



Pedagogische begeleidingsdienst

Huis van het GO!

Willebroekkaai 36

1000 Brussel

LEERPLAN DERDE GRAAD SECUNDAIR ONDERWIJS

VRACHTWAGENCHAUFFEUR

SPECIFIEK GEDEELTE
ARBEIDSMARKTGERICHTE FINALITEIT

EERSTE EN TWEEDE LEERJAAR
(5^{de} en 6^{de} jaar)

LEERPLANNUMMER
2024/3A/VRA

INSPECTIENUMMER
volgt na advies

Versiedatum
31/01/2024

STUDIEDOMEIN

STEM

Inhoudstafel

Inleiding	3
Samenhang	3
Eigenheid van de studierichting	3
Doelgroep	3
Gepersonaliseerd Samen Leren	4
Ruimte voor het eigen pedagogisch project	4
Logische doorstroommogelijkheden	4
Opbouw van de leerplandoelen	5
Herkomst van de doelen	5
De leerplandoelen	5
Subdoelen	6
Minimale inhoudelijke afbakening	6
Nummering van de leerplandoelen	6
Leerplandoelen	8
Concordantie beroepskwalificatie – leerplandoelen	19
Minimale materiële vereisten	20
Vakkenkoppeling	21
Pedagogisch – didactische ondersteuning	22

Inleiding

Samenhang

Dit is een leerplan voor het specifieke gedeelte arbeidsmarktgerichte finaliteit, derde graad. Dit leerplan moet in samenhang gelezen worden met het leerplan 'derde graad secundair onderwijs - Basisvorming Arbeidsmarktgerichte finaliteit'.

Tussen het leerplan van het specifieke gedeelte en het leerplan van de basisvorming is een overlap of samenhang tussen leerplandoelen mogelijk. Indien dit het geval is, wordt dit in de GO! Navigator aangeduid, aangevuld met concrete handvaten om deze doelen op een functionele manier te integreren.

Eigenheid van de studierichting

De leerlingen realiseren doelen die leiden naar de beroepskwalificatie Vrachtwagenchauffeur. De **vrachtwagenchauffeur** bestuurt een vrachtwagen en houdt zich hierbij aan de kwaliteitsprocedures, de veiligheidsvoorschriften en de wettelijke bepalingen teneinde de handelingen en werkzaamheden met betrekking tot het ophalen, leveren en transporteren van ladingen uit te voeren.

Doelgroep

Leerlingen die starten in het eerste leerjaar van de derde graad in de arbeidsmarktgerichte finaliteit hebben door het behalen van de leerplandoelen van de tweede graad de nodige competenties verworven om de overstap naar de derde graad succesvol te kunnen maken.

De leerlingen delen vanuit hun keuze voor een bepaalde studierichting eenzelfde interesse. Maar meer nog dan voor de basisvorming zullen de kenmerken van de leerlingen in de derde graad voor het specifieke gedeelte verschillen. Behalve verschillen op cognitief, psychomotorisch en sociaal-affectief vlak zijn er ook verschillen door de gevolgde vooropleiding.

Voor deze studierichting is er geen logische vooropleiding in de tweede graad. Toch zullen bepaalde leerlingen reeds vertrouwd zijn met enkele basiscompetenties die in deze studierichting aan bod komen waar voor andere leerlingen alle competenties volledig nieuw zijn.

Vanuit het bovenstaande gegeven kunnen de leerlingen voor het specifieke gedeelte beschouwd worden als een zeer heterogene groep. Daarom is het belangrijk om, bij het begin van de graad, de beginsituatie van elke leerling goed in kaart te brengen, om zo als lerarenteam zicht te krijgen op de kenmerken van de leerlingengroep en een leerlijn uit te werken die nauw aansluit bij de beginsituatie en de mogelijkheden van de leerlingen. Hierbij heeft het lerarenteam de vrijheid en verantwoordelijkheid om leerplandoelen in te plannen in zowel het eerste als tweede jaar van de derde graad volgens de noden, behoeften en mogelijkheden van hun leerlingengroep. Daarnaast heeft het lerarenteam de vrijheid om te bepalen op welke manier de doelen functioneel geclusterd en aangeboden kunnen worden binnen de derde graad.

Gepersonaliseerd Samen Leren

De ambitie van het GO! is duidelijk. Gepersonaliseerd samen leren betekent dat we met elke lerende, binnen een sociale context, maximaal rendement nastreven op het vlak van leervermogen, leerwinst en leermotivatie. Vanuit een sterke basis- en vakdidactiek zetten we extra in op 'differentiatie', het verhogen van autonomie via het aanleren van zelfregulerende vaardigheden en 'samen leren'. We maken daarvoor gebruik van evidence-informed praktijken en een onderzoekende aanpak op school. Gepersonaliseerd samen leren in het GO! vindt geïntegreerd plaats binnen de realisatie van het totale curriculum en kan alleen gerealiseerd worden met de actieve betrokkenheid van zowel de lerende, de leraar als het (school)beleid.

Vanuit deze visie willen we samen met alle onderwijsprofessionals ons DNA 'samen leren samenleven' en ons pedagogisch project waarmaken. Het is ons positief antwoord op de diversiteit die we in onze klassen zien, de nood aan een groeipad naar autonomie en de nood om een samenverhaal te maken.

Ruimte voor het eigen pedagogisch project

Cruciaal in elke studierichting staat de realisatie van de leerplandoelen. De leerplannen en de lessentabellen van het GO! zijn echter zodanig opgesteld dat het lerarenteam beschikbare ruimte heeft om een schooleigen pedagogisch project te realiseren:

- Enerzijds bieden de leerplannen ruimte om binnen de voorziene tijd zoals aangegeven in de lessentabel, de leerplandoelen verder uit te diepen of te verbreden;
- Anderzijds is er binnen de lessentabel vrije ruimte voorzien waarbij de school eigen accenten kan leggen.

Logische doorstroommogelijkheden

Deze studierichting heeft een logische doorstroom naar:

- Arbeidsmarkt
- 7^{de} leerjaar gericht op instroom arbeidsmarkt na behaalde OK3
- 7^{de} leerjaar dat voorbereidt op hoger onderwijs
- Graduaat

Opbouw van de leerplandoelen

Herkomst van de doelen

De leerplandoelen van het GO! in de tweede en derde graad zijn afkomstig van verschillende bronnen:



De doelen van dit leerplan zijn afkomstig van:

- doelen die leiden tot beroepskwalificaties
- GO!-doelen

De leerplandoelen

Elk leerplandoel heeft minimum 1 handelingswerkwoord. Een overzicht van de handelingswerkwoorden met, indien nodig, een verklaring is terug te vinden op de GO! Navigator.

Aan elk leerplandoel wordt een beheersingsniveau toegevoegd. Voor de leerplannen van het GO! maken we gebruik van een eigen GO!-taxonomie, geïnspireerd op de Taxonomie van Bloom:

- Memoriseren: Gegevens zoals begrippen, formules... kunnen ophalen zonder gebruik te maken van hulpmiddelen.
Geen enkel leerplandoel heeft 'memoriseren' als beheersingsniveau. Memoriseren zonder context kan immers nooit het einddoel zijn. Memoriseren kan wel een belangrijk element zijn om een leerplandoel te realiseren.
- Begrijpen: Inzicht verwerven en dit inzicht helder kunnen weergeven, al dan niet aan de hand van voorbeelden.
- Toepassen: Formules, technieken, regels... kunnen toepassen.
- Analyseren: Op basis van nieuwe gegevens, informatie, kenmerken, verbanden... tot een besluit komen
- Evalueren: Op basis van nieuwe gegevens, informatie, kenmerken, verbanden... en aan de hand van criteria, argumenten... een oordeel onderbouwen.
- Creëren: In het kader van een probleemstelling, onderzoek, opdracht... een product ontwikkelen zoals een oplossing, een realisatie, een presentatie...

Er is geen hiërarchie tussen de verschillende beheersingsniveaus. Wel zal je om een 'hoger' beheersingsniveau te bereiken meestal ook gebruik maken van onderliggende beheersingsniveaus, bijvoorbeeld memoriseren om te analyseren.

In de GO! Navigator worden de beheersingsniveaus aan de hand van een filmpje uitgelegd.

Subdoelen

De subdoelen zijn niet vrijblijvend geformuleerd maar maken integraal deel uit van het leerplandoel. Elk subdoel moet bijgevolg aangeboden worden. Alle subdoelen samen dekken het leerplandoel.

Minimale inhoudelijke afbakening

Het concept van de minimumdoelen wordt doorgetrokken naar de leerplandoelen van het GO!. Dit concept houdt in dat de kennis die noodzakelijk is om het leerplandoel te realiseren niet expliciet wordt opgesomd. Indien er twijfel kan ontstaan of een bepaald kenniselement al dan niet tot het leerplandoel behoort, wordt het uitdrukkelijk vermeld via onderliggende bullets. Concreet betekent dit dat de onderliggende bullets deel uitmaken van het leerplandoel en als dusdanig ook aan bod moeten komen.

Om leerplandoelen te realiseren, is er vaktaal nodig. Hoewel vaktaal niet expliciet in de leerplandoelen wordt opgenomen, maakt vaktaal wel deel uit van het leerplandoel. Net zoals dit het geval is bij andere kenniselementen is het aan de leraar om te bepalen welke vaktaal er nodig is om het leerplandoel te realiseren.

Het gehanteerde concept vertrekt van een groot vertrouwen in de professionaliteit van de leraar. Vanuit een professionele deskundigheid zal de leraar bepalen welke kennis er nodig is om het doel te realiseren waarbij de kenniselementen die in de bullets zijn aangegeven of expliciet vermeld in het leerplandoel minimaal worden meegenomen.

Nummering van de leerplandoelen

Boven elk leerplandoel staat er een nummering. De betekenis is de volgende:

BK3_01.01

1

- Links in de eerste rij van elk leerplandoel staat het GO!-volgnummer (bijvoorbeeld BK3_01.01):
 - BK3: Het gaat hier over een doel uit de derde graad dat leidt tot een beroepskwalificatie
 - 01.01: Dit is het volgnummer van het leerplandoel.
 - Doelen van de vorm 01.xx hebben betrekking op generieke doelen en zijn op eenzelfde manier geformuleerd in alle studierichtingen van deze graad en deze finaliteit.
 - Doelen van de vorm 02.xx hebben betrekking op specifieke doelen die eigen zijn aan deze studierichting.
- Rechts in de eerste rij van elk leerplandoel staat de herkomst van het leerplandoel (bijvoorbeeld 1 of geen nummer):
 - Het nummer verwijst naar het corresponderend doel in het curriculumdossier. De curriculumdossiers derde graad finaliteit arbeidsmarkt zijn terug te vinden op de website van AHOVOKS.
 - In de plaats van het nummer kan er ook 'kennisdoel cd' staan. Dit betekent dat een kenniselement uit het curriculumdossier als een zelfstandig doel is opgenomen.
 - Indien er geen nummer staat, gaat het over een GO!-doel.

BK3_01.01.01

Subdoel 1

- Ook de subdoelen krijgen een nummering (bijvoorbeeld BK3_01.01.01):
 - Dit is het eerste subdoel van het leerplandoel BK3_01.01.
 - Niet elk leerplandoel heeft subdoelen.

Leerplandoelen

BK3_01.01

1

De leerlingen werken in teamverband met aandacht voor de organisatiecultuur, communicatie en procedures.

toepassen

BK3_01.01.01

Subdoel 1

De leerlingen passen strategieën toe om teamgericht te werken.

BK3_01.01.02

Subdoel 2

De leerlingen passen strategieën toe om doelgericht te communiceren.

BK3_01.01.03

Subdoel 3

De leerlingen passen interne procedures en afspraken toe.

BK3_01.02

2

De leerlingen handelen kwaliteitsbewust.

toepassen

BK3_01.02.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures uit stappenplannen, instructiefiches of handleidingen toe.

BK3_01.02.02

Subdoel 2

De leerlingen passen strategieën voor planning en organisatie toe.

BK3_01.02.03

Subdoel 3

De leerlingen passen strategieën voor kwaliteitscontrole toe.

BK3_01.03

3

De leerlingen handelen economisch en duurzaam.

toepassen

BK3_01.03.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe om kostenbewust om te gaan met materialen, grondstoffen of tijd.

BK3_01.03.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot milieuvoorschriften.

BK3_01.04

4

De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch.

toepassen

BK3_01.04.01

Subdoel 1

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot veilig handelen.

BK3_01.04.02

Subdoel 2

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot ergonomisch handelen.

BK3_01.04.03

Subdoel 3

De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot hygiënisch handelen.

BK3_02.01

De leerlingen communiceren functioneel in het Frans en Engels.

creëren

BK3_02.01.01

Subdoel 1

De leerlingen begrijpen vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen gericht op de bevrediging van concrete behoeften.

- courante vaktermen in Frans en Engels

BK3_02.01.02

Subdoel 2

De leerlingen gebruiken vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen gericht op de bevrediging van concrete behoeften.

BK3_02.02

5

De leerlingen plannen de werkzaamheden.

evalueren

BK3_02.02.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren persoonlijke documenten: identiteitskaart, rijbewijs, ADR-getuigschrift, bestuurderskaart.

- rechten en plichten van de bestuurders inzake basiskwalificatie en nascholing (code 95)
- geneeskundige schifting

BK3_02.02.02

Subdoel 2

De leerlingen controleren voertuiggebonden documenten: verzekeringsdocument, keuringsbewijs, inschrijvingsbewijs en technische fiche.

- vergunning van het wegvervoer

BK3_02.02.03

Subdoel 3

De leerlingen controleren ladinggebonden documenten: vrachtbrief en bestelbon.

- voortvloeiende verplichtingen uit standaardcontract voor goederenvervoer
- internationale transportvergunningen
- goederen begeleidende speciale documenten
- pictogrammen en behandelingslabels

BK3_02.02.04

Subdoel 4

De leerlingen plannen de reisweg.

- gebruik wegenkaart
- gebruik GPS
- planning van de reisweg met respect voor de rij- en rusttijden, klantenvolgorde en verkeerssituatie

BK3_02.03

6

De leerlingen controleren het voertuig voor het vertrek.

evalueren

BK3_02.03.01

Subdoel 1

De leerlingen controleren alle noodzakelijke onderdelen van het voertuig.

- werkingsprincipes van de onderdelen van de vrachtwagen met het oog op veilig en duurzaam gebruik
- veiligheids-, milieu- en kwaliteitsnormen

BK3_02.03.02

Subdoel 2

De leerlingen controleren de laadruimte en vastzetting van de lading met inachtneming van de wettelijke voorschriften.

- kenmerken van de krachtoverbrenging met het oog op een optimaal en veilig gebruik

BK3_02.03.03

Subdoel 3

De leerlingen nemen voorzorgsmaatregelen tegen criminaliteit en vervoer van illegale immigranten.

- verantwoordelijkheid van de vervoerder en de gevolgen voor de bestuurder bij vervoer van illegale immigranten

BK3_02.03.04

Subdoel 4

De leerlingen controleren op diefstal van goederen.

- preventie van diefstal, vandalisme en vervoer van illegale migranten

BK3_02.04

7

De leerlingen halen goederen op, transporteren goederen en leveren goederen.

toepassen

BK3_02.04.01

Subdoel 1

De leerlingen stellen een vrachtbrief op.

BK3_02.04.02

Subdoel 2

De leerlingen voeren een controle uit van goederen en verpakkingen op beschadigingen.

- soorten verpakking en pallets
- kennis van goederen, labeling en soorten verpakkingen

BK3_02.04.03

Subdoel 3

De leerlingen melden schade op de vrachtbrief.

BK3_02.04.04

Subdoel 4

De leerlingen stuwen de goederen.

- laadtechnieken
- ergonomische hef- en tiltechnieken
- zwaartepunt en asbelasting

BK3_02.04.05

Subdoel 5

De leerlingen maken de goederen vast.

BK3_02.05

8

De leerlingen rijden met de vrachtwagen.

toepassen

BK3_02.05.01

Subdoel 1

De leerlingen passen de wegcode toe.

- wegcode
- relevante veiligheidsvoorschriften en verkeersregels in bedrijven

BK3_02.05.02

Subdoel 2

De leerlingen besturen het voertuig.

BK3_02.05.03

Subdoel 3

De leerlingen respecteren de rij- en rusttijden.

- reglementering

BK3_02.05.04

Subdoel 4

De leerlingen houden rekening met de lading en de invloed ervan op het rijden en afremmen.

- werking en veilig gebruik van de remsystemen
- op rijdende voertuigen inwerkende krachten

BK3_02.05.05

Subdoel 5

De leerlingen rijden zuinig.

- principes van economisch rijden
- koppel en vermogen in functie van het brandstofverbruik en veiligheid
- optimaal gebruiksbereik van de toerenteller

BK3_02.05.06

Subdoel 6

De leerlingen rijden defensief.

- gebruik van remsystemen teneinde het voertuig onder controle te houden, de slijtage te beperken en disfuncties te voorkomen
- principes van defensief rijden
- krachten, overbrenging, koppel ... in functie van veiligheid

BK3_02.05.07

Subdoel 7

De leerlingen maken correct gebruik van de tachograaf.

- correct gebruik van de tachograaf

BK3_02.05.08

Subdoel 8

De leerlingen passen de route aan naargelang de omstandigheden.

BK3_02.06

9

De leerlingen treden op bij ongevallen.

toepassen

BK3_02.06.01

Subdoel 1

De leerlingen handelen preventief in functie van het voorkomen van ongevallen.

- symptomen, oorzaken en effecten van vermoeidheid en stress
- gevolgen van ongevallen op menselijk, materieel en financieel vlak
- factoren die bijdragen tot het risico op arbeids- en verkeersongevallen

BK3_02.06.02

Subdoel 2

De leerlingen schatten de situatie in en reageren gepast bij een accident of incident.

- technieken van EHBO
- strategieën voor het omgaan met verkeersagressie

BK3_02.06.03

Subdoel 3

De leerlingen roepen de hulpdiensten op en informeren hen.

BK3_02.06.04

Subdoel 4

De leerlingen gebruiken brandbestrijdingsmiddelen.

- soorten en werking van brandbestrijdingsmiddelen

BK3_02.06.05

Subdoel 5

De leerlingen vullen een ongevallenformulier in.

BK3_02.07

10

De leerlingen communiceren interen en extern.

creëren

BK3_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen registreren de eigen werkzaamheden.

- gebruik dagelijks prestatieblad

BK3_02.07.02

Subdoel 2

De leerlingen stellen zich klantvriendelijk op.

- principes van klantvriendelijkheid

BK3_02.08

De leerlingen begrijpen de plaats van het goederenvervoer binnen de transportsector.

begrijpen

BK3_02.08.01

Subdoel 1

De leerlingen begrijpen het economisch klimaat van het goederenvervoer over de weg m.b.t. verschillende activiteiten in het wegvervoer: vervoer voor rekening van derden, voor eigen rekening en aanvullende activiteiten.

BK3_02.08.02

Subdoel 2

De leerlingen begrijpen het economisch klimaat van het goederenvervoer over de weg m.b.t. de organisatie van de voornaamste soorten vervoersondernemingen of aanverwante transportactiviteiten.

BK3_02.08.03

Subdoel 3

De leerlingen begrijpen het economisch klimaat van het goederenvervoer over de weg m.b.t. gespecialiseerd vervoer.

BK3_02.08.04

Subdoel 4

De leerlingen begrijpen de plaats van het wegvervoer in de logistieke keten m.b.t. de verhouding tussen het wegvervoer en de overige vervoerstakken.

BK3_02.08.05

Subdoel 5

De leerlingen begrijpen de plaats van het wegvervoer in de logistieke keten m.b.t. de ontwikkelingen in de sector.

Concordantie beroepskwalificatie – leerplandoelen

In de derde graad arbeidsmarktgerichte finaliteit worden competenties van 1 of meerdere beroepskwalificaties / deelkwalificaties gerealiseerd. Met het oog op het uitreiken van een bewijs van beroepskwalificatie, een bewijs van deelkwalificatie of een bewijs van competenties is het nodig te weten welke leerplandoelen verband houden met de competenties van de beroepskwalificatie.

Een concordantie tussen de leerplandoelen en de beroepskwalificatie(s) is terug te vinden [via deze link](#).

Minimale materiële vereisten

De minimale materiële vereisten voor deze studierichting zijn [via deze link](#) te raadplegen.

Vakkenkoppeling

De vakkenkoppeling voor deze studierichting is [via deze link](#) te raadplegen.

Pedagogisch – didactische ondersteuning

Een uitgebreide pedagogisch – didactische ondersteuning is terug te vinden in de GO! Navigator.