

Veel gestelde vragen en antwoorden (FAQ) ivm de toetreding tot de aankoopcentrale telecom van de Vlaamse Overheid (perceel virtuele telefooncentrale) met Nextel NV.

- **Waar vind ik de contracten?**

Na registratie via de website <https://my.nextel.be/vo> ontvangt u via e-mail een login en paswoord waarna u via dezelfde website de informatie kan downloaden.

- **Vanaf wanneer kan ik instappen?**

Entiteiten van de Vlaamse; lokale of provinciale overheden kunnen toetreden tot het contract vanaf 24/08/2018

- **Bij wie kan ik terecht als ik vragen heb?**

Voor vragen kan u zich richten via e-mail tot: [global.vo@nextel.be](mailto:global.vo@nextel.be), bij voorkeur met [telecommunicatie@vlaanderen.be](mailto:telecommunicatie@vlaanderen.be) in kopie.

- **Op welk telefoonnummer kan ik terecht als ik vragen heb?**

0800/39009

- **Is er een verplichte afname?**

Neen, dit is niet verplicht

- **Wat wordt aanzien als een bestelling of een geldig toetredingsdocument?**

Een elektronisch exemplaar van het toetredingsdocument is gepubliceerd op [www.vlaanderen.be/telecomcontract/](http://www.vlaanderen.be/telecomcontract/) en op de site van Nextel <http://my.nextel.be> . De toegang tot die site is beschikbaar zodra de registratie is voltooid op <http://my.nextel.be/vo>

- **Hoe? Wie kan er bestellen? Welke instantie is bevoegd?**

Een beslissing tot afname dient te gebeuren door de Gemeenteraad of de Raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW of de bevoegde budgethouder (of een vergelijkbaar orgaan in het geval van een Vlaamse, andere lokale of provinciale overheid).

- **Wat zijn de voorwaarden om aan de condities van de VO te kunnen intekenen?**

De volgende administratieve entiteiten zal de mogelijkheid worden geboden om diensten af te nemen van de geplaatste opdracht:

- alle entiteiten die deel uitmaken van de rechtspersoon Vlaamse Gemeenschap en/of Vlaamse Gewest: dit zijn de Vlaamse ministeries (departementen en Intern Verzelfstandigde Agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid), en de kabinetten

van de Vlaamse Ministers;

- de autonome diensten met rechtspersoonlijkheid die onder toezicht staan van het Vlaams Parlement, het Vlaams Parlement en de bij decreet opgerichte en aan het Vlaams Parlement verbonden instellingen;
- alle entiteiten die onder één van de beleidsdomeinen van de Vlaamse administratie vallen doch een van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest onderscheiden rechtspersoonlijkheid hebben (Extern of Intern Verzelfstandigde Agentschappen, Strategische Adviesraden), en de eigen vermogens;
- alle Vlaamse openbare instellingen (VOI's): dit zijn entiteiten met eigen rechtspersoonlijkheid die niet onder één van de beleidsdomeinen van de Vlaamse administratie vallen maar krachtens oprichtingsdecreet/ -besluit:
  - hetzij werden ingedeeld in één van de categorieën bedoeld in de Wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut (VOI type A of VOI type B),
  - hetzij onder een andere vorm van bestuur of toezicht van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest vallen (VOI type sui generis).
- De gemeenschappelijke diensten en instellingen opgericht krachtens artikel 92bis, §1 of artikel 92 bis/1, §1 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen en waarvan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams Gewest één van de medeoprichters is (zoals Via Pass);
- de Vlaamse Gemeenschapscommissie;
- de verenigingen zonder winstoogmerk waarin de Vlaamse overheid minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft;
- de lokale en provinciale besturen die zijn gesitueerd in het Vlaams Gewest, zoals hierna omschreven:
  - de gemeenten en de districten;

Ook de politiezones (zowel ééngemeentezones als meergemeentezones) die onder de rechtspersoon van een gemeente ressorteren, kunnen afnemen.

- de hulpverleningszones;
- de provincies;
- de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, inclusief de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;
- de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
- de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de verenigingen, bedoeld in Titel VIII van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008" (de zogenaamde "OCMW-verenigingen").

- de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringen, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen

Meer informatie over de entiteiten die deel uitmaken van de Vlaamse Overheid of van de lokale besturen, vindt u op de volgende website:

<https://overheid.vlaanderen.be/wegwijs-vlaamse-overheid>

- **Welke formaliteiten dienen in acht genomen te worden?**

- U dient een toetredingsbeslissing te laten nemen door het bevoegde orgaan binnen uw organisatie (vergelijkbaar met een gunningsbeslissing), u dient hiervoor een voorstel van beslissing/toetreding tot de aankoopcentrale voor te bereiden, na de beslissing dient u aan Nextel en de VO een scan van het ondertekend toetredingsdocument te bezorgen via de bestel portal.

Een model van beslissing is terug te vinden op

[www.vlaanderen.be/telecomcontract/](http://www.vlaanderen.be/telecomcontract/) en op de portaalsite van Nextel

<http://my.nextel.be> . De toegang tot die site is beschikbaar zodra de registratie is voltooid op <http://my.nextel.be/vo>

○

- **Hoe beëindig ik mijn huidige overeenkomst (voor zover van toepassing) ?**

- Dit zal afhangen van het soort contract dat werd afgesloten met uw huidige telefooncentrale leverancier. De meeste (standaard) PABX onderhoudscontracten hebben een minimumduur die uitgedaan moet worden. Vroeger uitstappen leidt tot het betalen van een compensatievergoeding. Indien u die minimumtermijn heeft uitgedaan kan u doorgaans nadien op elk moment uitstappen/overstappen.
- Het is zeer belangrijk dat de kandidaat-toetreder vooraf goed nagaat welke voorwaarden er precies gelden in zijn actueel contract (actuele contracten) en deze maximaal respecteert en weet welke (financiële) gevolgen er zijn bij niet naleving.

- **Hoe worden de afspraken met het starten van de dienstverlening gemaakt?**

Eens de bestelling geplaatst is neemt de dienstverlener zelf contact op met de contactpersoon om het project op te starten.

De contactpersoon binnen onze organisatie voor alle nieuwe opdrachten is

Dennis Cools , [Dennis.Cools@Nextel.be](mailto:Dennis.Cools@Nextel.be)

- **Hoe lang loopt het contract?**

De contractduur is 7 jaar vanaf 14 juli 2018. De Vlaamse overheid heeft wel het recht om de opdracht na 5 jaar vroegtijdig te beëindigen.

- **Ben ik verplicht de contractduur uit te doen?**

Neen

- **Ik ben reeds klant bij Nextel, wat moet ik doen om aan de voorwaarden van de VO te kunnen afnemen?**

Het maakt geen verschil of U reeds klant ben bij Nextel om in te tekenen op de nieuwe telecom overeenkomst van de VO.

De te volgen stappen en voorwaarden om toe te treden zijn identiek voor alle Entiteiten.

In het geval de entiteiten een lopend service contract hebben met Nextel kunnen ze bij het afnemen onder de (tarief)voorwaarden van de Raamovereenkomst, het contract opzeggen zonder betaling van enige schadevergoeding voor het opzeggen van het eerst vermelde klantencontract. Indien de entiteiten een huurovereenkomst hebben met Nextel dienen ze de verbrekingskost van de netto huur te betalen ofwel dienen ze te wachten tot dat de termijn verstreken is.