Oproep voor deelname

aan de proef voor het behalen van het vormingsattest voor het ambt van pedagogisch adviseur voor kandidaten die **niet** werkzaam zijn bij de pedagogische begeleidingsdienst van het GO!

PBD-GO!

Inhoudsopgave

1. TOELEIDING TOT DE OPLEIDING 3

1.1 Algemene toelatingscriteria 3
1.2 Toeleiding vanuit de vrije instroom 3

2. Effectieve toelating tot de opleiding 3
3. Hoe geldig kandideren? 4

3.1 Elektronisch kandideren 4
3.2 Criteria waaraan u moet voldoen 4

3.2.1 U dient minimaal te voldoen aan volgende criteria: 4
3.2.2 Documenten die u ter staving uploadt bij de kandidaatsstelling: 4
3.2.3 Mondelinge proef voor wie geen 3 jaar ervaring heeft als pedagogisch begeleider in de PBD GO! 5

3.3 Weging van de verschillende criteria 5

3.3.1 Voor kandidaten met 3 jaar ervaring als pedagogisch begeleider in de PBD GO! 5
3.3.2 Voor kandidaten die geen 3 jaar ervaring hebben als pedagogisch begeleider in de PBD GO! 5

3.4 Vrijstellingen en sticordi-maatregelen 6

4. Kostprijs 6
5. Schematisch overzicht van de opleiding 6
6. Evaluatie van de praktische en de theoretische proef 7
7. Algemene regeling als referentiedocument 8
8. bijlagen: 8

PBD-GO!

1. TOELEIDING TOT DE OPLEIDING

Het maximum aantal deelnemers per opleidingscyclus wordt beperkt tot 12. Van de voorziene opleidingsplaatsen worden 9 plaatsen voor kandidaten uit de pedagogische begeleidingsdienst GO! voorbehouden. Er zijn maximaal 3 plaatsen voorzien voor de vrije instroom, d.w.z. voor kandidaten die niet werkzaam zijn bij de pedagogische begeleidingsdienst GO!. Wanneer niet alle plaatsen van de geleding voor externe kandidaten zijn ingevuld, kunnen deze worden ingevuld door interne kandidaten die aan de deelnemingsvoorwaarden voldoen.

1.1 Algemene toelatingscriteria

Alle kandidaten dienen te voldoen aan volgende criteria:

1. De kandidaat bezit een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs voor het ambt van directeur;
2. De kandidaat beschikt over het vormingsattest voor het ambt van directeur (conform de hiervoor algemene regeling);
3. De kandidaat kandideert op een geldige manier zoals aangegeven in deze oproep.

1.2 Toeleiding vanuit de vrije instroom

1. De kandidaat heeft de competenties zoals omschreven in de functiebeschrijving ‘pedagogisch begeleider’;
2. De kandidaat kan aantonen dat hij/zij over minstens 3 jaar relevante begeleidingservaring beschikt. Met relevante begeleidingservaring wordt bedoeld ervaring opgebouwd binnen een onderwijsgerelateerde context waarbij de verworven competenties overeenstemmen met de competenties voor het ambt van pedagogisch begeleider. Een kandidaat geeft daarbij blijk van een zeer grondig onderwijskundig inzicht.

Indien er meer dan 3 externe kandidaten aan de deelnemingsvoorwaarden voldoen geldt de rangschikking gekoppeld aan de beoordeling van de begeleidingsvaardigheden door de jury als voorrangscriterium.

2. Effectieve toelating tot de opleiding

De jury waakt over de toepassing van de algemene toelatingscriteria, de geldigheid van de kandidaatsstelling, de relevantie van ingediende attesten en/of bewijsstukken en de voorrangsregeling voor deelname aan de proef.

De jury is bevoegd voor de erkenning van de begeleidingsvaardigheden van kandidaten. Bij externe kandidaten en personeelsleden die nog geen 3 jaar als pedagogisch begeleider actief zijn, oordeelt de jury hierover op basis van de aangereikte informatie, de paper en het gesprek met de kandidaat. De jury bepaalt de rangschikking onder de externe kandidaten die over vooropgestelde begeleidingsvaardigheden beschikken.

Tegen de beslissing om de begeleidingsvaardigheden van een kandidaat niet te erkennen kan een kandidaat beroep aantekenen bij de beroepscommissie.

Verder controleert de jury of het totaal aantal mogelijke aanvragen niet overschreden werd en past desgevallend de voorrangsregeling toe.

Alle kandidaten ontvangen schriftelijk de beslissing over hun aanvraag tot deelname. Ingeval zij niet toegelaten worden motiveert de jury dit ook.

3.Hoe geldig kandideren?

3.1 Elektronisch kandideren

Elke kandidaat dient de gevraagde documenten zoals weergegeven in punt 3.2.2. te uploaden op de site van PBD-GO! bij zijn/haar aanvraag tot deelname.

Op de website https://pro.g-o.be/themas/pedagogische-begeleiding/opleidingen-selectie-en-bevorderingsambten/opleiding-pedagogisch-adviseur. Kies daar voor het document 'Oproep akte PA extern'.

U vult het formulier volledig in. U uploadt de vereiste documenten en u klikt op verzenden.
Let wel: u bent zelf verantwoordelijk voor het correct doorgeven van uw contactgegevens. Op basis van deze gegevens kunnen wij u op de hoogte houden over uw toelating tot de opleiding en het verdere verloop ervan.

U ontvangt een bevestiging die aantoont dat de inschrijving correct gebeurde.
Let wel: dit is geen bevestiging van toelating tot de opleiding. Of u al dan niet toegelaten wordt is een beslissing van de jury; deze wordt u schriftelijk met de nodige motivering meegedeeld.

Inschrijven kan tot en met zondag 15/11/2026.

Enkel deze manier van kandideren is geldig.

3.2 Criteria waaraan u moet voldoen

3.2.1 U dient minimaal te voldoen aan volgende criteria:

- een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs voor het ambt van directeur;
- Beschikken over het vormingsattest directeur;
- minimaal:
    - 3 jaar ervaring hebben in de functie van ‘pedagogisch begeleider GO!’
      of
    - minstens 3 jaar relevante begeleidingservaring kunnen aantonen
      Met relevante begeleidingservaring wordt bedoeld ervaring opgebouwd binnen een onderwijsgerelateerde context waarbij de verworven competenties overeenstemmen met de competenties voor het ambt van pedagogisch begeleider (zie bijlage). U geeft daarbij blijk van grondige onderwijskundige inzichten.
- Alle gevraagde documenten ter staving uploaden bij de kandidaatstelling.

3.2.2 Documenten die u ter staving uploadt bij de kandidaatsstelling:

Zorg ervoor dat u, voordat u uw elektronische kandidaatstelling begint in te vullen, de volgende documenten inscant om ze bij te voegen:

1. Voor alle kandidaten:

- Bekwaamheidsbewijzen: diploma, bewijs van pedagogische bekwaamheid, …;
- Vormingsattest directeur.

2. Voor wie geen drie jaar ervaring heeft in de functie van pedagogisch begeleider GO!:

- Cv en loopbaanfiche (een overzicht van al uw onderwijsdiensten kan u bekomen via uw werkstation of, in sommige gevallen, via de scholengroep); Het in te vullen document vindt u in de bijlagen.
- Document 'competentieprofiel pedagogisch begeleider'
    - Je vult dit document aan met per competentie de nodige uitleg en/of documenten ter staving;
    - Dit document is de toetssteen voor de 'ervaring als begeleider in onderwijs' of 'ervaring in begeleiden in onderwijs gerelateerde contexten'.
- Paper
    - Maximum 2 A4
    - Titel: *Hoe zie ik mijn job als pedagogisch adviseur anders ingevuld dan de job van pedagogisch begeleider*?

Let wel: U kan per uploadmogelijkheid slechts 1 'document' uploaden. U bundelt meerdere documenten dus best in een zip-bestand of in een gecombineerd pdf-bestand.

3.2.3 Mondelinge proef voor wie geen 3 jaar ervaring heeft als pedagogisch begeleider in de PBD GO!

Kandidaten die relevante begeleidingservaring inroepen, zullen hun kandidaatsstelling ook voor de jury mondeling moeten verdedigen. De verdediging bevat enerzijds de bespreking van het document 'competentieprofiel pedagogisch begeleider' en anderzijds de bespreking van de paper.

3.3 Weging van de verschillende criteria

3.3.1 Voor kandidaten met 3 jaar ervaring als pedagogisch begeleider in de PBD GO!

Deze kandidaten kunnen deelnemen aan de opleiding wanneer:

- Alle gevraagde documenten tijdig geüpload zijn;
- Zij in aanmerking komen na toepassing van de voorrangsregels (zie algemene regeling 3.2)

3.3.2 Voor kandidaten die geen 3 jaar ervaring hebben als pedagogisch begeleider in de PBD GO!

Indien alle gevraagde documenten tijdig geüpload zijn wordt volgende weging toegepast:

1. Ervaring als begeleider of relevante begeleidersvaardigheden in onderwijsgerelateerde contexten:
    - Aan de hand van het document 'competentieprofiel pedagogisch begeleider' wordt elke competentie gescoord op 5 punten waarna het gemiddelde teruggebracht wordt op 25 punten.
2. paper
    - De paper wordt gescoord op de persoonlijke vertaling van de verschillen in kerntaken en competenties tussen de functiebeschrijving 'pedagogisch begeleider' en die van 'pedagogisch adviseur'.
    - Ook hier wordt gescoord op 25 punten waarbij de specificiteit van de job van pedagogisch adviseur op15 punten staat en de persoonlijke verwerking op 10 punten staat.

3. Mondelinge verdediging
    - De mondelinge verdediging staat op 20 punten.
4. Totaal:
    a. 25 punten voor de vergelijking met het competentieprofiel
    b. 25 punten voor de paper
    c. 20 punten voor de mondelinge verdediging

Kandidaten komen slechts in aanmerking voor deelname na toepassing van de voorrangsregels (zie algemene regeling punt 3.2).

3.4 Vrijstellingen en sticordi-maatregelen.

Deelnemers die tijdens de proef beroep wensen te doen op sticordi-maatregelen kunnen een gemotiveerde aanvraag indienen (zie bijlage 1 cv en loopbaanfiche). Ook aanvragen tot vrijstellingen kunnen via bijlage 1 gemotiveerd worden. De jury beslist over elk individueel dossier aan de hand van de informatie die wordt ter beschikking gesteld door de deelnemer. Zie algemene regeling 5.2.1.2 en algemene regeling 5.3. Documenten ter staving worden mee geüpload bij de kandidaatstelling.

4. Kostprijs

De opleiding zal 300 euro per deelnemer kosten. Deze kost omvat o.a. de betaling van alle externen met een opdracht in de opleiding, de logistieke ondersteuning en de cateringskosten.

Meer informatie over de exacte kostprijs, de wijze en het tijdstip van betalen ontvangt u nadat u bevestiging kreeg dat u bent toegelaten tot de opleiding.

5. Schematisch overzicht van de opleiding

In elk onderdeel van de opleiding dient het PPGO! als expliciet referentiekader

Methodiek	Inhoud	Wanneer?	Vrijstellingen
Algemene lesdag	PPGO! Afspraken voor de opleiding	Halve dag	nee
Tutorial	Probleemgerichte casus met een hoge realiteits- en actualiteitswaarde voor de PBD GO!.	4 woensdagmiddagen	Voor het tutorial zijn geen vrijstellingen noch afwezigheden mogelijk Afwezigheid door overmacht wordt aan de tutor doorgegeven en aan de jury voorgelegd.

Theoretische opdracht	Opdracht over optimalisatie van de dienstverlening van de PBD GO! Of Opdracht met betrekking tot formuleren van beleidsvoorstellen	Eigen tijd	Voor deze opdrachten zijn geen vrijstellingen mogelijk.
Begeleidingen	Elke kandidaat krijgt een begeleider bij wie je met vragen over de opdrachten terecht kunt.	Op afspraak	
Vormingen	1. Vormingen uit het aanbod aanvangsbegeleiding • PBD als organisatie • Kaders • Visie op begeleiden en veranderen 2. Vormingen teamrollen	3 volledige dagen Anderhalve dag	Voor mensen in dienst van de PBD GO! die het traject aanvangsbegeleiding reeds volgden, is dit niet verplicht. Verplicht, tenzij kan aangetoond worden dat een gevolgde opleiding voldoet
Mondelinge verdediging	Verdediging van de theoretische opdracht en eindgesprek	Mei	Geen vrijstelling mogelijk

De vormingsdagen en het tutorial zullen plaatsvinden op weekdagen. Concrete data worden aan de deelnemers bezorgd nadat de procedure ‘effectieve toelating tot de opleiding (zie punt 2)’ is afgerond.

6. Evaluatie van de praktische en de theoretische proef

1. Voor het tutorial wordt beoordeeld op:
    a. Het opnemen van de rol binnen het tutorial. Elke deelnemer neemt gedurende het proces verschillende rollen op. Deze rollen zijn: gespreksleider, groepslid, notulist. De inhoud van en verwachtingen ten aanzien van de rollen worden de eerste lesdag meegegeven.
    b. Het voorbereidingswerk dat gevraagd wordt tussen elke stap van het tutorial en het nakomen van gemaakte afspraken

    c. De competenties ‘analyseren, niveau 3’, ‘samenwerken, niveau 2’, ‘voortgangscontrole, niveau 2’, ‘netwerken, niveau 2’. (zie Vlaams competentiewoordenboek)
2. Voor het tutorial wordt beoordeeld door:
    a. Meerdere tutoren die apart van elkaar de groep observeren.
    b. Meerdere tutoren die hun analyses naast elkaar leggen om tot een definitief oordeel te komen.
    c. Tutoren maken deel uit van de jury waaraan zij hun bevindingen voor leggen.
3. Voor de theoretische opdracht wordt beoordeeld op
    a. De competenties ‘analyseren, niveau 3, innoveren, niveau 2, netwerken, niveau 2.
    b. De mondelinge verdediging.
    c. 70% van de punten gaat naar de schriftelijke weergave. 30% van de punten gaat naar de mondelinge verdediging.
4. Voor de theoretische opdracht wordt beoordeeld door
    a. De jury zoals opgesteld in de algemene regeling.

De juryleden beoordelen apart en bespreken daarna hun scores. De uiteindelijke scores zijn het gemiddelde van alle toegekende scores. Elk onderdeel staat op 50 punten van de 100 punten. Voor het totaal van de onderdelen moet de kandidaat minstens 60% halen. Zie ook scoretabel in bijlage.

Afwezigheden voor onderdelen waar geen vrijstelling voor kan gegeven worden, worden voorgelegd aan de jury. Die kan beslissen om het opleidingstraject te stoppen of om een alternatief te voorzien.

7. Algemene regeling als referentiedocument

Het document ‘Algemene regeling’ met betrekking tot de proef voor het behalen van het vormingsattest voor het ambt van pedagogisch adviseur is het referentiedocument voor wie bij de opleiding betrokken is. Het omvat een uitgebreide toelichting bij de oproep en is terug te vinden op de website, http://pro.g-o.be/nascholing-en-opleiding/opleidingen-voor-selectie-en-bevorderingsambten

Deze algemene regeling werd, namens de Raad van het GO!, beslist door de Afgevaardigd Bestuurder van het GO! op 28/06/2024.

Voor meer informatie over deze oproep kan u terecht bij
de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
Huis van het GO!,
Willebroekkaai 36 te 1000 Brussel
tel.: 02 790 93 96

8. bijlagen:

1. Invuldocument CV en loopbaanfiche
2. Competentieprofiel pedagogisch begeleider invuldocument
3. Scoretabel tutorial en theoretische proef
4. Functiebeschrijving pedagogisch begeleider
5. Functiebeschrijving pedagogisch adviseur
6. Vlaams competentiewoordenboek