

## Beschrijving van de studierichting

---

### Plaats in de matrix

Derde graad dubbele finaliteit – domein Taal en cultuur

### Visie op de studierichting

- De studierichting Taal en communicatie is een studierichting in de dubbele finaliteit, gericht op een specifieke waaier aan opleidingen in het hoger onderwijs waar taal en communicatie centraal staan. De studierichting biedt ook toegang tot de arbeidsmarkt.
- In de culturele, economische en sociale sector wordt doelgerichte, efficiënte en effectieve communicatie steeds belangrijker. Deze studierichting leidt de communicatieassistenten van morgen op. Communiceren in het Duits, Engels, Frans en Nederlands staat daarbij in de focus (communicatieve vaardigheden).
- Leerlingen leren over talige diversiteit in de samenleving (sociolinguïstiek) en communicatiemodellen (pragmatiek). Daarnaast leren ze bewust reflecteren over taalstructuur (taalsystematiek).
- Leerlingen voeren daarnaast projecten, evenementen en campagnes uit, rekening houdend met het specifieke communicatiebeleid van een organisatie. Deze leerinhouden zijn afgeleid uit de beroepskwalificatie 'polyvalent taal- en communicatieassistent'. De leerlingen zijn bijgevolg polyvalent inzetbaar.
- Taal en communicatie wordt als domeingebonden studierichting aangeboden in de derde graad. De basisvorming is dezelfde als voor alle andere studierichtingen binnen deze dubbele finaliteit.

### Leerlingenprofiel

Een leerling uit de studierichting Taal en communicatie:

- is gefascineerd door taalgedrag, zowel van zichzelf als dat van anderen;
- is gefascineerd door communicatie(strategieën);
- houdt van vlot en correct communiceren in verschillende talen (Duits, Engels, Frans en Nederlands);
- wil ervaring opdoen in het uitvoeren en ondersteunen van projecten, evenementen en campagnes;
- is bereid om te assisteren bij communicatieprojecten;
- is geïnteresseerd in het theoretisch kader achter taal en communicatie.

## Componenten van de studierichting

|   |
|---|
| <b>Taal en Communicatie</b>                                   |
| Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit                    |
| Specifiek gedeelte  |
| BK Polyvalent taal- en communicatieassistent (4)              |
| <b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>                  |
| 01 Generieke doorstroomcompetenties                           |
| <b>WD_02 Moderne talen</b>                                    |
| 04 Talen algemeen: pragmatiek                                 |
| 09 Nederlands: pakket uit de communicatieve vaardigheden      |
| 12 Frans en Engels: pakket uit de communicatieve vaardigheden |
| 15 Frans en Engels: sociolinguïstiek                          |
| 16 Frans en Engels: pragmatiek                                |
| 18 Duits: pakket uit de communicatieve vaardigheden           |
| 20 Duits: pakket uit de taalsystematiek                       |

## Minimale materiële vereisten

Deze studierichting vereist toegang tot laptops, met inbegrip van kantoorsoftware en specifieke software voor desktoppublishing en content management software.

## Vergelijking met 'oude studierichtingen'

### Concordantie

| TSO   | Dubbele finaliteit   |
|---|----------------------|
| Multimedia<br>Secretariaat-talen<br>Onthaal en public relations | Taal en communicatie |

## Accenten binnen de opleiding

- De nieuwe studierichting 'Taal en communicatie' maakt deel uit van het domein 'Taal en cultuur'.
- In de vroegere tso-richtingen vervulden talen eerder een ondersteunende rol. Voor het eerst is er nu een studierichting in de dubbele finaliteit waarbij **het specifieke gedeelte volledig focust op talen en communicatie**.
- In dit specifieke gedeelte realiseren leerlingen specifieke eindtermen uit het wetenschapsdomein Moderne talen. Het accent ligt hier op **een meer academische, abstracte benadering van talen** als wetenschapsdomein.
- Het specifieke gedeelte van deze studierichting bevat ook doelen die ingedaald zijn uit de beroepskwalificatie 'Polyvalent taal- en communicatieassistent'. De focus ligt op **communicatieprojecten**, zakelijke omgangsvormen, integratie van software en principes van klantvriendelijkheid en dit zowel in het Duits, Engels, Frans als Nederlands. **Het accent ligt daarbij op een effectieve en efficiënte communicatie in diverse bedrijfscontexten**.
- Taal en communicatie is naast Toerisme de enige studierichting waarbij leerlingen in de dubbele finaliteit, in de derde graad, ook **Duits** leren.

## Onderliggende studierichtingen uit tweede graad

Taal en communicatie in de derde graad is inhoudelijk verwant met de volgende studierichtingen uit de tweede graad:

- Taal en communicatie

Hieronder zijn de componenten weergegeven van deze studierichtingen:

|  |
|--|
| <b>Taal en communicatie</b>                      |
| Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit       |
| Specifiek gedeelte                               |
| BK Polyvalent taal- en communicatieassistent (4) |
| <b>WD_02 Moderne talen</b>                       |
| 04_Talen algemeen: pragmatiek                    |
| 09_Nederlands: communicatieve vaardigheden*      |
| 12_Frans en Engels: communicatieve vaardigheden* |
| 16_Frans en Engels: pragmatiek                   |
| 17_Duits: communicatieve vaardigheden            |
| 19_Duits: taalsystematiek                        |

## Vergelijking van de nieuwe studierichting met aanverwante richtingen

| <b>Toerisme</b>   | <b>Taal en Communicatie</b>                                   |
|---|---|
| Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit                    | Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit                    |
| Specifiek gedeelte  | Specifiek gedeelte  |
| BK Host (4)   | BK Polyvalent taal- en communicatieassistent (4)              |
| <b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>                  | <b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>                  |
| 01 Generieke doorstroomcompetenties                           | 01 Generieke doorstroomcompetenties                           |
| <b>WD_02 Moderne talen</b>                                    | <b>WD_02 Moderne talen</b>                                    |
|   | 04 Talen algemeen: pragmatiek                                 |
|   | 09 Nederlands: pakket uit de communicatieve vaardigheden      |
| 12 Frans en Engels: pakket uit de communicatieve vaardigheden | 12 Frans en Engels: pakket uit de communicatieve vaardigheden |
| 15 Frans en Engels: sociolinguïstiek                          | 15 Frans en Engels: sociolinguïstiek                          |
| 16 Frans en Engels: pragmatiek                                | 16 Frans en Engels: pragmatiek                                |
| 18 Duits: pakket uit de communicatieve vaardigheden           | 18 Duits: pakket uit de communicatieve vaardigheden           |
| 20 Duits: pakket uit de taalsystematiek                       | 20 Duits: pakket uit de taalsystematiek                       |
| <b>WD_15 Sociale wetenschappen</b>                            |   |
| 05 Toeristische geografie                                     |   |
| <b>WD_16 Economie</b>   |   |
| 06 Pakket uit de toegepaste bedrijfswetenschappen en recht    |   |

## Vervolg na de derde graad

---

De leerlingen hebben na de derde graad één of meerdere beroepskwalificaties behaald. Op basis van deze beroepskwalificatie(s) is een intrede op de arbeidsmarkt mogelijk.

De leerlingen kunnen ook kiezen voor een beroepsgerichte Se-n-Se-opleiding waarbij ze één of meerdere extra beroepskwalificaties kunnen behalen die hen extra kansen bieden op de arbeidsmarkt. Ze kunnen ook kiezen voor een graduaatsopleiding.

Mogelijke vervolgopleidingen (bacheloropleiding):

| Geesteswetenschap | Natuurwetenschap | Sociale wetenschap   |
|-------------------|------------------|--|
|                   |                  | / Onderwijs<br><br>/ Handelswetenschappen en<br>Bedrijfskunde<br>(Communicatiemanagement,<br>Journalistiek, Media en Entertainment<br>business, Office management) |