad secundair onderwijs - Basisvorming Arbeidsmarktgerichte finaliteit'.

Tussen het leerplan van het specifieke gedeelte en het leerplan van de basisvorming is een overlap of samenhang tussen leerplandoelen mogelijk. Indien dit het geval is, wordt dit in de GO! Navigator aangeduid, aangevuld met concrete handvaten om deze doelen op een functionele manier te integreren.

Uitgangspunten

Bij het formuleren van de doelen voor het specifiek gedeelte is er over gewaakt dat het ambitieniveau hoog ligt voor alle leerlingen. Bovenop de doelen die opgenomen zijn in het curriculumdossier heeft het GO!, vanuit haar ambitie om kwaliteitsvol onderwijs aan te bieden aan alle leerlingen, GO!-doelen toegevoegd. Het geheel van de leerplandoelen specifieke vorming is evenwichtig opgesteld met oog voor de haalbaarheid voor alle leerlingenprofielen en met bijzondere aandacht voor het evenwicht tussen de basisvorming en het specifiek gedeelte.

Eigenheid van de studierichting

De leerlingen krijgen een pakket **basisvorming voor de arbeidsmarktfinaliteit** met inhouden uit de zestien sleutelcompetenties.

De leerlingen realiseren daarnaast doelen die leiden naar de **beroepskwalificatie medewerker slagerij**. De Medewerker slagerij helpt en ondersteunt de slager in zijn activiteiten, teneinde producten klaar te maken om deze in een consumptiecircuit te brengen onder de vormen van vlees, vleesbereidingen of vleesproducten.

Doelgroep

Leerlingen die het eerste leerjaar van de tweede graad aanvangen in de arbeidsmarktgerichte finaliteit dual (OK2), hebben door het behalen van de eindtermen van de eerste graad de nodige basiscompetenties verworven om de overstap naar de tweede graad succesvol te kunnen maken. Bovendien hebben zij een keuze gemaakt voor dual leren wat inhoudt dat ze afwisselend op een werkplek én op school willen leren. Om in te stappen in het duale traject zijn de leerlingen arbeidsbereid én arbeidsrijp.

Leerlingen die kiezen voor de duale leerweg maar nog niet arbeidsrijp zijn, komen terecht in de aanloopfase.

De leerlingen delen vanuit hun keuze voor een bepaalde studierichting eenzelfde interesse. Maar meer nog dan voor de basisvorming zullen de kenmerken van de leerlingen in de tweede graad voor het specifieke gedeelte verschillen. Behalve verschillen op cognitief, psychomotorisch en sociaal-affectief vlak zijn er ook verschillen door de gevolgde vooropleiding.

In de eerste graad hebben leerlingen in het kader van een brede, oriënterende graad gekozen voor een basisoptie.

- Leerlingen die een basisoptie gekozen hebben die aansluit bij deze studierichting hebben al enigszins kennis gemaakt met de inhoud van deze studierichting. Afhankelijk van de gevolgde basisoptie in de A- of B-stroom zal de voorkennis echter grondig verschillen.
- Leerlingen die een basisoptie gekozen hebben die minder of niet aanleunt bij de deze studierichting hebben minder of geen voorkennis.

In een aantal gevallen stromen leerlingen op basis van leeftijd in een studierichting in de tweede graad in, op voorwaarde van een gunstige beslissing van de toelatingsklassenraad.

Vanuit het bovenstaande kunnen de leerlingen voor het specifieke gedeelte beschouwd worden als een zeer heterogene groep. Daarom is het belangrijk om, bij het begin van de graad, de beginsituatie van elke leerling goed in kaart te brengen, om zo als lerarenteam zicht te krijgen op de kenmerken van de leerlingengroep en voor iedere leerling een individueel opleidingsplan uit te werken dat nauw aansluit bij de beginsituatie en de mogelijkheden van de leerling. Hierbij heeft het lerarenteam de vrijheid en verantwoordelijkheid om leerplandoelen in te plannen volgens de noden, behoeften en mogelijkheden van de leerlingen en dit in nauwe samenwerking met de werkplek.

Onderwijskwalificatie

Een onderwijskwalificatie geeft weer wat je moet kennen en kunnen om verdere studies aan te vatten, te functioneren in onze maatschappij of een bepaald beroep uit te oefenen. In de Vlaamse kwalificatiestructuur zijn de kwalificaties ondergebracht op 8 niveaus, van basisonderwijs tot universiteit.

Deze studierichting situeert zich op VKS-niveau 2. De uitgangspunten voor een VKS-niveau 2 zijn:

- Kennis en vaardigheden:
 - informatie, concrete begrippen en standaardprocedures uit een specifiek domein begrijpen
 - één of meer van de volgende vaardigheden aanwenden:
 - cognitieve: informatie analyseren door elementen te onderscheiden en verbanden te leggen
 - motorische: zintuiglijke ervaringen in motorische handelingen omzetten
 - aangeleerde praktische en technische handelingen uitvoeren
 - een geselecteerd aantal standaardprocedures bij het uitvoeren van taken toepassen
 - voorgeschreven strategieën aanwenden om een beperkt aantal herkenbare concrete problemen op te lossen
- Context, autonomie en verantwoordelijkheid:
 - handelen in een beperkt aantal vergelijkbare, enkelvoudige en vertrouwde contexten
 - handelen met delicate, passieve objecten
 - onder begeleiding functioneren met beperkte autonomie
 - beperkte uitvoerende verantwoordelijkheid opnemen voor eigen werk

De verwachtingen uit de onderwijskwalificatie vormen een hulpmiddel voor leraren en vakgroepen om de afbakening van de leerplandoelen concreet vorm te geven.

Logische doorstroommogelijkheden

Deze studierichting heeft een logische doorstroom naar:

- Slagerij (arbeidsmarktgerichte finaliteit, derde graad)
- Arbeidsmarkt

Gepersonaliseerd Samen Leren

De ambitie van het GO! is duidelijk. Gepersonaliseerd samen leren betekent dat we met elke lerende, binnen een sociale context, maximaal rendement nastreven op het vlak van leervermogen, leerwinst en leermotivatie. Vanuit een sterke basis- en vakdidactiek zetten we extra in op 'differentiatie', het verhogen van autonomie via het aanleren van zelfregulerende vaardigheden en 'samen leren'. We maken daarvoor gebruik van evidence-informed praktijken en een onderzoekende aanpak op school. Gepersonaliseerd samen leren in het GO! vindt geïntegreerd plaats binnen de realisatie van het totale curriculum en kan alleen gerealiseerd worden met de actieve betrokkenheid van zowel de lerende, de leraar als het (school)beleid.

Vanuit deze visie willen we samen met alle onderwijsprofessionals ons DNA 'samen leren samenleven' en ons pedagogisch project waarmaken. Het is ons positief antwoord op de diversiteit die we in onze klassen zien, de nood aan een groeipad naar autonomie en de nood om een samenverhaal te maken.

Ruimte voor het eigen pedagogisch project

Cruciaal in elke studierichting staat de realisatie van de leerplandoelen. De leerplannen en de lessentabellen van het GO! zijn echter zodanig opgesteld dat het lerarenteam beschikbare ruimte heeft om een schooleigen pedagogisch project te realiseren:

- Enerzijds bieden de leerplannen ruimte om binnen de voorziene tijd zoals aangegeven in de lessentabel, de leerplandoelen verder uit te diepen of te verbreden;
- Anderzijds is er binnen de lessentabel vrije ruimte voorzien waarbij de school eigen accenten kan leggen.

Opbouw van de leerplandoelen

Herkomst van de doelen

De leerplandoelen van het GO! in de tweede en derde graad zijn afkomstig van verschillende bronnen:



De doelen van dit leerplan zijn afkomstig van:

- doelen die leiden tot beroepskwalificaties
- GO!-doelen

De leerplandoelen

Elk leerplandoel heeft minimum 1 handelingswerkwoord. Een overzicht van de handelingswerkwoorden met, indien nodig, een verklaring is terug te vinden op de GO! Navigator.

Aan elk leerplandoel wordt een beheersingsniveau toegevoegd. Voor de leerplannen van het GO! maken we gebruik van een eigen GO!-taxonomie, geïnspireerd op de Taxonomie van Bloom:

- Memoriseren: Gegevens zoals begrippen, formules... kunnen ophalen zonder gebruik te maken van hulpmiddelen.
Geen enkel leerplandoel heeft 'memoriseren' als beheersingsniveau. Memoriseren zonder context kan immers nooit het einddoel zijn. Memoriseren kan wel een belangrijk element zijn om een leerplandoel te realiseren.
- Begrijpen: Inzicht verwerven en dit inzicht helder kunnen weergeven, al dan niet aan de hand van voorbeelden.
- Toepassen: Formules, technieken, regels... kunnen toepassen.
- Analyseren: Op basis van nieuwe gegevens, informatie, kenmerken, verbanden... tot een besluit komen
- Evalueren: Op basis van nieuwe gegevens, informatie, kenmerken, verbanden... en aan de hand van criteria, argumenten... een oordeel onderbouwen.
- Creëren: In het kader van een probleemstelling, onderzoek, opdracht... een product ontwikkelen zoals een oplossing, een realisatie, een presentatie...

Er is geen hiërarchie tussen de verschillende beheersingsniveaus. Wel zal je om een 'hogere' beheersingsniveau te bereiken meestal ook gebruik maken van onderliggende beheersingsniveaus, bijvoorbeeld memoriseren om te analyseren.

In de GO! Navigator worden de beheersingsniveaus aan de hand van een filmpje uitgelegd.

Subdoelen

De subdoelen zijn niet vrijblijvend geformuleerd maar maken integraal deel uit van het leerplandoel. Elk subdoel moet bijgevolg aangeboden worden. Alle subdoelen samen dekken het leerplandoel.

Minimale inhoudelijke afbakening

Het concept van de minimumdoelen wordt doorgetrokken naar de leerplandoelen van het GO!. Dit concept houdt in dat de kennis die noodzakelijk is om het leerplandoel te realiseren niet expliciet wordt opgesomd. Indien er twijfel kan ontstaan of een bepaald kenniselement al dan niet tot het leerplandoel behoort, wordt het uitdrukkelijk vermeld via onderliggende bullets. Concreet betekent dit dat de onderliggende bullets deel uitmaken van het leerplandoel en als dusdanig ook aan bod moeten komen.

Om leerplandoelen te realiseren, is er vaktaal nodig. Hoewel vaktaal niet expliciet in de leerplandoelen wordt opgenomen, maakt vaktaal wel deel uit van het leerplandoel. Net zoals dit het geval is bij andere kenniselementen is het aan de leraar om te bepalen welke vaktaal er nodig is om het leerplandoel te realiseren.

Het gehanteerde concept vertrekt van een groot vertrouwen in de professionaliteit van de leraar. Vanuit een professionele deskundigheid zal de leraar bepalen welke kennis er nodig is om het doel te realiseren waarbij de kenniselementen die in de bullets zijn aangegeven of expliciet vermeld in het leerplandoel minimaal worden meegenomen.

Nummering van de leerplandoelen

Boven elk leerplandoel staat er een nummering. De betekenis is de volgende:

BK2_01.01

1

- Links in de eerste rij van elk leerplandoel staat het GO!-volgnummer (bijvoorbeeld BK2_01.01):
 - BK2: Het gaat hier over een doel uit de tweede graad dat leidt tot een beroepskwalificatie
 - 01.01: Dit is het volgnummer van het leerplandoel.
 - Doelen van de vorm 01.xx hebben betrekking op generieke doelen en zijn op eenzelfde manier geformuleerd in alle studierichtingen van deze graad en deze finaliteit.
 - Doelen van de vorm 02.xx hebben betrekking op specifieke doelen die eigen zijn aan deze studierichting.
- Rechts in de eerste rij van elk leerplandoel staat de herkomst van het leerplandoel (bijvoorbeeld 1 of geen nummer):
 - Het nummer verwijst naar het corresponderend doel in het curriculumdossier. De curriculumdossiers zijn terug te vinden op de website van AHOVOKS.
 - Indien er geen nummer staat, gaat het over een GO!-doel.

BK2_01.01.01

Subdoel 1

- Ook de subdoelen krijgen een nummering (bijvoorbeeld BK2_01.01.01):
 - Dit is het eerste subdoel van het leerplandoel BK2_01.01.
- Niet elk leerplandoel heeft subdoelen.

Leerplandoelen ¹

BK2_01.01	1
De leerlingen werken in teamverband met aandacht voor de organisatiecultuur, communicatie en procedures. ²	
toepassen	
BK2_01.01.01	Subdoel 1
De leerlingen passen strategieën toe om teamgericht te werken.	
BK2_01.01.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën toe om doelgericht te communiceren.	
BK2_01.01.03	Subdoel 3
De leerlingen passen interne procedures en afspraken toe.	

BK2_01.02	2
De leerlingen handelen kwaliteitsbewust. ³	
toepassen	
BK2_01.02.01	Subdoel 1
De leerlingen passen procedures uit stappenplannen, instructiefiches of handleidingen toe.	
BK2_01.02.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën voor planning en organisatie toe.	
BK2_01.02.03	Subdoel 3
De leerlingen passen strategieën voor kwaliteitscontrole toe.	

¹ De beroepsgerichte vorming duaal kan lineair of modulair georganiseerd worden. Bij een keuze voor een modulaire organisatie wordt er gewerkt met clusters. De samenstelling van deze clusters is terug te vinden in de curriculum dossiers (zie website van AHOVOKS).

² Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

³ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_01.03

3

De leerlingen handelen economisch en duurzaam. ⁴

toepassen

BK2_01.03.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe om kostenbewust om te gaan met materialen, grondstoffen of tijd.

BK2_01.03.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot milieuvoorschriften.

BK2_01.04

4

De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch. ⁵

toepassen

BK2_01.04.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot veilig handelen.

BK2_01.04.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot ergonomisch handelen.

BK2_01.04.03

Subdoel 3

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot hygiënisch handelen.

⁴ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

⁵ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_02.01

De leerlingen handelen volgens de principes van voedselveiligheid en hygiëne.

- HACCP-richtlijnen en hygiëne- en voedselveiligheidsvoorschriften, GHP, GMP inzake autocontrole in de slagerij
- persoonlijke hygiëne
- fysische, chemische en biologische gevaren
- besmettingsgevaar en kruisbesmetting
- traceerbaarheid

toepassen

BK2_02.01.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of producten voldoen aan de voedselveiligheid.

BK2_02.01.02

Subdoel 2

De leerlingen dragen werk- en beschermkledij volgens de hygiënische richtlijnen.

BK2_02.01.03

Subdoel 3

De leerlingen vermijden kruisbesmetting.

BK2_02.01.04

Subdoel 4

De leerlingen passen de principes van voedselveiligheid en hygiëne toe.

BK2_02.02

De leerlingen organiseren de werkplek veilig en ordelijk rekening houdend met een logische werkvolgorde.

toepassen

BK2_02.02.01

Subdoel 1

De leerlingen interpreteren de technische fiche of receptuur.

- technische fiches, productiefiches of recepturen

BK2_02.02.02

Subdoel 2

De leerlingen zetten het juiste materieel klaar.

- infrastructuur, toestellen en materieel
- inrichting van de werkplek

BK2_02.02.03

Subdoel 3

De leerlingen zetten de juiste materialen klaar met aandacht voor de benodigde hoeveelheden.

- functionele berekeningen
- meetinstrumenten
- productkennis (basis): soorten vlees, soorten darmen, voedingstechnologie met betrekking tot de te verwerken producten (gehakt, paté...), functionaliteit van de ingrediënten, versheid van grondstoffen, kwaliteitskenmerken

BK2_02.02.04

Subdoel 4

De leerlingen houden de nodige werkadministratie bij.

- werkdocumenten

BK2_02.03

5

De leerlingen controleren het vlees.

- typologie van vleesstukken
- kwaliteitsverschillen in productievlees
- rode organenpakket

toepassen

BK2_02.03.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of het vlees voldoet aan de hygiënische voorschriften.

BK2_02.03.02

Subdoel 2

De leerlingen slaan het vlees op in de koeling of diepvries.

- FIFO- en FEFO-principe
- bewaar technieken van grondstoffen, hulpstoffen, additieven, halffabricaten, afgewerkte producten, niet-verkochte waren...

BK2_02.03.03

Subdoel 3

De leerlingen controleren de temperatuur in de opslagruimte en registreren deze.

- voorwaarden voor opslag van vlees

BK2_02.04

6

De leerlingen verwerken karkassen of stukken vlees (uitsnijden, uitbenen, afwerken...) op basis van instructie.

- anatomie van dieren
- technieken om karkassen of grote delen uit te benen en op te delen

toepassen

BK2_02.04.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden karkassen of kwartieren in delen.

BK2_02.04.02

Subdoel 2

De leerlingen verwijderen poten.

BK2_02.04.03

Subdoel 3

De leerlingen verwijderen vet.

BK2_02.04.04

Subdoel 4

De leerlingen verwijderen kleine bloeditstoringen, beensplinters en kraakbeen.

BK2_02.05

7

De leerlingen verdelen de stukken op basis van instructie.

- technieken om vlees te snijden
- technieken voor het ontvetten en ontvliezen van vlees
- technieken om vlees bij te snijden

toepassen

BK2_02.05.01

Subdoel 1

De leerlingen pellen, ontvliezen en portioneren de stukken vlees.

BK2_02.05.02

Subdoel 2

De leerlingen houden versnijdingen van verschillende loten apart.

BK2_02.06

8

De leerlingen maken eenvoudige vleesbereidingen, vermalen en stellen samen.

- samenstelling van het eenvoudige vleesbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- malen, verkleinen en cutteren

toepassen

BK2_02.06.01

Subdoel 1

De leerlingen maken de ingrediënten en het vlees productieklaar.

BK2_02.06.02

Subdoel 2

De leerlingen vermalen, verkleinen of hakken het vlees.

BK2_02.06.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het eventueel af.

BK2_02.06.04

Subdoel 4

De leerlingen larderen, barderen en marineren indien nodig.

- technieken voor larderen, barderen en marineren

BK2_02.06.05

Subdoel 5

De leerlingen controleren het bereide product.

BK2_02.07

8

De leerlingen maken eenvoudige rauwe of gekookte zouterijproducten klaar.

- samenstelling van het rauwe of gekookte zouterijen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- pekelen, zouten, trammelen van vlees

toepassen

BK2_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen kantsnijden het vlees en geven er de juiste vorm aan.

BK2_02.07.02

Subdoel 2

De leerlingen maken het vlees volgens rauwe zouterij klaar.

BK2_02.07.03

Subdoel 3

De leerlingen maken gezouten vlees volgens kookzouterij klaar.

BK2_02.08

8

De leerlingen maken eenvoudige kookworsten of vleesbroden klaar.

- samenstelling van het kookworsten of vleesbroden en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.08.01

Subdoel 1

De leerlingen bereiden het deeg.

BK2_02.08.02

Subdoel 2

De leerlingen vullen af in een darm, in vormen en terrines.

BK2_02.08.03

Subdoel 3

De leerlingen verhitten de worsten en vleesbroden.

BK2_02.08.04

Subdoel 4

De leerlingen koelen de producten af tot de geschikte bewaartemperatuur.

BK2_02.09

8

De leerlingen maken eenvoudige droge worsten.

- samenstelling van het droge worsten en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.09.01

Subdoel 1

De leerlingen verkleinen de grondstoffen.

BK2_02.09.02

Subdoel 2

De leerlingen maken de massa klaar voor droge, snijvaste of smeerbare worst.

BK2_02.09.03

Subdoel 3

De leerlingen voegen eventueel de starterculturen en hulpstoffen toe.

BK2_02.09.04

Subdoel 4

De leerlingen werken de massa af tot droge worsten.

BK2_02.09.05

Subdoel 5

De leerlingen vullen af en binden poreuze darmen af.

- afvultechnieken

BK2_02.09.06

Subdoel 6

De leerlingen laten de worst rijpen (traag, middelmatig, snel).

BK2_02.10

8

De leerlingen maken eenvoudige leverbereidingen klaar.

- samenstelling van het leverbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.10.01

Subdoel 1

De leerlingen maken het basis-leverdeeg op basis van een emulsie.

BK2_02.10.02

Subdoel 2

De leerlingen werken het basis-leverdeeg af tot een smeerbare of snijvaste leverdeegbereiding.

BK2_02.10.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het afgewerkte deeg in vormen, darmen of terrines.

BK2_02.10.04

Subdoel 4

De leerlingen braden, verhitten of stomen leverbereiding.

BK2_02.11

9

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten, schotels en plaatsen ze in de toonbank.

toepassen

BK2_02.11.01

Subdoel 1

De leerlingen gebruiken een vleessnijmachine.

BK2_02.11.02

Subdoel 2

De leerlingen wegen porties af.

BK2_02.11.03

Subdoel 3

De leerlingen passen afwerkings- en garneringstechnieken toe om de waren verkoopklaar te maken.

- afwerkings- en garneringstechnieken

BK2_02.11.04

Subdoel 4

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten en schotels in de toonbank.

BK2_02.11.05

Subdoel 5

De leerlingen verpakken producten met de hand of met een verpakkingsmachine.

- verpakkingstechnieken
- invloed van een verpakking op de hygiëne en het bewaren van een product

BK2_02.11.06

Subdoel 6

De leerlingen brengen etiketten aan met de wettelijke informatie (prijs, gewicht, samenstelling...).

- etikettering en productidentificatie
- allergenen

BK2_02.12

De leerlingen maken het werkblad, het keukenmaterieel en de ruimtes hygiënisch schoon.

toepassen

BK2_02.12.01

Subdoel 1

De leerlingen ruimen de werkplek en het materieel systematisch op.

BK2_02.12.02

Subdoel 2

De leerlingen stemmen de techniek en de reinigingsmiddelen af op de opdracht.

- veiligheidsinstructiefiches
- (veiligheids)pictogrammen

BK2_02.12.03

Subdoel 3

De leerlingen reinigen het werkblad, het keukenmaterieel en de ruimtes.

- reinigingsplan
- reinigingstechnieken
- reinigingsfiches van materieel en infrastructuur

Aanloopstructuuronderdeel

Algemeen

Het aanloopstructuuronderdeel omvat minimaal 28 opleidingsuren per week en combineert een schoolcomponent en een aanloopcomponent. Binnen de schoolcomponent komt de verplichte algemene vorming aan bod. Binnen de aanloopcomponent en schoolcomponent kan men zich in functie van de individuele noden van de leerling en zijn mate van arbeidsrijpheid richten op een selectie van of een combinatie van de onderstaande acties:

- Acties gerelateerd aan het opbouwen van een loopbaan: loopbaangerichte competenties voor leerlingen die nog geen duidelijkheid hebben over hun concrete onderwijsloopbaan, maar wel overtuigd zijn om een duale leerweg te volgen. Voorbeelden hiervan zijn loopbaanwensen en -talenten in kaart brengen, loopbaanoriëntatie-oefeningen, solliciteren...
- Acties gerelateerd aan het opbouwen van beroepsgerichte vorming
 - Arbeidsgerichte competenties voor leerlingen die bepaalde generieke competenties missen die noodzakelijk zijn om te kunnen leren en participeren op een werkplek. Voorbeelden hiervan zijn samenwerken, op tijd komen, werken onder gezag...
 - Vaktechnische competenties voor leerlingen die op vaktechnisch vlak geen of onvoldoende bagage hebben om een duale studierichting aan te vatten.
 - Begeleide leerervaring op een reële werkplek. Ook op een reële werkplek kunnen leerlingen bepaalde competenties aanleren die nuttig zijn om later over te stappen naar een duale studierichting. De leerling maakt hiervoor gebruik van een leerlingenstageovereenkomst, zoals bepaald in SO/2015/01.

Beroepsgerichte vorming ‘aanloop medewerker slagerij dual’

Voor het opbouwen van de beroepsgerichte vorming ‘aanloop medewerker slagerij dual’ kan na de screening van de leerling gewerkt worden aan een selectie van de eerder beschreven leerplandoelen. Deze hoeven niet alle aan bod te komen, maar worden geselecteerd en aangeboden in functie van de doelstellingen van de aanlooffase.

De leerplandoelen worden onder begeleiding aangeboden vanuit het perspectief van arbeidsrijpheid.

BK2_01.01	1
De leerlingen werken in teamverband met aandacht voor de organisatiecultuur, communicatie en procedures. ⁶	
toepassen	
BK2_01.01.01	Subdoel 1
De leerlingen passen strategieën toe om teamgericht te werken.	
BK2_01.01.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën toe om doelgericht te communiceren.	
BK2_01.01.03	Subdoel 3
De leerlingen passen interne procedures en afspraken toe.	

⁶ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_01.02

2

De leerlingen handelen kwaliteitsbewust. ⁷

toepassen

BK2_01.02.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures uit stappenplannen, instructiefiches of handleidingen toe.

BK2_01.02.02

Subdoel 2

De leerlingen passen strategieën voor planning en organisatie toe.

BK2_01.02.03

Subdoel 3

De leerlingen passen strategieën voor kwaliteitscontrole toe.

BK2_01.03

3

De leerlingen handelen economisch en duurzaam. ⁸

toepassen

BK2_01.03.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe om kostenbewust om te gaan met materialen, grondstoffen of tijd.

BK2_01.03.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot milieuvoorschriften.

⁷ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

⁸ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_01.04

4

De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch.⁹

toepassen

BK2_01.04.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot veilig handelen.

BK2_01.04.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot ergonomisch handelen.

BK2_01.04.03

Subdoel 3

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot hygiënisch handelen.

⁹ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_02.01

De leerlingen handelen volgens de principes van voedselveiligheid en hygiëne.

- HACCP-richtlijnen en hygiëne- en voedselveiligheidsvoorschriften, GHP, GMP inzake autocontrole in de slagerij
- persoonlijke hygiëne
- fysische, chemische en biologische gevaren
- besmettingsgevaar en kruisbesmetting
- traceerbaarheid

toepassen

BK2_02.01.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of producten voldoen aan de voedselveiligheid.

BK2_02.01.02

Subdoel 2

De leerlingen dragen werk- en beschermkledij volgens de hygiënische richtlijnen.

BK2_02.01.03

Subdoel 3

De leerlingen vermijden kruisbesmetting.

BK2_02.01.04

Subdoel 4

De leerlingen passen de principes van voedselveiligheid en hygiëne toe.

BK2_02.02

De leerlingen organiseren de werkplek veilig en ordelijk rekening houdend met een logische werkvolgorde.

toepassen

BK2_02.02.01

Subdoel 1

De leerlingen interpreteren de technische fiche of receptuur.

- technische fiches, productiefiches of recepturen

BK2_02.02.02

Subdoel 2

De leerlingen zetten het juiste materieel klaar.

- infrastructuur, toestellen en materieel
- inrichting van de werkplek

BK2_02.02.03

Subdoel 3

De leerlingen zetten de juiste materialen klaar met aandacht voor de benodigde hoeveelheden.

- functionele berekeningen
- meetinstrumenten
- productkennis (basis): soorten vlees, soorten darmen, voedingstechnologie met betrekking tot de te verwerken producten (gehakt, paté...), functionaliteit van de ingrediënten, versheid van grondstoffen, kwaliteitskenmerken

BK2_02.02.04

Subdoel 4

De leerlingen houden de nodige werkadministratie bij.

- werkdocumenten

BK2_02.03

5

De leerlingen controleren het vlees.

- typologie van vleesstukken
- kwaliteitsverschillen in productievlees
- rode organenpakket

toepassen

BK2_02.03.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of het vlees voldoet aan de hygiënische voorschriften.

BK2_02.03.02

Subdoel 2

De leerlingen slaan het vlees op in de koeling of diepvries.

- FIFO- en FEFO-principe
- bewaartechnieken van grondstoffen, hulpstoffen, additieven, halffabricaten, afgewerkte producten, niet-verkochte waren...

BK2_02.03.03

Subdoel 3

De leerlingen controleren de temperatuur in de opslagruimte en registreren deze.

- voorwaarden voor opslag van vlees

BK2_02.04

6

De leerlingen verwerken karkassen of stukken vlees (uitsnijden, uitbenen, afwerken...) op basis van instructie.

- anatomie van dieren
- technieken om karkassen of grote delen uit te benen en op te delen

toepassen

BK2_02.04.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden karkassen of kwartieren in delen.

BK2_02.04.02

Subdoel 2

De leerlingen verwijderen poten.

BK2_02.04.03

Subdoel 3

De leerlingen verwijderen vet.

BK2_02.04.04

Subdoel 4

De leerlingen verwijderen kleine bloeditstoringen, beensplinters en kraakbeen.

BK2_02.05

7

De leerlingen verdelen de stukken op basis van instructie.

- technieken om vlees te snijden
- technieken voor het ontvetten en ontvliezen van vlees
- technieken om vlees bij te snijden

toepassen

BK2_02.05.01

Subdoel 1

De leerlingen pellen, ontvliezen en portioneren de stukken vlees.

BK2_02.05.02

Subdoel 2

De leerlingen houden versnijdingen van verschillende loten apart.

BK2_02.06

8

De leerlingen maken eenvoudige vleesbereidingen, vermalen en stellen samen.

- samenstelling van het eenvoudige vleesbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- malen, verkleinen en cutteren

toepassen

BK2_02.06.01

Subdoel 1

De leerlingen maken de ingrediënten en het vlees productieklaar.

BK2_02.06.02

Subdoel 2

De leerlingen vermalen, verkleinen of hakken het vlees.

BK2_02.06.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het eventueel af.

BK2_02.06.04

Subdoel 4

De leerlingen larderen, barderen en marineren indien nodig.

- technieken voor larderen, barderen en marineren

BK2_02.06.05

Subdoel 5

De leerlingen controleren het bereide product.

BK2_02.07

8

De leerlingen maken eenvoudige rauwe of gekookte zouterijproducten klaar.

- samenstelling van het rauwe of gekookte zouterijen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- pekelen, zouten, trammelen van vlees

toepassen

BK2_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen kantsnijden het vlees en geven er de juiste vorm aan.

BK2_02.07.02

Subdoel 2

De leerlingen maken het vlees volgens rauwe zouterij klaar.

BK2_02.07.03

Subdoel 3

De leerlingen maken gezouten vlees volgens kookzouterij klaar.

BK2_02.08

9

De leerlingen maken eenvoudige kookworsten of vleesbroden klaar.

- samenstelling van het kookworsten of vleesbroden en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.08.01

Subdoel 1

De leerlingen bereiden het deeg.

BK2_02.08.02

Subdoel 2

De leerlingen vullen af in een darm, in vormen en terrines.

BK2_02.08.03

Subdoel 3

De leerlingen verhitten de worsten en vleesbroden.

BK2_02.08.04

Subdoel 4

De leerlingen koelen de producten af tot de geschikte bewaartemperatuur.

BK2_02.09

8

De leerlingen maken eenvoudige droge worsten.

- samenstelling van het droge worsten en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.09.01

Subdoel 1

De leerlingen verkleinen de grondstoffen.

BK2_02.09.02

Subdoel 2

De leerlingen maken de massa klaar voor droge, snijvaste of smeerbare worst.

BK2_02.09.03

Subdoel 3

De leerlingen voegen eventueel de starterculturen en hulpstoffen toe.

BK2_02.09.04

Subdoel 4

De leerlingen werken de massa af tot droge worsten.

BK2_02.09.05

Subdoel 5

De leerlingen vullen af en binden poreuze darmen af.

- afvultechnieken

BK2_02.09.06

Subdoel 6

De leerlingen laten de worst rijpen (traag, middelmatig, snel).

BK2_02.10

8

De leerlingen maken eenvoudige leverbereidingen klaar.

- samenstelling van het leverbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.10.01

Subdoel 1

De leerlingen maken het basis-leverdeeg op basis van een emulsie.

BK2_02.10.02

Subdoel 2

De leerlingen werken het basis-leverdeeg af tot een smeerbare of snijvaste leverdeegbereiding.

BK2_02.10.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het afgewerkte deeg in vormen, darmen of terrines.

BK2_02.10.04

Subdoel 4

De leerlingen braden, verhitten of stomen leverbereiding.

BK2_02.11

9

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten, schotels en plaatsen ze in de toonbank.

toepassen

BK2_02.11.01

Subdoel 1

De leerlingen gebruiken een vleessnijmachine.

BK2_02.11.02

Subdoel 2

De leerlingen wegen porties af.

BK2_02.11.03

Subdoel 3

De leerlingen passen afwerkings- en garneringstechnieken toe om de waren verkoopklaar te maken.

- afwerkings- en garneringstechnieken

BK2_02.11.04

Subdoel 4

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten en schotels in de toonbank.

BK2_02.11.05

Subdoel 5

De leerlingen verpakken producten met de hand of met een verpakkingsmachine.

- verpakkingstechnieken
- invloed van een verpakking op de hygiëne en het bewaren van een product

BK2_02.11.06

Subdoel 6

De leerlingen brengen etiketten aan met de wettelijke informatie (prijs, gewicht, samenstelling...).

- etikettering en productidentificatie
- allergenen

BK2_02.12

De leerlingen maken het werkblad, het keukenmateriael en de ruimtes hygiënisch schoon.

toepassen

BK2_02.12.01

Subdoel 1

De leerlingen ruimen de werkplek en het materieel systematisch op.

BK2_02.12.02

Subdoel 2

De leerlingen stemmen de techniek en de reinigingsmiddelen af op de opdracht.

- veiligheidsinstructiefiches
- (veiligheids)pictogrammen

BK2_02.12.03

Subdoel 3

De leerlingen reinigen het werkblad, het keukenmateriael en de ruimtes.

- reinigingsplan
- reinigingstechnieken
- reinigingsfiches van materieel en infrastructuur

Beroepsgerichte vorming ‘aanloop slagerij dual’

Voor het opbouwen van de beroepsgerichte vorming ‘aanloop slagerij dual’ kan na de screening van de leerling gewerkt worden aan een selectie van de eerder beschreven leerplandoelen. Deze hoeven niet alle aan bod te komen, maar worden geselecteerd en aangeboden in functie van de doelstellingen van de aanloofase.

De leerplandoelen worden onder begeleiding aangeboden vanuit het perspectief van arbeidsrijpheid.

BK2_01.01	1
De leerlingen werken in teamverband met aandacht voor de organisatiecultuur, communicatie en procedures. ¹⁰	
toepassen	
BK2_01.01.01	Subdoel 1
De leerlingen passen strategieën toe om teamgericht te werken.	
BK2_01.01.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën toe om doelgericht te communiceren.	
BK2_01.01.03	Subdoel 3
De leerlingen passen interne procedures en afspraken toe.	

¹⁰ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_01.02

2

De leerlingen handelen kwaliteitsbewust. ¹¹

toepassen

BK2_01.02.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures uit stappenplannen, instructiefiches of handleidingen toe.

BK2_01.02.02

Subdoel 2

De leerlingen passen strategieën voor planning en organisatie toe.

BK2_01.02.03

Subdoel 3

De leerlingen passen strategieën voor kwaliteitscontrole toe.

BK2_01.03

3

De leerlingen handelen economisch en duurzaam. ¹²

toepassen

BK2_01.03.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe om kostenbewust om te gaan met materialen, grondstoffen of tijd.

BK2_01.03.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot milieuvoorschriften.

¹¹ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

¹² Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

BK2_01.04	4
De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch. ¹³	
toepassen	
BK2_01.04.01	Subdoel 1
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot veilig handelen.	
BK2_01.04.02	Subdoel 2
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot ergonomisch handelen.	
BK2_01.04.03	Subdoel 3
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot hygiënisch handelen.	

¹³ Dit generiek doel wordt gerealiseerd binnen de context van de studierichting.

Medewerker slagerij

BK2_02.01

De leerlingen handelen volgens de principes van voedselveiligheid en hygiëne.

- HACCP-richtlijnen en hygiëne- en voedselveiligheidsvoorschriften, GHP, GMP inzake autocontrole in de slagerij
- persoonlijke hygiëne
- fysische, chemische en biologische gevaren
- besmettingsgevaar en kruisbesmetting
- traceerbaarheid

toepassen

BK2_02.01.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of producten voldoen aan de voedselveiligheid.

BK2_02.01.02

Subdoel 2

De leerlingen dragen werk- en beschermkledij volgens de hygiënische richtlijnen.

BK2_02.01.03

Subdoel 3

De leerlingen vermijden kruisbesmetting.

BK2_02.01.04

Subdoel 4

De leerlingen passen de principes van voedselveiligheid en hygiëne toe.

BK2_02.02

De leerlingen organiseren de werkplek veilig en ordelijk rekening houdend met een logische werkvolgorde.

toepassen

BK2_02.02.01

Subdoel 1

De leerlingen interpreteren de technische fiche of receptuur.

- technische fiches, productiefiches of recepturen

BK2_02.02.02

Subdoel 2

De leerlingen zetten het juiste materieel klaar.

- infrastructuur, toestellen en materieel
- inrichting van de werkplek

BK2_02.02.03

Subdoel 3

De leerlingen zetten de juiste materialen klaar met aandacht voor de benodigde hoeveelheden.

- functionele berekeningen
- meetinstrumenten
- productkennis (basis): soorten vlees, soorten darmen, voedingstechnologie met betrekking tot de te verwerken producten (gehakt, paté...), functionaliteit van de ingrediënten, versheid van grondstoffen, kwaliteitskenmerken

BK2_02.02.04

Subdoel 4

De leerlingen houden de nodige werkadministratie bij.

- werkdocumenten

BK2_02.03

5

De leerlingen controleren het vlees.

- typologie van vleesstukken
- kwaliteitsverschillen in productievlees
- rode organenpakket

toepassen

BK2_02.03.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of het vlees voldoet aan de hygiënische voorschriften.

BK2_02.03.02

Subdoel 2

De leerlingen slaan het vlees op in de koeling of diepvries.

- FIFO- en FEFO-principe
- bewaartechnieken van grondstoffen, hulpstoffen, additieven, halffabricaten, afgewerkte producten, niet-verkochte waren...

BK2_02.03.03

Subdoel 3

De leerlingen controleren de temperatuur in de opslagruimte en registreren deze.

- voorwaarden voor opslag van vlees

BK2_02.04

6

De leerlingen verwerken karkassen of stukken vlees (uitsnijden, uitbenen, afwerken...) op basis van instructie.

- anatomie van dieren
- technieken om karkassen of grote delen uit te benen en op te delen

toepassen

BK2_02.04.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden karkassen of kwartieren in delen.

BK2_02.04.02

Subdoel 2

De leerlingen verwijderen poten.

BK2_02.04.03

Subdoel 3

De leerlingen verwijderen vet.

BK2_02.04.04

Subdoel 4

De leerlingen verwijderen kleine bloeditstoringen, beensplinters en kraakbeen.

BK2_02.05

7

De leerlingen verdelen de stukken op basis van instructie.

- technieken om vlees te snijden
- technieken voor het ontvetten en ontvliezen van vlees
- technieken om vlees bij te snijden

toepassen

BK2_02.05.01

Subdoel 1

De leerlingen pellen, ontvliezen en portioneren de stukken vlees.

BK2_02.05.02

Subdoel 2

De leerlingen houden versnijdingen van verschillende loten apart.

BK2_02.06

8

De leerlingen maken eenvoudige vleesbereidingen, vermalen en stellen samen.

- samenstelling van het eenvoudige vleesbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- malen, verkleinen en cutteren

toepassen

BK2_02.06.01

Subdoel 1

De leerlingen maken de ingrediënten en het vlees productieklaar.

BK2_02.06.02

Subdoel 2

De leerlingen vermalen, verkleinen of hakken het vlees.

BK2_02.06.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het eventueel af.

BK2_02.06.04

Subdoel 4

De leerlingen larderen, barderen en marineren indien nodig.

- technieken voor larderen, barderen en marineren

BK2_02.06.05

Subdoel 5

De leerlingen controleren het bereide product.

BK2_02.07

8

De leerlingen maken eenvoudige rauwe of gekookte zouterijproducten klaar.

- samenstelling van het rauwe of gekookte zouterijen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven
- pekelen, zouten, trammelen van vlees

toepassen

BK2_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen kantsnijden het vlees en geven er de juiste vorm aan.

BK2_02.07.02

Subdoel 2

De leerlingen maken het vlees volgens rauwe zouterij klaar.

BK2_02.07.03

Subdoel 3

De leerlingen maken gezouten vlees volgens kookzouterij klaar.

BK2_02.08

10

De leerlingen maken eenvoudige kookworsten of vleesbroden klaar.

- samenstelling van het kookworsten of vleesbroden en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.08.01

Subdoel 1

De leerlingen bereiden het deeg.

BK2_02.08.02

Subdoel 2

De leerlingen vullen af in een darm, in vormen en terrines.

BK2_02.08.03

Subdoel 3

De leerlingen verhitten de worsten en vleesbroden.

BK2_02.08.04

Subdoel 4

De leerlingen koelen de producten af tot de geschikte bewaartemperatuur.

BK2_02.09

8

De leerlingen maken eenvoudige droge worsten.

- samenstelling van het droge worsten en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.09.01

Subdoel 1

De leerlingen verkleinen de grondstoffen.

BK2_02.09.02

Subdoel 2

De leerlingen maken de massa klaar voor droge, snijvaste of smeerbare worst.

BK2_02.09.03

Subdoel 3

De leerlingen voegen eventueel de starterculturen en hulpstoffen toe.

BK2_02.09.04

Subdoel 4

De leerlingen werken de massa af tot droge worsten.

BK2_02.09.05

Subdoel 5

De leerlingen vullen af en binden poreuze darmen af.

- afvultechnieken

BK2_02.09.06

Subdoel 6

De leerlingen laten de worst rijpen (traag, middelmatig, snel).

BK2_02.10

8

De leerlingen maken eenvoudige leverbereidingen klaar.

- samenstelling van het leverbereidingen en de rol van de grondstoffen, hulpstoffen en additieven

toepassen

BK2_02.10.01

Subdoel 1

De leerlingen maken het basis-leverdeeg op basis van een emulsie.

BK2_02.10.02

Subdoel 2

De leerlingen werken het basis-leverdeeg af tot een smeerbare of snijvaste leverdeegbereiding.

BK2_02.10.03

Subdoel 3

De leerlingen vullen het afgewerkte deeg in vormen, darmen of terrines.

BK2_02.10.04

Subdoel 4

De leerlingen braden, verhitten of stomen leverbereiding.

BK2_02.11

9

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten, schotels en plaatsen ze in de toonbank.

toepassen

BK2_02.11.01

Subdoel 1

De leerlingen gebruiken een vleessnijmachine.

BK2_02.11.02

Subdoel 2

De leerlingen wegen porties af.

BK2_02.11.03

Subdoel 3

De leerlingen passen afwerkings- en garneringstechnieken toe om de waren verkoopklaar te maken.

- afwerkings- en garneringstechnieken

BK2_02.11.04

Subdoel 4

De leerlingen schikken en presenteren slagerijproducten en schotels in de toonbank.

BK2_02.11.05

Subdoel 5

De leerlingen verpakken producten met de hand of met een verpakkingsmachine.

- verpakkingstechnieken
- invloed van een verpakking op de hygiëne en het bewaren van een product

BK2_02.11.06

Subdoel 6

De leerlingen brengen etiketten aan met de wettelijke informatie (prijs, gewicht, samenstelling...).

- etikettering en productidentificatie
- allergenen

BK2_02.12

De leerlingen maken het werkblad, het keukenmateriael en de ruimtes hygiënisch schoon.

toepassen

BK2_02.12.01

Subdoel 1

De leerlingen ruimen de werkplek en het materieel systematisch op.

BK2_02.12.02

Subdoel 2

De leerlingen stemmen de techniek en de reinigingsmiddelen af op de opdracht.

- veiligheidsinstructiefiches
- (veiligheids)pictogrammen

BK2_02.12.03

Subdoel 3

De leerlingen reinigen het werkblad, het keukenmateriael en de ruimtes.

- reinigingsplan
- reinigingstechnieken
- reinigingsfiches van materieel en infrastructuur

Uitbener-uitsnijder

BK2_02.01

4

De leerlingen handelen volgens de principes van voedselveiligheid en hygiëne.

- HACCP-richtlijnen en hygiëne- en voedselveiligheidsvoorschriften, GHP, GMP inzake autocontrole in de slagerij
- persoonlijke hygiëne
- fysische, chemische en biologische gevaren
- besmettingsgevaar en kruisbesmetting

toepassen

BK2_02.01.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of producten voldoen aan de voedselveiligheid.

BK2_02.01.02

Subdoel 2

De leerlingen dragen werk- en beschermkledij volgens de hygiënische richtlijnen.

BK2_02.01.03

Subdoel 3

De leerlingen vermijden kruisbesmetting.

BK2_02.01.04

Subdoel 4

De leerlingen passen de principes van voedselveiligheid en hygiëne toe.

BK2_02.02

5

De leerlingen controleren onder begeleiding het vlees.

toepassen

BK2_02.02.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren onder begeleiding of het vlees voldoet aan de hygiënische voorschriften.

- ingangscontrole
- reglementering in verband met vervoer van vlees
- non-conformiteit

BK2_02.02.02

Subdoel 2

De leerlingen controleren onder begeleiding of het vlees voldoet aan de kwaliteitsnormen.

- typologie van vleesstukken
- kwaliteitsnormen van vlees
- pH-waarde

BK2_02.02.03

Subdoel 3

De leerlingen identificeren onder begeleiding de oorsprong van het vlees.

- lotnummers
- SANITELnummers
- traceerbaarheid

BK2_02.02.04

Subdoel 4

De leerlingen slaan het vlees op in de koeling of diepvries.

- FIFO- en FEFO-principe

BK2_02.02.05

Subdoel 5

De leerlingen controleren de temperatuur in de opslagruimte en registreren deze.

- voorwaarden voor opslag van vlees

BK2_02.03

6

De leerlingen maken karkassen klaar voor de koeling of snijzaal.

toepassen

BK2_02.03.01

Subdoel 1

De leerlingen sorteren het vlees volgens bestemming.

BK2_02.03.02

Subdoel 2

De leerlingen helpen het vlees ophangen aan het railsysteem.

BK2_02.04

De leerlingen organiseren de werkplek veilig en ordelijk rekening houdend met een logische werkvolgorde.

toepassen

BK2_02.04.01

Subdoel 1

De leerlingen interpreteren de technische fiche.

- technische fiches of productiefiches

BK2_02.04.02

Subdoel 2

De leerlingen zetten het juiste materieel klaar.

- infrastructuur, toestellen en materieel
- inrichting van de werkplek
- slagerijmaterieel

BK2_02.04.03

Subdoel 3

De leerlingen houden de nodige werkadministratie bij.

- werkdocumenten

BK2_02.05

7

De leerlingen verwerken karkassen of stukken vlees op basis van instructie.

- anatomie van dieren
- technieken om karkassen of grote delen op te delen

toepassen

BK2_02.05.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden karkassen of kwartieren in delen.

BK2_02.05.02

Subdoel 2

De leerlingen verwijderen poten.

BK2_02.05.03

Subdoel 3

De leerlingen verwijderen vet.

BK2_02.05.04

Subdoel 4

De leerlingen verwijderen kleine bloeditstortingen, beensplinters en kraakbeen.

BK2_02.06

8

De leerlingen versnijden grote versnijdingsvormen en benen ze uit.

- technieken om vlees te snijden
- technieken om grote versnijdingsvormen uit te benen

toepassen

BK2_02.06.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden grote versnijdingsvormen.

BK2_02.06.02

Subdoel 2

De leerlingen benen grote versnijdingsvormen uit.

BK2_02.06.03

Subdoel 3

De leerlingen houden versnijdingen van verschillende loten apart.

BK2_02.07

9

De leerlingen benen stukken vlees uit, ontvetten het vlees en snijden bij.

- technieken om vlees te snijden
- technieken om (deel)stukken uit te benen
- technieken voor het ontvetten en ontvliezen van vlees
- technieken om vlees bij te snijden

toepassen

BK2_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen versnijden het vlees in (deel)stukken volgens opdracht.

BK2_02.07.02

Subdoel 2

De leerlingen ontzwoerden stukken vlees manueel of machinaal.

BK2_02.07.03

Subdoel 3

De leerlingen ontvliezen stukken vlees manueel of machinaal.

BK2_02.07.04

Subdoel 4

De leerlingen verwijderen (kraak)beenderen of pezen.

BK2_02.07.05

Subdoel 5

De leerlingen verwijderen of snijden vet bij.

BK2_02.07.06

Subdoel 6

De leerlingen behandelen orgaanvlees.

BK2_02.08

10

De leerlingen verpakken en etiketteren het vlees.

toepassen

BK2_02.08.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren vlees op vreemde voorwerpen.

- metaaldetector

BK2_02.08.02

Subdoel 2

De leerlingen verpakken vlees en producten met de hand of machinaal.

- verpakkingsmethoden
- verpakkingsmachines

BK2_02.08.03

Subdoel 3

De leerlingen wegen het vlees.

BK2_02.08.04

Subdoel 4

De leerlingen etiketteren het verpakte vlees.

- etikettering en productidentificatie
- allergenen

BK2_02.09

De leerlingen maken het werkblad, het materieel, toestellen en de ruimtes hygiënisch schoon.

toepassen

BK2_02.09.01

Subdoel 1

De leerlingen ruimen de werkplek en het materieel systematisch op.

BK2_02.09.02

Subdoel 2

De leerlingen stemmen de techniek en de reinigingsmiddelen af op de opdracht.

- veiligheidsinstructiefiches
- (veiligheids)pictogrammen

BK2_02.09.03

Subdoel 3

De leerlingen reinigen het werkblad, het materieel, toestellen en de ruimtes.

- reinigingsplan
- reinigingstechnieken
- reinigingsfiches van materieel en infrastructuur

Werkplekcomponent

Relevante informatie over de werkplekcomponent is terug te vinden in de lessentabel op de website van het GO!.

Samenhang ‘doelen die leiden naar een of meer erkende beroepskwalificaties’ – leerplandoelen

Nummer doel CD	Doel CD	Leerplandoel / subdoel
1	De leerlingen werken in teamverband (organisatiecultuur, communicatie, procedures).	BK2_01.01
2	De leerlingen handelen kwaliteitsbewust.	BK2_01.02
3	De leerlingen handelen economisch en duurzaam.	BK2_01.03
4	De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch.	BK2_01.04
5	De leerlingen controleren het vlees.	BK2_02.03
6	De leerlingen verwerken karkassen of stukken vlees (uitsnijden, uitbenen, afwerken ...) op basis van instructies.	BK2_02.04
7	De leerlingen verdelen de stukken op basis van instructies.	BK2_02.05
8	De leerlingen passen basistechnieken toe bij het vervaardigen van eenvoudige vleesbereidingen en eenvoudige vleesproducten.	BK2_02.06 BK2_02.07 BK2_02.08 BK2_02.09 BK2_02.10
9	De leerlingen presenteren slagerijproducten in de toonbank en op schotels	BK2_02.11

Aanvullende onderliggende kennis De opgenomen kennis staat steeds in functie van de specifieke vorming van deze studierichting.	In leerplandoel / subdoel
Allergenen	BK2_02.11.06
Infrastructuur, toestellen en materialen	BK2_02.02.02
Ergonomie	BK2_01.04.02
Productiefiches/recepturen	BK2_02.02.01
Slagerij- en vleeswarentechnieken (basis)	BK2_02.04 BK2_02.05 BK2_02.06 BK2_02.07 BK2_02.08 BK2_02.09 BK2_02.10
Verpakken en bewaarstechnieken	BK2_02.11.05 BK2_02.03.02
Voedselveiligheids-, milieu- en kwaliteitsvoorschriften	BK2_02.01 BK2_01.03.02 BK2_01.02.01
Warenkennis (basis)	BK2_02.02.03

Concordantie beroepskwalificatie – leerplandoelen

In de tweede graad arbeidsmarktgerichte finaliteit dual (OK2) worden competenties van 1 of meerdere beroepskwalificaties / deelkwalificaties gerealiseerd. Met het oog op het uitreiken van een bewijs van beroepskwalificatie, een bewijs van deelkwalificatie of een bewijs van competenties is het nodig te weten welke leerplandoelen verband houden met de competenties van de beroepskwalificatie.

Een concordantie tussen de leerplandoelen en de beroepskwalificatie(s) is terug te vinden op de website van het GO!.

Minimale materiële vereisten

Duale trajecten

Binnen een duaal traject wordt er gewerkt met erkende werkplekken. Dit houdt in dat er op deze werkplekken voldoende materialen en de nodige uitrusting aanwezig zijn opdat de leerplandoelen kwaliteitsvol kunnen gerealiseerd worden. Om leerlingen, indien nodig, te remediëren, is het niet noodzakelijk dat de school over alle materialen en uitrusting beschikt om de leerplandoelen te realiseren. Een basisaanwezigheid aan materialen en uitrusting volstaat. Indien nodig kan de school met de werkplek afspraken maken om de remediëring op de werkplek te organiseren zodat van de daar aanwezige materialen en uitrusting gebruik kan gemaakt worden.

Aanloopstructuuronderdeel

Voor het realiseren van leerplandoelen in de aanlooffase is er nood aan voldoende materialen en de nodige uitrusting opdat de geselecteerde doelen kwaliteitsvol kunnen gerealiseerd worden. Voor de school is het belangrijk dat ze in kaart brengt welke materialen en uitrusting er minimaal nodig zijn om de geselecteerde leerplandoelen te kunnen realiseren.

Deze materialen en uitrusting hoeven niet noodzakelijk op school aanwezig te zijn. De school kan immers ook gebruik maken van materialen en uitrusting die aanwezig zijn op andere locaties zoals bijvoorbeeld andere scholen, infrastructuur van de gemeente, bedrijven...

Op de GO! Navigator worden er, voor deze doelen waarvoor dit relevant is, suggesties gedaan met betrekking tot het in kaart brengen van de minimale materiële vereisten.

Vakkenkoppeling

De vakkenkoppeling is terug te vinden op de website van het GO! (rubriek leerplannen).

Pedagogisch – didactische ondersteuning

Een uitgebreide pedagogisch – didactische ondersteuning is terug te vinden in de GO! Navigator.