



Op Stapel 2022-15

16 september 2022

In de rubriek Op Stapel geven de collega's van de afdeling Beleid en Belangenbehartiging kort toelichting bij ontwerpregelgeving die eerstdaags wordt behandeld in het Vlaams Parlement (decreten) of door de Vlaamse Regering wordt goedgekeurd (besluiten).

De toelichting geeft de stand van zaken weer bij het afsluiten van de onderhandelingen in Sectorcomité X. Definitief uitsluitsel kan uiteraard alleen de tekst geven die in het Belgisch Staatsblad wordt gepubliceerd.

Voor bijkomende inlichtingen kunt u terecht bij:

GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
Afdeling Beleid en Belangenbehartiging
Team Beleidsthema's en Onderhandelingen
Guido Liessens (wat de toelichting betreft)
guido.liessens@g-o.be

Geert Spiessens (wat het standpunt van het GO! betreft)
geert.spiessens@g-o.be

Had u graag zelf de tekst van het ontwerpdecreet of -besluit nagelezen?
Laat het weten aan:

Wim Versporten
wim.versporten@g-o.be

U kunt bij hem ook terecht met uw commentaar, opmerkingen, bedenkingen en suggesties.

In deze aflevering:

- **Digitalisering:** afsprakenkader



Digitalisering: algemeen en lokaal afsprakenkader

Cao XII bevat een bepaling over de optimalisatie van het gebruik van digitale middelen: de sociale partners in sectorcomité X zouden daarvoor een algemeen kader vastleggen.

Dat kader is er nu: digitale middelen moeten ertoe bijdragen de communicatie tussen besturen, personeel, ouders, leerlingen en cursisten te faciliteren. Ze moeten vooral niet op hún beurt oorzaak zijn van bijkomende werkbelasting.

Besturen moeten dan ook aandacht hebben voor de impact van (de)connectiviteit op het psychosociaal welzijn. Tegen 1 september 2023 moet elke school, elk centrum en elke academie een lokaal afsprakenkader hebben. Ze betrekken bij het opstellen ervan alle betrokkenen: personeel, ouders, leerlingen, cursisten....

Het lokale kader behandelt minstens:

- Hoe houden we de berichtenstroom beheersbaar?
- Wanneer kunnen berichten worden verstuurd; wanneer kan worden verwacht dat ze worden gelezen en beantwoord?
- Hoe wordt omgegaan met sociale media in een professionele context?
- Hoe zit het met de communicatie en bereikbaarheid
 - in vakantieperiodes?
 - bij ziekte?
 - bij wie deeltijds aan de slag is?
 - bij overmacht en in noodsituaties?

Een bijlage bij het algemene afsprakenkader reikt enkele vragen aan ter inspiratie:

- Hoe houdt de school de berichtenstroom beheersbaar?
- Zijn er afspraken over de bereikbaarheid en de berichtenstroom (verzenden en lezen) tijdens en na de schooltijd (voor personeel, leerlingen, ouders, schoolleiding,...)?
- Zijn er afspraken over het gebruik in professioneel verband van sociale media door personeelsleden?
- Zijn er afspraken over de momenten dat het personeel telefonisch bereikbaar moet zijn?
- Sensibiliseert de schoolleiding om werk en privé duidelijk gescheiden te houden?
- Organiseert de schoolleiding opleiding rond gebruik van digitale middelen?
- Wordt in de school regelmatig gecommuniceerd omtrent bereikbaarheid?
- Zijn er op onze school afspraken over de wijze waarop wij met elkaar communiceren (bv. geen dubbele communicatie, wanneer wordt een communicatie als beëindigd beschouwd, wat is “need to know” en wat “nice to know”, wanneer in CC of BCC,...)?
- Zijn de afspraken omtrent (digitale) communicatie en bereikbaarheid vertaald in het schoolreglement en het arbeidsreglement?



- Welke afspraken maakt de school omtrent bereikbaarheid tijdens de vakanties?
- Zijn er afspraken op onze school over hoe er met de pauzes wordt omgegaan?
- Is er op onze school een beleid over telewerk?
- Is er op onze school een beleid over interactief afstandsonderwijs?

Het lokale afsprakenkader is een bijlage bij het arbeidsreglement en het school-(centrum- of academie-)reglement.

Over het afsprakenkader wordt onderhandeld in het lokale comité.

Het zijn de instellingen die ervoor moeten zorgen dat alle actoren over voldoende informatie en kennis beschikken om de communicatiemiddelen op een correcte manier en volgens het lokale afsprakenkader te gebruiken. Opleiding daarover moet in het professionaliseringsplan worden opgenomen.

De instellingen moeten ook voorzien in de nodige faciliteiten zodat personeelsleden, leerlingen en cursisten tijdens de schooluren ter plaatse in de onderwijsinstelling gebruik kunnen maken van de digitale communicatiemiddelen.

Over de lokale afspraken moet helder worden gecommuniceerd, al van bij de aanwerving van het personeelslid.

De instellingen maken alle betrokkenen bewust van hun verantwoordelijkheid bij het gebruik van *shadow IT* (digitale communicatiemiddelen die medewerkers op eigen initiatief gebruiken, buiten de door de instelling officieel gebruikte communicatiemiddelen om).

HET STANDPUNT VAN HET GO!

Het **GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap** gaat akkoord met het afsprakenkader.

Het geeft uitvoering aan een bepaling van cao XII die ook het GO! ten volle kon onderschrijven: hoe kunnen we ervoor zorgen dat digitalisering het werk kwalitatiever en comfortabeler maakt en zelf geen oorzaak wordt van bijkomende werkbelasting. Het afsprakenkader levert daar zeker een bijdrage toe.

Het GO! betreurt wel dat de afspraken werden gereduceerd tot (louter) het recht op deconnectie. In de geest van de cao beoogt het afsprakenkader bij te dragen aan een evenwichtige connectie, waarbij ook de voordelen van digitalisering geoptimaliseerd worden en niet enkel de nadelen ervan (terecht) gereduceerd worden.



