



Vacature PBD-GO!

1. Context

Over GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Kwaliteitsvol onderwijs voor iedereen is de missie van het GO! op ruim 1.000 plaatsen in Vlaanderen en Brussel. Meer dan 40.000 medewerkers dragen kennis over aan 340.000 leerlingen en cursisten en helpen hen zich te ontplooiën tot actieve en positief kritische burgers. Iedereen krijgt daarbij gelijke kansen om talenten te ontwikkelen en te excelleren.

Over de pedagogische begeleidingsdienst van het GO! (PBD-GO!)

De pedagogische begeleidingsdienst van het GO! (PBD-GO!) is één van de ondersteunende diensten van het GO!. Wij willen ons pedagogisch project dat staat voor **kwaliteitsvol onderwijs én leer(ling)begeleiding**, realiseren tot op het niveau van elke lerende. Een van onze kernopdrachten is de organisatie van pedagogische ondersteuning afgestemd op de context van elke school, instelling of organisatie. Hiervoor ontwikkelen we een aanbod van professionaliserings-initiatieven en verandertrajecten. We zijn een **levendige en innovatieve organisatie** en steeds op zoek naar enthousiastelingen die mee hun schouders zetten onder **kwaliteitsvol onderwijs**. Doe jij graag **beleidsvoorbereidend** werk of ga je liever aan het **ontwikkelen**? Ben jij een topper in het **managen van projecten**? Dan ligt hier werk op jou te wachten... want we zijn op zoek naar een:

Projectbegeleider SO digitale content

2. Statuut

- De projectbegeleider wordt voor deze opdracht gedetacheerd gedurende het schooljaar '24-'25.
OF
- De projectbegeleider krijgt een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur (tem 30/06/2025). De PBD-GO! werkt in de arbeidsovereenkomsten steeds met de geldende barema's van het onderwijs.

Deze oproep geldt voor een medewerker die het finale projectjaar afwerkt (schooljaar '24-'25), met mogelijke verlenging. Dit schooljaar ligt de focus op strategiebepaling en -uitvoering met betrekking tot het verzamelen en ontwikkelen van digitale content in het SO. Je staat er niet alleen voor; je maakt deel uit van het **team e-content** dat bestaat uit een manager en enkele projectbegeleiders.

3. Doel van deze functie?

- Samen met collega's werk je aan de uitrol van het plan om digitale content te verzamelen en te ontwikkelen binnen het net. Je maakt daarbij ook gebruik van de expertise van onze externe partners;
- Je werkt mee aan de digitale content voor het SO. Je hoeft geen inhoudelijk expert te zijn, maar je werkt vanuit de specifiek noden van het SO;
- Je zorgt er mee voor dat de ontwikkelde leermiddelen in lijn liggen met de principes van effectieve didactiek en voldoen aan de nodige kwaliteitseisen.



4. Algemene opdrachten

- Met het team e-content bepaal je de prioriteiten op korte, middellange en lange termijn en denk je na over de in te zetten strategieën;
- Je zet Teacher design teams op en ondersteunt Professionele leergemeenschappen (PLG). De focus ligt daarbij op leermiddelen. (Een Teacher design team is een groep leerkrachten die samenwerken aan een specifiek leermiddel waarvoor een nood werd vastgesteld in een eerdere analyseoefening);
- Je denkt mee na over de opschaling van het programma in de komende jaren;
- Je werkt nauw samen met de pedagogisch begeleiders, directies en leraren.

4.1 Praktische invulling van de job:

- Je neemt de procesbegeleiding op van een aantal Teacher design teams;
- Je analyseert, binnen de contexten waar jij verantwoordelijk voor bent, de toekomstige noden die onze scholen ervaren. Vanuit die noden bepaal je mee de strategie om tot sterke en kwaliteitsvolle leermiddelen te komen. Deze strategie werk je uit tot een project waarmee je aan de slag gaat. Je werkt daarvoor nauw samen met je collega's van het team e-content;
- Voor de contexten waar jij verantwoordelijk voor bent, breng je alle kwaliteitsvolle leermiddelen in kaart en zorg je ervoor dat deze geïnventariseerd worden volgens de geldende afspraken;
- Je werkt je in in technologie als auteurstools en eenvoudige multimediacreatietools;
- Je zorgt mee voor de administratieve ondersteuning van het programma en bereidt mee vergaderingen en documenten voor. Samen met het team neem je een rol op om onze instrumenten en ontwikkelingen via de materialenbank helder ter beschikking te stellen voor onze scholen;
- Je werkt mee aan een strategisch plan voor het ontwikkelen van (digitale) leermiddelen.

5. Wat verwachten wij?

Competenties

- De GO! visie op leren 'Gepersonaliseerd samen leren-GSL' begrijpen en kunnen vertalen;
- De GO! visie 'school als concept' begrijpen en kunnen vertalen;
- De GO! visie 'onderwijsprofessional' begrijpen en kunnen vertalen;
- Inzicht hebben in effectieve didactiek en begrijpen hoe de digitalisering een hefboom kan zijn;
- Inzicht in de werking van Teacher design teams en PLG's;
- Inzicht hebben in de werking van praktijkonderzoek.

Kennis en vaardigheden

- Je hebt een ruime kennis van algemene didactiek;
- Je kent de structuur van het SO en van het GO! in het bijzonder;
- Je kent voldoende van de digitale mogelijkheden om de meerwaarde in het didactisch proces te kunnen inschatten;
- Je hebt kennis van bestaande tools en materialen inzake digitale content;



- Je hebt een brede kijk op curriculumontwikkeling (evaluatie, leerlingen -begeleiding, leeromgeving, doelenintegratie, ...);
- Je kan een team leraren aansturen of bent bereid dit te leren;
- Je kan een netwerk uitbouwen en strategisch inzetten of bent bereid dit te leren.

Vaardigheden

- Je kan vlot schriftelijk en mondeling communiceren;
- Je bent sociaal, empathisch, kan om met weerstand en weet complexe concepten engagerend te brengen;
- Je kan nieuwe kennis en inzichten snel verwerken binnen een bestaande context.

6. Studievereisten

Bachelor of master diploma: bij voorkeur in het onderwijs of pedagogisch georiënteerd of met een diploma pedagogische bekwaamheid.

7. Wat bieden wij?

- een warme en stimulerende werkomgeving;
- opleiding, ondersteuning en aanvangsbegeleiding;
- autonomie en verantwoordelijkheid;
- een vergoeding voor woon- werkverkeer.

Ben je geïnteresseerd? Solliciteer dan nu!

Kandidaturen met **cv** en **motivatiebrief** kunnen ingediend worden ten laatste op **woensdag 15 januari** bij hans.heremans@g-o.be (0495 86 30 68). Voor bijkomende informatie i.v.m. de **selectieprocedure** kan je bij hem terecht.

Over de **inhoudelijke aspecten van de opdracht** contacteer je steven.hendrickx@g-o.be.

Heb je er zin in... maar zit je nog met wat vragen? Dan nodigen we je graag uit voor een vrijblijvende speeddate op maandag 13 januari tussen 9 en 15u. [Inschrijven daarvoor kan op deze link](#).

Een eerste selectie van de kandidaten gebeurt op basis van het cv en die motivatiebrief. De sollicitatiegesprekken gaan door op **maandag 20 en donderdag 23 januari 2025**.

Al de kandidaturen worden met de nodige aandacht en met discretie behandeld.