

Het aanvragen van een programmatie in het BuSO

Schooljaar 2023-2024

met het oog op opstart 1 september 2024

3-8-2023

Kies een afdeling/entiteit.

Huis van het GO!

Willebroekkaai 36

1000 Brussel

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Aandachtspunten	3
1.1. Algemeen	3
1.2. Lokaal comité	4
1.3. Genadejaar	4
2. Programmatie van een nieuwe school	5
2.1. Programmatie van een volledig nieuwe school NIET ten gevolge van een herstructurering	5
2.2. Nieuwe school ten gevolge van een fusie (herstructurering, geen programmatie)	7
2.3. Nieuwe school ten gevolge van een afsplitsing (herstructurering, geen programmatie)	7
3. Programmatie van een vestigingsplaats	7
4. Oprichting van een nieuwe opleidingsvorm en/of een nieuw type	8
5. Oprichting van een nieuw (niet duaal) structuuronderdeel in opleidingsvorm 3	10
5.1. Procedure voor vrij programmeerbaar structuuronderdeel in OV3: melding	10
5.2. Procedure voor niet- vrij programmeerbaar structuuronderdeel in OV3: aanvraag	11
6. Programmatie van een nieuw (niet duaal) structuuronderdeel binnen opleidingsvorm 4	13
6.1. Vrij programmeerbare structuuronderdelen	13
6.1.1. niet duaal structuuronderdeel in OV 4, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van OV 4 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt	13
6.1.2. Structuuronderdelen die in het voltijds gewoon SO vrij programmeerbaar zijn, zijn ook in scholen van het BuSO, opleidingsvorm 4 zonder een aanbod van type 9 (binnen opleidingsvorm 4) vrij programmeerbaar, na een melding	14
6.2. Programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering	15
6.2.1. Scholen OV4 zonder type 9	15
6.2.2. Scholen OV4 met type 9	16
6.2.3. Criteria voor aan te vragen programmaties	17
7. Duaal leren (OV 3 en OV 4)	18
7.1. Vrij programmeerbaar duaal structuuronderdeel na een melding	18
7.1.1. Opleidingsvorm 3	18
7.1.2. Opleidingsvorm 4	18
7.2. Aanvraag programmatie duaal structuuronderdeel met overheidsgoedkeuring	18
8. Omvorming van een opleidingsvorm	20
9. Opheffingen en afbouw	20
9.1. Afbouw opleiding OV3	20
9.2. Opheffingen	21
Contacteer ons	21

Inleiding

De regelgeving m.b.t. de programmaties in het buitengewoon secundair onderwijs is terug te vinden in het 'Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs' en werd vertaald in een omzendbrief:

- [Codex SO](#) – Deel V. Specifieke bepalingen betreffende het buitengewoon secundair onderwijs – HOOFDSTUK 1. - Bepalingen betreffende scholen van de opleidingsvormen 1, 2, 3 en 4 - Afdeling 3. Programmatie en rationalisatie – Onderafdeling 4. Programmatie
- [SO/2006/03 \(BuSO\)](#) – Toepassing van de regels inzake de rationalisatie en de programmatie van het buitengewoon secundair onderwijs

Het draaiboek geeft een overzicht van de procedures, deadlines en de vereiste documenten voor de volgende vormen van programmaties in het buitengewoon secundair onderwijs:

- Programmatie van een nieuwe school;
- Programmatie van een nieuwe vestigingsplaats;
- Oprichting van een nieuwe onderwijsvorm en/of een nieuw type;
- Oprichting van een nieuwe opleiding in onderwijsvorm 3;
- Programmaties binnen opleidingsvorm 4;
- Programmaties binnen duaal leren (OV 3 en OV 4);
- Omvormingen;
- Opheffingen.

Dit overzicht geldt voor programmatieaanvragen met het oog op programmatie/inrichting op 1 september 2024.

Voor de oprichting van een vestigingsplaats gelden onderstaande bepalingen reeds voor de oprichting van vestigingsplaatsen vanaf 1 september 2023.

Ten slotte geven we graag nog enkele aandachtspunten mee, zoals o.a. de definiëring van het lokaal comité in het GO!.

1. Aandachtspunten

1.1. Algemeen

Aanvragen voor de programmatie van een nieuwe school en de oprichting van een nieuwe onderwijsvorm en/of een nieuw type die als deadline 30 november hebben worden voorafgaandelijk bezorgd aan het team Onderwijsaanbod en -organisatie en dit **uiterlijk op 20 oktober 2023 via leerplichtonderwijs@g-o.be**. Eind oktober zit de PBD samen met het team leerplichtonderwijs (NeO) de dossiers te bekijken. Mogen we u vragen om uw dossier beknopt en relevant te houden.

Tussen 6 en 17 november kunnen scholen die een aanvraag hebben ingediend uitgenodigd worden voor een individueel gesprek om verdere ondersteuning te bieden en het dossier te versterken. Dit impliceert dat er geen aanvragen kunnen ingediend worden bij het AgODi voor 17 november.

Dossiers die niet bij het team leerplichtonderwijs werden ingediend, kunnen niet verdedigd worden tijdens de adviesronde in de VLOR.

Omdat wijzigingen in het onderwijsaanbod ook implicaties kunnen hebben op andere scholen, is het aangewezen om binnen eenzelfde regio elkaar voorafgaandelijk te informeren en zo nodig te overleggen.

Wanneer je een programmatieaanvraag indient bij het AgODi stuur dit dan ook steeds door naar leerplichtonderwijs@g-o.be. Op die manier zijn wij op de hoogte van alle ingediende programmatieaanvragen in voorbereiding naar de verdediging in de VLOR. Daarnaast kunnen we op die manier ook nakijken of alle aanvragen ontvangen werden door AgODi en dus behandeld worden.

1.2. Lokaal comité

Eén van de vereiste bijlagen bij het indienen van een programmatieaanvraag is het protocolakkoord van het lokaal comité.

Aangezien hier nogal wat onduidelijkheid over bestaat wensen we u graag te informeren dat programmaties een bevoegdheid zijn van de Raad van Bestuur van de scholengroep (Bijzonder Decreet, art. 23, § 1, 2°c)) en dat het lokale comité waar de formele onderhandelingen over programmatieaanvragen worden gevoerd, (dus) **het tussencomité van de scholengroep** is.

Uiteraard belet niets dat in het basiscomité van de betrokken instelling(en), bij de voorbereiding en de opmaak van een programmatiedossier, over het advies of voorstel van de directie aan de raad van bestuur (of de algemeen directeur) kan worden onderhandeld.

1.3. Genadejaar

Een programmatie na melding of na goedkeuring (zowel voor nieuwe scholen, opleidingsvormen en types als structuuronderdelen) door de Vlaamse Regering impliceert het recht om hetgeen geprogrammeerd werd te organiseren vanaf het 1^{ste} of het 2^e schooljaar volgend op het schooljaar van goedkeuring.

Dit genadejaar werd voor de eerste keer toegepast op programmatieaanvragen die werden goedgekeurd door de Vlaamse regering met het oog op een opstart op 1 september 2022.

School

Een door de Vlaamse Regering goedgekeurde programmatie van een school per 1 september heeft betrekking op de oprichting van de betrokken programmatie vanaf het eerste of het tweede schooljaar volgend op het schooljaar van goedkeuring. **Wanneer de school voor BuSO in het eerste schooljaar na de goedkeuring door de Vlaamse regering niet opstart met de goedgekeurde programmatie, krijgt de school de mogelijkheid om in het daaropvolgende schooljaar dit aanbod opnieuw in te richten, zonder bijkomende aanvraag of goedkeuring.**

Opleidingsvormen / types/ structuuronderdelen

Een door de Vlaamse Regering goedgekeurde programmatie per 1 september heeft betrekking op de oprichting van de betrokken programmatie vanaf het eerste of het tweede schooljaar volgend op het schooljaar van goedkeuring. **Wanneer de school voor BuSO in het eerste schooljaar na de goedkeuring door de Vlaamse regering niet opstart met de goedgekeurde programmatie, krijgt de school de mogelijkheid om in het daaropvolgende schooljaar dit aanbod opnieuw in te richten, zonder bijkomende aanvraag of goedkeuring.**

Schoolbesturen die een **nieuw type** mochten programmeren, maar geen leerlingen hebben in dit type op de eerste schooldag van oktober in het eerste schooljaar na de goedkeuring van de Vlaamse Regering, zullen **tegen de eerste schooldag van oktober van dat eerste schooljaar moeten beslissen of zij het nieuwe type in de loop van dat schooljaar alsnog zullen inrichten wanneer er een vraag tot inschrijving wordt gesteld. Deze beslissing wordt gemeld aan je schoolbeheerteam, uiterlijk de eerste schooldag van oktober.**

2. Programmatie van een nieuwe school

Qua programmatie van een nieuwe school zijn er drie mogelijkheden:

- Programmatie van een volledige nieuwe school niet ten gevolge van een herstructurering;
- Nieuwe school ten gevolge van een fusie van bestaande scholen (herstructurering);
- Nieuwe school ten gevolge van een afsplitsing van een bestaande school (herstructurering).

2.1. Programmatie van een volledig nieuwe school NIET ten gevolge van een herstructurering

AANDACHT:

De regel is dat een nieuwe school minstens twee opleidingsvormen moet omvatten.

MAAR, nieuwe regelgeving voor aanvragen nieuwe school vanaf 1 september 2023:

Gelet op de capaciteitsproblemen in het BuSO wordt het mogelijk om een **volledig nieuwe school**¹ met het oog op start op 1 september 2024 **met uitzonderlijk één opleidingsvorm (OV1, OV2, OV3 of OV4²)**, te programmeren i.p.v. de gebruikelijke minimaal twee opleidingsvormen.

Een oprichting van een volledig nieuwe school met louter één opleidingsvorm wordt echter **enkel mogelijk gemaakt in regio's waar er een aantoonbaar capaciteitstekort is voor leerlingen met een verslag voor die opleidingsvorm en als er wordt aangetoond dat het capaciteitstekort niet kan worden opgelost met een nieuwe vestigingsplaats van een bestaande school**³.

Het capaciteitstekort moet worden gemotiveerd in het oprichtingsdossier.

Om een volledig nieuwe school te programmeren, niet als gevolg van een herstructurering, dient het schoolbestuur een oprichtingsdossier in.

Een oprichtingsdossier omvat:

- De **identificatiegegevens** van het schoolbestuur en de school
- Per combinatie van opleidingsvorm en type een **omgevingsanalyse** waarbij de noodzaak, de doelmatigheid en de leefbaarheid, met inbegrip van een realistische inschatting van het potentiële aantal leerlingen die, naargelang het aanbod, voldoen aan de criteria die vermeld staan in [art. 259 van de codex SO](#) (beschrijving van de types en de onderwijsvormen). Bij de omgevingsanalyse wordt in de mate van het mogelijke ook rekening gehouden met het lokale aanbod;

¹ Let wel dat dit enkel onder bepaalde voorwaarden mogelijk is bij programmatie van een volledig nieuwe school, niet ten gevolge van een herstructurering.

² Voor programmatieaanvragen voor een volledig nieuwe school met het oog op start op 1 september 2024, moet er dus ook bij de opstart van een school met enkel OV4 een capaciteitstekort worden aangetoond/gemotiveerd in het oprichtingsdossier.

³ Er moet worden aangetoond dat het capaciteitstekort niet kan worden opgelost met een nieuwe vestigingsplaats van een bestaande school. Dit moet zo goed mogelijk **worden gekaderd in het capaciteitstekort van de scholen in de regio**. Over een bepaald net of koepel wordt niets vermeld in de regelgeving, de keuze is aan de scholen om dit uitgebreid of beperkt te doen.

- Bij de omgevingsanalyse worden de **aangepaste begeleidingsmogelijkheden** met inbegrip van **schoolexterne begeleidingsmogelijkheden** (vb. Welzijnsinstellingen, MFC's, semi-internaten,) voor de betreffende populatie per combinatie van type en opleidingsvorm beschreven;
- Het schoolbestuur toont in het dossier ook aan dat de school beschikt over de **vereiste infrastructurele en materiële voorzieningen** o.a. op het gebied van toegankelijkheid en hulpmiddelen die nodig zijn voor de doelgroep per combinatie van type en opleidingsvorm;
- Ten slotte moet het dossier ook weergeven wat de reeds bestaande **expertise** is of welke inspanningen rond **professionalisering** van het team voorzien worden met betrekking tot de populatie per combinatie van type en opleidingsvorm;
- Bij het dossier worden de volgende **bewijsstukken** toegevoegd indien het gaat over de programmatie van **opleidingsvorm 4**:
 - Een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met één of meer scholen voor gewoon voltijds secundair onderwijs, met een breed aanbod en in de fysieke nabijheid van de school voor buitengewoon secundair onderwijs.
 - Het protocol van de onderhandelingen in het lokaal comité van de desbetreffende school of scholen van het gewoon voltijds secundair onderwijs.
- Indien het een aanvraag voor een nieuwe school met **opleidingsvorm 3** betreft, moet ook de **programmatie van opleidingen** aangevraagd en goedgekeurd worden simultaan met de aanvraag van de nieuwe school
- Een nieuwe school moet minstens 2 opleidingsvormen omvatten. Indien het een **aanvraag betreft voor een nieuwe school die slechts 1 opleidingsvorm programmeert**, kan dat enkel in regio's met een aantoonbaar een capaciteitstekort voor leerlingen met een verslag voor die OV en als er wordt aangetoond dat het capaciteitstekort niet kan worden opgelost met een nieuwe vestigingsplaats van een bestaande school. Het capaciteitstekort wordt gemotiveerd in het oprichtingsdossier.
LET OP: het capaciteitstekort en het aantonen dat het capaciteitstekort niet kan worden opgelost met een nieuwe vestigingsplaats van een bestaande school, geldt eveneens indien men een school wil oprichten met enkel OV4.

Deadline GO!: 20/10/2023

Deadline AgODi: 30/11/2023

In te dienen documenten:

Oprichtingsdossier (zie hierboven)

Formulier: [bijlage 3](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

De programmatie is afhankelijk van een gunstige beslissing van de Vlaamse Regering (na advies VLOR, AgODi en Onderwijsinspectie).

2.2. Nieuwe school ten gevolge van een fusie (herstructurering, geen programmatie)

Een school die tot stand gekomen is uit een fusie van bestaande scholen wordt niet beschouwd als een programmatie van een nieuwe school. Het gaat om een herstructurering.

Deadline AgODi: 1/04/2024

In te dienen documenten:

Formulier: punt 4 in [bijlage 1](#), bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de Scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de Scholengroep

2.3. Nieuwe school ten gevolge van een afsplitsing (herstructurering, geen programmatie)

Een school die tot stand komt ten gevolge van een afsplitsing van een bestaande school, wordt niet beschouwd als een programmatie van een nieuwe school. Het gaat om een herstructurering.

Een nieuwe school ten gevolge van een afsplitsing van een bestaande school is alleen mogelijk indien **minstens twee opleidingsvormen afgesplitst worden**, een afsplitsing met louter één opleidingsvorm is niet mogelijk.

Deadline AgODi: 1/04/2024

In te dienen documenten:

Formulier: punt 13 in [bijlage 1](#), bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

3. Programmatie van een vestigingsplaats

AANDACHT:

Nieuwe regelgeving vanaf 1 september 2023 voor ingebruikname nieuwe vestigingsplaatsen (VP):

De ingebruikname van een nieuwe vestigingsplaats (al dan niet tijdelijk en om welke reden dan ook, bij de start of in de loop van een schooljaar) wordt door het schoolbestuur bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap:

1° **hetzij gemeld** uiterlijk op het tijdstip van de ingebruikname: als de nieuwe VP gelegen is in dezelfde of aangrenzende gemeente van de bestaande hoofdvestigingsplaats van de school (via bijlage 2 bij omzendbrief SO42);

2° **hetzij gemotiveerd aangevraagd bij Agodi:** als de nieuwe VP niet gelegen is in dezelfde of aangrenzende gemeente van de bestaande hoofdvestigingsplaats van de school. In dit geval blijft een aanvraag dus noodzakelijk.

Bij de aanvraag wordt aangegeven of de nieuwe vestigingsplaats de hoofdvestigingsplaats of een bijkomende vestigingsplaats is.

De beslissingstermijn (3 maanden) voor de Vlaamse Regering wordt een ordetermin, waardoor de regel wegvalt dat bij termijnoverschrijding de nieuwe vestigingsplaats van rechtswege is goedgekeurd.

LET OP:

- Bij OV4, type 5-scholen, moeten vestigingsplaatsen wel steeds gemotiveerd worden aangevraagd en mogen enkel opgericht worden na een gunstige beslissing van de VlaReg.
- voor BuSO is er geen koppeling vestigingsplaats – studieaanbod; er is GEEN programmatie structuuronderdeel per afzonderlijke vestigingsplaats nodig.

Een programmatie van een vestigingsplaats wordt gemeld of gemotiveerd aangevraagd conform de richtlijnen opgenomen in de [omzendbrief SO 42](#) en via bijlagen 2 of 3 bij deze omzendbrief.

Meer informatie over de administratieve procedures kan je nalezen in het draaiboek “Lesbijwoning in een andere school-vestigingsplaats-pedagogische entiteit” dat terug te vinden is op [GO! pro](#).

4. Oprichting van een nieuwe opleidingsvorm en/of een nieuw type

Onder de oprichting van een nieuwe opleidingsvorm en/of een nieuw type wordt verstaan:

- De programmatie van een **nieuw type** bij één of meerdere bestaande opleidingsvormen⁴;
- De programmatie van een **nieuwe opleidingsvorm** bij een of meer bestaande types⁵;
- De programmatie van een **nieuwe opleidingsvorm samen met een nieuw type**.

Het schoolbestuur dient een oprichtingsdossier in.

Een oprichtingsdossier omvat:

- De **identificatiegegevens** van het schoolbestuur, de school en de vestigingsplaats
- Het schooljaar waarop de oprichting betrekking heeft
- De combinatie van opleidingsvorm en type waarop de oprichting betrekking heeft⁶
- De motivering van de aanvraag met ten minste de volgende elementen:

⁴ De opleidingsvormen dienen ook te worden vermeld op de aanvragen.

⁵ De types dienen ook te worden vermeld op de aanvragen.

⁶ Bijv. een schoolbestuur wil een nieuw type 9 oprichten bij de bestaande opleidingsvorm 3 en opleidingsvorm 4 van een school. Dus moet zij dan twee aanvragen indienen: één volledige aanvraag voor opleidingsvorm 3, type 9 en één volledige aanvraag voor opleidingsvorm 4, type 9.

Het aanvragen van een programmatie in het BuSO

- Per combinatie van opleidingsvorm en type een **omgevingsanalyse**⁷ waarbij de noodzaak, de doelmatigheid en de leefbaarheid, met inbegrip van een realistische inschatting van het potentiële aantal leerlingen die, naargelang het aanbod, voldoen aan de criteria die vermeld staan in [art. 259 van de codex SO](#). Bij de omgevingsanalyse wordt in de mate van het mogelijke ook rekening gehouden met het lokale aanbod;
- Bij de omgevingsanalyse worden de **aangepaste begeleidingsmogelijkheden** met inbegrip van **schoolexterne begeleidingsmogelijkheden** (vb. Welzijnsinstellingen, MFC's, semi-internaten, ...) voor de betreffende populatie per combinatie van type en opleidingsvorm beschreven;
- Het schoolbestuur toont in het dossier ook aan dat de school beschikt over de vereiste **infrastructurele en materiële voorzieningen** o.a. op het gebied van toegankelijkheid en hulpmiddelen die nodig zijn voor de doelgroep per combinatie van type en opleidingsvorm;
- Ten slotte moet het dossier ook weergeven wat de reeds bestaande **expertise** is of welke inspanningen rond professionalisering van het team voorzien worden met betrekking tot de populatie per combinatie van type en opleidingsvorm.
- Bij het dossier worden de volgende bewijsstukken in elke geval toegevoegd:
 - het protocol van de onderhandelingen in het lokaal comité;
 - het verslag van het overleg binnen de schoolraad;
 - als het gaat over een **aanvraag voor programmatie van opleidingsvorm 4 (of van een nieuw type bij een bestaande opleidingsvorm 4)**:
 - Een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met een of meer scholen voor gewoon voltijds secundair onderwijs, met een breed aanbod en in de fysieke nabijheid van de school voor buitengewoon secundair onderwijs.
 - Het protocol van de onderhandelingen in het lokaal comité van de desbetreffende school of scholen van het voltijds gewoon secundair onderwijs

Indien het een oprichting van een nieuwe **opleidingsvorm 3, eventueel samen met een nieuw type**, betreft, moet ook de **programmatie van opleidingen** aangevraagd en goedgekeurd worden simultaan met de aanvraag van de nieuwe opleidingsvorm en type. Indien het enkel de oprichting van een nieuw type in een bestaande OV3 in de reeds ingerichte opleidingen betreft, moet er uiteraard geen aanvraag gebeuren voor programmatie van opleidingen.

De oprichting van een nieuwe opleidingsvorm en/of een nieuw type wordt per combinatie van opleidingsvorm en type aangevraagd:

Deadline GO!: 20/10/2023

Deadline AgODi: 30/11/2023

In te dienen documenten:

Oprichtingsdossier (zie hierboven)

Voor de opmaak van het oprichtingsdossier werd een **schrijfwijzer** opgemaakt die terug te vinden is op [GO! pro](#).

Formulier: [Bijlage 4](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

⁷ De voorwaarde van de omgevingsanalyse en het beschrijven van de begeleidingsmogelijkheden geldt niet wanneer het enkel gaat over de oprichting van een opleidingsvorm van vrije keuze. In dit geval wordt het oprichtingsdossier niet voor advies voorgelegd aan de Vlaamse Onderwijsraad. AGODI en de Onderwijsinspectie brengen wel een advies uit.

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de Scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de Scholengroep
- Verslag van overleg binnen de schoolraad

Voor de oprichting van een nieuwe opleidingsvorm en/of een nieuw type is een gunstige beslissing van de Vlaamse Regering vereist (na advies VLOR, AgODi en Onderwijsinspectie).

5. Oprichting van een nieuw (niet duaal) structuuronderdeel in opleidingsvorm 3

LET OP:

Vanaf schooljaar 2023-2024 voor programmaties die ingang vinden in schooljaar 2024-2025, worden er vrije programmaties ingevoerd, **MAAR** wordt er een onderscheid gemaakt tussen scholen OV3 zonder een aanbod type 9 (binnen OV3) en scholen die OV3 aanbieden gecombineerd met een aanbod type 9.

5.1. Procedure voor vrij programmeerbaar structuuronderdeel in OV3: melding

Onderstaande structuuronderdelen binnen OV3 zijn vrij programmeerbaar en kunnen worden ingericht na een melding:

- Een niet duaal structuuronderdeel in de kwalificatiefase of de integratiefasefase is vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van opleidingsvorm 3 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt (ook in scholen met opleidingsvorm 3 type 9 is dit van toepassing);
- Een niet duaal structuuronderdeel in de integratiefasefase is vrij programmeerbaar, als de school hetzelfde niet duale structuuronderdeel al in de kwalificatiefase heeft ingericht of goedgekeurd krijgt (ook in scholen met opleidingsvorm 3 type 9 is dit van toepassing).
- **Enkel geldig in scholen OV3 zonder type 9:** Een niet duaal structuuronderdeel binnen een al ingericht studiedomein in scholen met opleidingsvorm 3 zonder type 9 (ook niet geprogrammeerd in toekomst).

Deadline melding: 1/04/2023

Formulier melding: bijlage 10⁸ bij omzendbrief SO/2006/03(BuSO).

⁸ Informatie Agodi 05/09/2023: De website van Agodi met de e-formulieren voor programmatie-aanvragen incl. vrije programmaties moet nog vernieuwd worden en actief gezet. Meestal gebeurt dit in de loop van oktober.

Voor melding vrije programmaties OV3 zal er een nieuwe bijlage komen. Dit kan ook gevolgen hebben voor de nummering van de overige bijlagen.

Documenten:

Bij de melding worden de volgende documenten gevoegd:

- het protocol van de onderhandeling ter zake in het bevoegde lokaal comité;
- als de school tot een scholengemeenschap behoort: een uittreksel van het proces-verbaal waaruit blijkt dat de programmatie in overeenstemming is met de afspraken die binnen de scholengemeenschap zijn gemaakt.

5.2. Procedure voor niet- vrij programmeerbaar structuuronderdeel in OV3: aanvraag

Een bestaande school die opleidingsvorm 3 organiseert die aan de rationalisatienorm voldoet, kan één of meer bijkomende niet-vrij programmeerbare structuuronderdelen inrichten en moet hiervoor een programmatieaanvraag indienen.

Een nieuwe school die opleidingsvorm 3 wil inrichten, moet ook een aanvraag doen voor de structuuronderdelen die ze wil inrichten, simultaan met de aanvraag voor een nieuwe school en een bestaande school die een nieuwe opleidingsvorm 3 wil inrichten moet dit ook doen voor de structuuronderdelen die ze wil inrichten, simultaan met de aanvraag voor de nieuwe opleidingsvorm 3.

Niet vrij programmeerbaar structuuronderdeel, d.w.z. na aanvraag en goedkeuring vereist:

- **In scholen met OV 3 zonder aanbod type 9 (binnen OV 3 - ook niet geprogrammeerd in de toekomst)** voor de programmatie van een structuuronderdeel van een nieuw (nog niet ingericht) studiedomein;
- in scholen **met OV3 met een aanbod type 9** (ook geprogrammeerd in toekomst),: **programmatie van alle structuuronderdelen**, m.u.v. vrij programmeerbare structuuronderdelen OV3 (zie punt 5.1)

Criteria	<ul style="list-style-type: none">• Deze programmatie is onderhevig aan een goedkeuring door de Vlaamse Regering en wordt schriftelijk en gemotiveerd aangevraagd via een oprichtingsdossier.• Dat dossier bevat:<ul style="list-style-type: none">○ de identificatiegegevens van het schoolbestuur, de school en de vestigingsplaats;○ het schooljaar waarop de programmatie betrekking heeft;○ de benaming van het structuuronderdeel of de structuuronderdelen waarop de programmatie betrekking heeft, samen met een grondige motivering waarom zij dit structuuronderdeel of de structuuronderdelen wenst te programmeren;○ per structuuronderdeel of combinatie van structuuronderdelen een samenwerkingsovereenkomst met ten minste één school voor gewoon SO of één centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs met een gelijkaardig studieaanbod in de buurt uit het beroepssecundair onderwijs;○ bewijsstukken:
-----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ de samenwerkingsovereenkomst met een of meer scholen voor gewoon voltijds SO of centra voor deeltijds beroep secundair onderwijs met een gelijkaardig aanbod in het beroepssecundair onderwijs; ▪ in voorkomend geval, het protocol van de onderhandeling ter zake in het bevoegde lokaal comité ▪ en, als de school tot een scholengemeenschap behoort, een uittreksel van het proces-verbaal waaruit blijkt dat de programmatie in overeenstemming is met de afspraken die binnen de scholengemeenschap zijn gemaakt. <ul style="list-style-type: none"> • De Vlaamse Regering houdt bij haar beslissing over de programmatie rekening met al de volgende cumulatieve criteria: <ul style="list-style-type: none"> ○ de eventuele beperkingen of voorwaarden die vanuit macrodoelmatigheid aan het aanbod van het structuuronderdeel zijn gekoppeld; ○ de kwantitatieve en kwalitatieve behoeften voor het aanbod van secundair onderwijs in de onderwijszone in kwestie met het oog op vervolgonderwijs of toetreding tot de arbeidsmarkt; ○ de keuzevrijheid van ouders en leerlingen; ○ de studiecontinuïteit van leerlingen binnen de scholengemeenschap; ○ de getroffen voorbereidingen op het vlak van materiële infrastructuur en leermiddelen die voldoende en gepast zijn met het oog op de te verwerven competenties van het geprogrammeerde structuuronderdeel; ○ de aantoonbare samenwerkingsmogelijkheden met lokale arbeidsmarktactoren en de bedrijfswereld; ○ de afspraken die met andere lokale onderwijsinrichters, binnen en buiten de scholengemeenschap in kwestie, zijn gemaakt over een rationeel en transparant studieaanbod. • De Vlaamse Regering neemt een beslissing uiterlijk op 31 maart van het schooljaar waarin de aanvraag is ingediend. Als die termijn wordt overschreden, is de programmatie van rechtswege goedgekeurd
Deadline	<p>30/11/2023</p> <p>De aanvraag en de vereiste bijlagen worden ingediend via Mijn Onderwijs. zie ook bijlage 8 bij SO/2006/03 (BuSo)</p>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • <u>bijlage 8</u> bij omzendbrief <u>SO/2006/03(BuSO)</u> • Motivering van de programmatieaanvraag (sjabloon op GO! pro) • Samenwerkingsovereenkomst met één of meer scholen voor gewoon voltijds SO met een gelijkaardig aanbod in het BSO en/of met centra voor DBSO • Akkoord van de scholengemeenschap • Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep • Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

De aanvraag en het oprichtingsdossier kan zowel gemoderniseerde structuuronderdelen van hetzij de opleidingsfase, hetzij de kwalificatiefase en de integratiefase bevatten als structuuronderdelen van alle 3 de desbetreffende fasen samen.

Voormelde termijn geldt als vervalt termijn. Aanvragen die later worden ingediend, zijn onontvankelijk.

De aanvraag kan zowel structuuronderdelen van de opleidingsfase, ofwel de kwalificatiefase, ofwel de integratiefase bevatten, als structuuronderdelen van enkele of alle fasen in kwestie samen.

De programmatie in de kwalificatiefase en de integratiefase kan verschillen van elkaar. Het schoolbestuur kan ervoor kiezen om ofwel:

- structuuronderdelen uit andere studiedomeinen in die fasen te programmeren;
- structuuronderdelen binnen hetzelfde studiedomein in die fasen te programmeren;
- om identieke structuuronderdelen in die fasen te programmeren.

6. Programmatie van een nieuw (niet duaal) structuuronderdeel binnen opleidingsvorm 4⁹

LET OP:

Vanaf schooljaar 2023-2024 voor programmaties die ingang vinden in schooljaar 2024-2025, **wordt er een onderscheid gemaakt tussen scholen van OV4 zonder een aanbod type 9 en scholen OV4 mét een aanbod type 9.**

De **programmatienorm** voor nieuwe structuuronderdelen uit het voltijds gewoon secundair onderwijs is **NIET van toepassing in opleidingsvorm 4.**

6.1. Vrij programmeerbare structuuronderdelen

De volgende structuuronderdelen zijn vrij programmeerbaar, d.w.z. na melding:

- Van toepassing in **alle scholen** van OV4, ook in scholen met OV 4 type 9: Een niet duaal structuuronderdeel in OV 4 is vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van OV 4 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt;
- Structuuronderdelen die in het voltijds gewoon SO vrij programmeerbaar zijn, zijn ook in scholen van het **BuSO, OV4 zonder een aanbod van type 9** (binnen opleidingsvorm 4) vrij programmeerbaar.

6.1.1. niet duaal structuuronderdeel in OV 4, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van OV 4 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt

Een niet duaal structuuronderdeel in opleidingsvorm 4 is vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van opleidingsvorm 4 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt. Ook in scholen met opleidingsvorm 4 type 9 is dit van toepassing.

Deadline AgODi: 1/4/2024

Melden via: ?

Formulier: [bijlage 10](#), bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

⁹ Niet van toepassing op OV4, type 5.

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de Scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de Scholengroep

6.1.2. Structuuronderdelen die in het voltijds gewoon SO vrij programmeerbaar zijn, zijn ook in scholen van het BuSO, opleidingsvorm 4 zonder een aanbod van type 9 (binnen opleidingsvorm 4) vrij programmeerbaar, na een melding

Vrij programmeerbare structuuronderdelen VOOR SCHOLEN OV4 DIE GEEN TYPE 9 AANBIEDEN BINNEN OV4	
Regelgeving SO/2006/03(BuSO) SO 61	<ul style="list-style-type: none"> • Structuuronderdelen die in het voltijds gewoon secundair onderwijs vrij programmeerbaar zijn, zijn ook in het buitengewoon secundair onderwijs voor scholen <u>die geen type 9 aanbieden</u> binnen opleidingsvorm 4 vrij programmeerbaar, na een melding. • Leerjaren 1 t.e.m. 6: de volgende structuuronderdelen zijn vrij programmeerbaar naar 1 september 2024 toe <ul style="list-style-type: none"> ○ 1A en 1B ○ 2^e leerjaar A: niet-niche basisopties: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Economie en organisatie ▪ Klassieke talen (Grieks en Latijn) ▪ Maatschappij en welzijn ▪ Moderne talen en wetenschappen ▪ Rudolf Steinerpedagogie ▪ Stem-technieken ▪ Stem-wetenschappen ▪ Yeshiva ○ 2^e leerjaar B: niet-niche basisopties: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Economie en organisatie ▪ Maatschappij en welzijn ▪ Opstroomoptie ▪ Stem-technieken ○ Een niet-niche structuuronderdeel van een studiedomein én onderwijsvorm die de school al organiseert ○ Een niet-niche domeinoverschrijdend structuuronderdeel aso als de school al minstens één domeinoverschrijdend structuuronderdeel aso organiseert ○ Een duaal structuuronderdeel dat gelijknamig is met een niet-duaal structuuronderdeel dat de school al organiseert of mag organiseren én omgekeerd: <ul style="list-style-type: none"> ▪ OPGELET: Het voormelde geldt niet bij programmatie van een niet-duaal structuuronderdeel door een school voor voltijds SO als alleen het CDO dat aan die school is verbonden, het gelijknamige duale structuuronderdeel al organiseert. • OVERGANGSMAATREGEL: Het BSO 7de leerjaar gericht op het hoger onderwijs (vroegere naamloos leerjaar) is t.e.m. het schooljaar 2024-2025 vrij programmeerbaar. <ul style="list-style-type: none"> ○ Het 7de leerjaar gericht op het hoger onderwijs is de voorloper van het structuuronderdeel dat binnen de modernisering volgt op

	<p>studierichtingen met finaliteit arbeidsmarkt van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad en dat leidt tot een diploma dat toegang verleent tot een bacheloropleiding.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ De programmatie wordt zodoende opgevat als een "voorbereiding op" of een "zetten naar" de toekomstige lokale invulling van het gemoderniseerd secundair studieaanbod. Op die manier kunnen scholen zich nu al in een bepaalde richting profileren of herprofilen.
Deadline	<p>Melding uiterlijk 1/4/2024</p> <p>Via: bijlage 10 via digitaal formulier in Mijn Onderwijs</p>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Akkoord van de scholengemeenschap • Akkoord van de raad van bestuur van de Scholengroep • Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de Scholengroep

6.2. Programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering

Niet vrij programmeerbaar structuuronderdeel, d.w.z. na aanvraag en goedkeuring vereist:

- Structuuronderdelen die in het voltijds gewoon SO programmeerbaar zijn mits goedkeuring door de Vlaamse Regering, zijn ook in een **school van het BuSO, OV 4 zonder een aanbod van type 9** (binnen OV 4), programmeerbaar mits goedkeuring door de Vlaamse Regering.
- In een school van het **BuSO, OV 4 met een aanbod van type 9** (binnen OV 4 - ook geprogrammeerd in toekomst) kunnen nieuwe structuuronderdelen pas ingericht worden na een aanvraag en goedkeuring door de Vlaamse Regering (ook de structuuronderdelen die vrij programmeerbaar zijn in het voltijds gewoon SO).

6.2.1. Scholen OV4 zonder type 9

De structuuronderdelen die in het gewoon SO programmeerbaar zijn op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering, zijn eveneens programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering voor scholen OV4 zonder type 9.

<p>Regelgeving SO/2006/03(BuSO)</p> <p>SO 61</p>	<p>Niche-basisopties</p> <ul style="list-style-type: none"> • De programmatie van de niche-basisopties is afhankelijk van een goedkeuring door de Vlaamse Regering. • Voor de niche-basisopties geldt een aanbodbeperking waar de Vlaamse Regering rekening mee houdt bij haar beslissing. • De niche-basisopties: <ul style="list-style-type: none"> • Freinetpedagogie (2A) • Topsport (2A) • Kunst en creatie (2A en 2B)
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Sport (2A en 2B) • Voeding en Horeca (2A en 2B) <p>Structuuronderdelen van de gemoderniseerde 2e graad en 3e graad</p> <ul style="list-style-type: none"> • De programmatie van een niet-duaal structuuronderdeel van de gemoderniseerde 2^e graad en 3^e graad dat niet vrij programmeerbaar is (zie punt 6.1 van dit draaiboek) is afhankelijk van een goedkeuring door de Vlaamse Regering. <p>OVERGANGSMAATREGEL: BSO 7de leerjaar gericht op instroom arbeidsmarkt (3^e leerjaar van de 3^e graad) in het kader van studiecontinuïteit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tot en met het schooljaar 2024-2025 is in het BSO een structuuronderdeel van het 7de leerjaar gericht op instroom arbeidsmarkt programmeerbaar mits goedkeuring door de Vlaamse Regering. • De Vlaamse Regering kan een programmatie van het 3^e leerjaar van de 3^e graad BSO, gericht op instroom arbeidsmarkt, goedkeuren als de programmatie noodzakelijk is om, na verleende programmatie van een structuuronderdeel de 3^{de} graad BSO, de studiecontinuïteit van de leerlingen te garanderen binnen de school of de scholengemeenschap vanaf het schooljaar dat onmiddellijk volgt op de volledige uitbouw van het eerder geprogrammeerde structuuronderdeel. • De studiecontinuïteit strekt ertoe om de leerlingen de mogelijkheid te bieden om binnen de school of scholengemeenschap het diploma van secundair onderwijs te verwerven. Het principe van rechtsbescherming ligt aan de basis van deze maatregel. Programmatie omwille van studiecontinuïteit moet, zoals gezegd, zijn ingegeven vanuit absolute noodzaak en kan niet zonder meer neerkomen op een verruiming van het al aanwezige aanbod. • De Vlaamse Regering neemt een beslissing binnen een termijn van twee maanden na indiening van de programmatieaanvragen.
Deadline	deadlines Agodi: 30 november en 31 maart vóór de oprichting van het structuuronderdeel in kwestie.
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Gemotiveerde programmatieaanvraag (GO!-sjabloon) • Bijlage 9¹⁰ bij omzendbrief SO/2006/03(BuSO) • Akkoord van de scholengemeenschap • Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep • Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de SGR

Voor meer informatie, zie het draaiboek programmaties gewoon secundair onderwijs op [GoPro!](#) .

6.2.2. Scholen OV4 met type 9

¹⁰ Zie voetnoot 8.

Voor scholen OV4 met type 9 zijn **alle programmatieaanvragen onderhavig aan een overheidsgoedkeuring** m.u.v.: een niet duaal structuuronderdeel in OV 4 is vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige duale structuuronderdeel van OV 4 al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt.

Dus zowel de vrij programmeerbare binnen gewoon voltijds SO (zoals bijv. 1A/B en 2 A/B), als de niet-vrij programmeerbare structuuronderdelen in het gewoon voltijds SO, moeten worden geprogrammeerd in scholen OV4 die ook type 9 binnen OV4 hebben.

Deadline	<p>deadlines Agodi: 30 november en 31 maart vóór de oprichting van het structuuronderdeel in kwestie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijlage 9¹¹ bij omzendbrief SO/2006/03(BuSO) • De Vlaamse Regering neemt een beslissing binnen een termijn van twee maanden na indiening van de programmatieaanvragen.
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Gemotiveerde programmatieaanvraag (GO!-sjabloon) • Bijlage 9 bij omzendbrief SO/2006/03(BuSO) • Akkoord van de scholengemeenschap • Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep • Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de SGR

6.2.3. Criteria voor aan te vragen programmaties

De programmatie wordt gemotiveerd aangevraagd.

Het dossier houdt rekening met de volgende cumulatieve **criteria**:

- De eventuele beperkingen of voorwaarden (zoals frequentie, geografische spreiding, ...) die vanuit macrodoelmatigheid aan het aanbod van het structuuronderdeel zijn gekoppeld;
- De eventuele opheffing van één of meer bestaande structuuronderdelen die gelijktijdig met de programmatie doorgevoerd worden. Dit criterium komt neer op **inruil**, waarbij numeriek de opstart van iets nieuw wordt gecompenseerd door de stopzetting van iets anders. Er wordt niet bepaald dat die inruil binnen dezelfde school moet gebeuren; inruil over de scholen van hetzelfde schoolbestuur of van dezelfde scholengemeenschap heen kan ook acceptabel zijn;
- De kwantitatieve en kwalitatieve behoeften voor het aanbod van secundair onderwijs in de onderwijszone in kwestie, met het oog op vervolgonderwijs of toetreding tot de arbeidsmarkt;
- De keuzevrijheid van ouders en leerlingen;
- De studiecontinuïteit van leerlingen binnen de school of de scholengemeenschap;
- als het structuuronderdeel (ook) arbeidsmarktgericht is, dus in geval van een studierichting met dubbele finaliteit of finaliteit arbeidsmarkt:
 - De getroffen voorbereidingen op het vlak van materiële infrastructuur en leermiddelen die voldoende en gepast zijn met het oog op de te verwerven competenties van het geprogrammeerde structuuronderdeel;
 - De aantoonbare samenwerkingsmogelijkheden met lokale arbeidsmarktactoren en de bedrijfswereld;
- De afspraken die met andere lokale onderwijsinrichters binnen en buiten de betrokken scholengemeenschap zijn gemaakt over een rationeel en transparant studieaanbod.

¹¹ Zie voetnoot 8.

7. Duaal leren (OV 3 en OV 4)

OPGELET: De programmatienorm (5 leerlingen) voor nieuwe structuuronderdelen uit het voltijds gewoon secundair onderwijs is **niet** van toepassing in **opleidingsvorm 4**.

7.1. Vrij programmeerbaar duaal structuuronderdeel na een melding

7.1.1. Opleidingsvorm 3

- Een duaal structuuronderdeel in de **kwalificatiefase of de integratiefase** is **vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige niet-duale structuuronderdeel van opleidingsvorm 3** al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt (ook in scholen met opleidingsvorm 3 type 9 is dit van toepassing).
- Een duaal structuuronderdeel in de **integratiefase** is **vrij programmeerbaar, als de school hetzelfde duale structuuronderdeel al in de kwalificatiefase heeft** ingericht of goedgekeurd krijgt (ook in scholen met opleidingsvorm 3 type 9 is dit van toepassing).

7.1.2. Opleidingsvorm 4

- Een duaal structuuronderdeel in **opleidingsvorm 4** is **vrij programmeerbaar, als de school het gelijknamige niet-duale structuuronderdeel van opleidingsvorm 4** al heeft ingericht of goedgekeurd krijgt (ook in scholen met opleidingsvorm 4 type 9 is dit van toepassing).

Deadline melding: **01/04/2024**

Procedure: via bijlage 10¹² bij omzendbrief SO/2006/03 (BuSO).

Vereiste bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap;
- Akkoord van de raad van bestuur van de Scholengroep;
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de Scholengroep.

7.2. Aanvraag programmatie duaal structuuronderdeel met overheidsgoedkeuring

Programmeerbaar na goedkeuring door de Vlaamse Regering

Regelgeving

- De programmatie van een duaal structuuronderdeel OV 3 of OV 4 (dat niet vrij programmeerbaar is, zie hierboven 7.1) vereist een **goedkeuring van de Vlaamse Regering**.

¹² Zie voetnoot 8. De website van Agodi met de e-formulieren voor programmatie-aanvragen incl. vrije programmaties moet nog vernieuwd worden en actief gezet. Meestal gebeurt dit in de loop van oktober. **Voor melding vrije programmaties OV3 zal er een nieuwe bijlage komen.** Dit kan ook gevolgen hebben voor de nummering van de overige bijlagen.

	<ul style="list-style-type: none"> • OPGELET: De programmatienorm (5 leerlingen) voor nieuwe structuuronderdelen uit het voltijds gewoon secundair onderwijs is niet van toepassing in OV 4. • OPGELET: Tot en met het schooljaar 2024-2025 is een duaal structuuronderdeel van het derde leerjaar van de derde graad (OV 4) programmeerbaar mits goedkeuring door de Vlaamse Regering (overgangsmaatregelen 7^e leerjaren). • De programmatieaanvraag houdt rekening met de volgende cumulatieve criteria: <ul style="list-style-type: none"> ○ De eventuele beperkingen of voorwaarden die vanuit macrodoelmatigheid aan het aanbod van het structuuronderdeel zijn gekoppeld ○ <u>Alleen voor OV 4:</u> de eventuele opheffing van een of meer bestaande structuuronderdelen die gelijktijdig met de programmatie doorgevoerd worden; ○ De kwantitatieve en kwalitatieve behoeften op het vlak van het aanbod van secundair onderwijs in de onderwijszone in kwestie, met het oog op vervolgonderwijs of toetreding tot de arbeidsmarkt ○ De keuzevrijheid van ouders en leerlingen ○ De studiecontinuïteit van leerlingen binnen de aanbieder duaal leren of de scholengemeenschap ○ De getroffen voorbereidingen op het vlak van materiële infrastructuur en leermiddelen die voldoende en gepast zijn met het oog op de te verwerven competenties van het geprogrammeerde structuuronderdeel ○ De aantoonbare samenwerkingsmogelijkheden met lokale arbeidsmarktactoren en de bedrijfswereld ○ De afspraken die met andere lokale onderwijsinrichters binnen en buiten de betrokken scholengemeenschap zijn gemaakt over een rationeel en transparant studieaanbod ○ De afstemming binnen het overlegforum waaronder de school als aanbieder ressorteert (in bijlage 6 zijn de contactpersonen opgenomen van de verschillende overlegfora). • Met kennisname van de adviezen en rekening houdend met alle bovenstaande criteria neemt de Vlaamse Regering een beslissing uiterlijk 31 maart van het schooljaar voorafgaand aan de programmaties van de duale structuuronderdelen van opleidingsvorm 3. • Met kennisname van de adviezen en rekening houdend met alle bovenstaande criteria neemt de Vlaamse Regering binnen een termijn van twee maanden na indiening een beslissing over de programmatieaanvraag en van de duale structuuronderdelen van opleidingsvorm 4 . • Deze goedkeuringstermijnen zijn termijnen van orde.
Deadline	<p>Duaal OV3: 30/11/2023</p> <p>Duaal OV4: 30/11/2023 of 31/3/2024</p> <p>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u zelf in bij AgODi.</p>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • Gemotiveerde programmatieaanvraag (sjabloon GO! pro) • Bijlage 5 (OV3) of bijlage 9¹³ (OV4) bij omzendbrief SO/2006/03(BuSO) • Akkoord van de scholengemeenschap • Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep • Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

¹³ Zie voetnoot 8.

8. Omvorming van een opleidingsvorm

Onder bepaalde voorwaarden (artikel 289 §1 van de codex secundair onderwijs) kan een school een nieuwe opleidingsvorm oprichten of een bestaande opleidingsvorm omvormen tot een nieuwe opleidingsvorm.

Tijdens de periode van omvorming kunnen in de opleidingsvorm die opgeheven wordt enkel leerlingen worden ingeschreven in de leerjaren die, gelet op de progressieve opheffing, nog niet zijn opgeheven. Leerlingen die deze opleidingsvorm in deze school reeds volgden, mogen hun opleiding daarin beëindigen.

Als het gaat om een omvorming naar **opleidingsvorm 4**, moet er een samenwerkingsovereenkomst afgesloten zijn met een of meer scholen voor gewoon voltijds secundair onderwijs, met een breed aanbod en in de fysieke nabijheid van de school voor buitengewoon secundair onderwijs en moet er een protocol van de onderhandelingen zijn in het lokaal comité van de desbetreffende school of scholen van het gewoon voltijds secundair onderwijs waaruit blijkt dat het voorstel gedragen is. Deze documenten moeten meegestuurd worden in bijlage bij het formulier. Indien het een omvorming naar opleidingsvorm 4 betreft, moet ook de programmatie van studierichtingen aangevraagd of gemeld worden conform de aanvraagprocedure.

Indien het een omvorming naar opleidingsvorm 3 betreft, moet ook de programmatie van opleidingen gebeuren, simultaan met de aanvraag van de nieuwe opleidingsvorm waarnaar omgevormd wordt.

Deadline AgODi: mededeling tegen uiterlijk **30/11/2023**

In te dienen documenten:

Formulier: punt 28 in [bijlage 1](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

9. Opheffingen en afbouw

9.1. Afbouw opleiding OV3

De vrijwillige afbouw van een structuuronderdeel van opleidingsvorm 3, wordt uiterlijk op **30 november** van het voorafgaande schooljaar meegedeeld aan het Agentschap voor onderwijsdiensten met het formulier in [bijlage 1](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Deadline AgODi: **30/11/2023**

In te dienen documenten:

Formulier: punt 36 in [bijlage 1](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

9.2. Opheffingen

Opheffingen worden uiterlijk 1 april van het voorafgaande schooljaar meegedeeld aan het Agentschap voor onderwijsdiensten via [bijlage 1](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

De volgende opheffingen zijn mogelijk:

- **Opheffing van een school**

Deadline AgODi: 1/04/2024

Formulier: zie punt “opheffing van een school” in [bijlage 1](#)

- **Opheffing van een vestigingsplaats**

Deadline AgODi: uiterlijk op het moment van opheffing

Formulier: punt “opheffing van een vestigingsplaats” in [bijlage 1](#)

- **Opheffing van een opleidingsvorm**

Deadline AgODi: 1/04/2024

Formulier: punt “opheffing van een opleidingsvorm” in [bijlage 1](#)

- **Opheffing van een type**

Deadline AgODi: 1/04/2024

Formulier: punt “opheffing van een type” in [bijlage 1](#)

In te dienen documenten:

Formulier: zie betrokken punten in [bijlage 1](#) bij [omzendbrief SO/2006/03 \(BuSO\)](#)

Bijlagen:

- Akkoord van de scholengemeenschap
- Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep
- Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep

Contacteer ons

Succes met de opmaak van uw aanvraagformulier en/of dossier en aarzel niet om ons te contacteren indien u nog vragen hebt.

Gelieve ons steeds een digitale kopie te bezorgen van uw aanvraag (dit is niet nodig voor de aanvragen OV4, want deze worden niet behandeld in de VLOR) via leerplichtonderwijs@g-o.be

Op die manier zijn wij op de hoogte van alle ingediende programmatieaanvragen in voorbereiding naar de verdediging in de VLOR. Op die manier kunnen we ook nakijken of alle aanvragen ontvangen werden door AgODi en dus behandeld worden. Daarnaast ontvang je bij het indienen via Mijn Onderwijs ook steeds een ontvangstbevestiging van AGODI. Heb je deze niet ontvangen? Geef ons dan zeker een seintje zodat wij dit verder kunnen opvolgen AGODI.

Contactgegevens team Onderwijsaanbod en -organisatie

Het aanvragen van een programmatie in het BuSO

Gebruik zoveel mogelijk het algemeen e-mailadres, één van de collega's zal jouw vraag behandelen:

leerplichtonderwijs@g-o.be

Contactpersonen:

Beleidsmatige vragen:

Liesbeth Hendrix (liesbeth.hendrix@g-o.be / 02 790 93 94)

Administratieve vragen:

Héleen De Backer (heleen.de.backer@g-o.be / 02 790 96 78)

Contactgegevens AgODi

Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi)

Scholen secundair onderwijs en DKO

Koning Albert II-laan 15

1210 Brussel

scholen.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be