



Nieuwsbrief juni 2014

In deze nieuwsbrief kan je informatie vinden over:

- Keukens in scholen en internaten: Cahier Voedselveiligheid en opleiding
- Nieuwe procedures/actualisering procedures
- Jaarverslag van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk – dienstjaar 2013
- Nieuwe wetgeving betreffende de preventie van brand op de arbeidsplaats
- Nieuwe wetgeving: psychosociale risico's op het werk
- Modernisering werking externe preventiediensten
- Wetswijziging: EHBO
- Wetswijziging: termijn van aangifte van een arbeidsongeval

Veel leesplezier!

Guy Linten
Preventieadviseur-coördinator
Gemeenschappelijke preventiedienst

Snel naar ...

- www.g-o.be/preventie
- www.g-o.be/contactpersonen
- www.g-o.be/nascholing
- www.politeia.be

Keukens in scholen en internaten: Cahier Voedselveiligheid en opleiding

Voor de uitbating van keukens in scholen en internaten zijn er een aantal essentiële hygiëneregels en veiligheidseisen die worden opgelegd. Deze wetgeving heeft tot doel de microbiologische, fysische en chemische besmetting van etenswaren te voorkomen en dit in alle stadia van de voedselketen. Om dit te bereiken hanteren we voedselveiligheidsprocedures op basis van de HACCP principes.

Enkele belangrijke aandachtspunten zijn:

- de keukeninfrastructuur;
- de specifieke hygiëne-eisen betreffende de infrastructuur;
- de algemene hygiëne-eisen;
- personeelsopleiding inzake voedingshygiëne (bereiding, servering, transport);
- het opmaken van veiligheidsprocedures, een controlesysteem en bewakingsmaatregelen op elk kritisch punt, autocontrole, traceerbaarheid, getuigenschotels;
- gezondheidstoezicht voor personeel dat in aanraking komt met voedsel (bereiding, servering, transport).

Met het **Cahier Voedselveiligheid** bieden we een praktische handleiding met informatie over: het wetgevend kader, de gevaren bij voedselbereiding, de hygiëne-eisen en het stroomschema voor keuken- en omliggende lokalen, de algemene en persoonlijke hygiëne-eisen, de keuze van leveranciers, het aankoopbeleid en de ontvangst van goederen, de toe te passen voedselveiligheidsprocedures, adviezen bij temperatuurcontroles van bereide gerechten (warme en koude lijn). Het Cahier bevat ook praktische bijlagen zoals richtlijnen, controlelijsten, registratieformulieren, bedrijfshygiëneplannen en informatie over de toelating bij het FAVV.

Dit Cahier werd ontwikkeld door de Gemeenschappelijke preventiedienst van het GO! en wordt uitgegeven door Politea. Het cahier kost 12 euro (incl. btw, excl. Verzendingskosten).
Meer info: http://www.politeia.be/article.aspx?a_id=CAHIER121M

Om te komen tot een veilige en gezonde voeding moet iedereen die in de onderwijsinstelling betrokken is bij de bereiding van voedsel dus bewust gemaakt worden van de mogelijke gevaren.

- Daarom dient elk personeelslid betrokken bij het keukengebeuren een voldoende opleiding en scholing te krijgen.
- De verantwoordelijke van de onderwijsinstelling dient goed geschoold te zijn zodat hij initiatieven kan ondernemen tot bijscholing van zijn medewerkers.

GO! Nascholing en de Gemeenschappelijke preventiedienst bieden een **opleiding aan voor het personeel van het GO!**. De nascholing wordt bekrachtigd met een attest. De opleiding kost slechts 30 euro/deelnemer (het Cahier Voedselveiligheid is inbegrepen) en kan door 1 of meer scholengroepen aangevraagd worden. Het min. aantal deelnemers per opleiding is 15. Als u deze nascholing naar uw regio wil halen, neem dan contact op met de verantwoordelijke: rudi.de.remiens@g-o.be (02 790 93 99).

Nieuwe procedures/actualisering procedures

De Gemeenschappelijke preventiedienst maakte nieuwe documenten die je kunnen helpen bij de organisatie van van intramuros- en naschoolse activiteiten en extramurosactiviteiten. De twee procedures kan je raadplegen op de website van de preventiedienst, bij de rubriek 'Procedures'. De Word-versie kan je opvragen bij de bevoegde preventieadviseur.

Jaarverslag van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk – dienstjaar 2013

In de voorbije maanden hebben de scholengroepen gegevens verzameld met betrekking tot verschillende aspecten van Welzijn op het werk in het dienstjaar 2013. De Gemeenschappelijke preventiedienst verwerkte nadien de resultaten tot een eindverslag dat aan FOD WASO werd bezorgd. Dit verslag kan u raadplegen op de publieke website van de Gemeenschappelijke preventiedienst (preventieregister: rubriek E2 Jaarverslag).

Nieuwe wetgeving betreffende de preventie van brand op de arbeidsplaats (Koninklijk besluit van 28 maart 2014)

Opnieuw wordt een deel van het ARAB vervangen door een wettekst in de Codex. Deze keer is het bekende artikel 52 van het ARAB aan bod. Artikel 52 van het ARAB wordt afgeschaft met uitzondering van een aantal deelartikels zoals art. 52.2, die de classificatie van de lokalen in de 3 groepen bevat. Het nieuwe KB vormt Hoofdstuk III – preventie van brand op de arbeidsplaats onder titel III – arbeidsplaatsen in de Codex welzijn op het werk.

Enkele belangrijke items:

- De werkgever dient een **risicoanalyse** uit te voeren betreffende het brandrisico met medewerking van de preventieadviseur. De werkgever bepaalt de waarschijnlijke scenario's en de grootte van de voorzienbare gevolgen die eruit voortvloeien. Deze risicoanalyse wordt regelmatig herzien rekening houdend met het resultaat van de evacuatieoefeningen
- Elke werkgever richt een **brandbestrijdingsdienst** op. Deze brandbestrijdingsdienst dient te beschikken over voldoende middelen om haar taken volledig en efficiënt te vervullen. Het aantal personen dat deel uitmaakt van deze dienst, evenals hun bekwaamheden, opleidingen, verdeling van de werknemers over de arbeidsplaatsen, ... wordt bepaald door de werkgever in functie van de aard van de activiteiten, het aantal personen dat aanwezig kan zijn in de onderneming of instelling, het specifiek brandrisico, de uit te voeren preventiemaatregelen en de middelen waarover de openbare hulpdiensten beschikken. De leden van de interne brandpreventiedienst dienen over de nodige vaardigheden en opleiding te beschikken, zoals gedetailleerd omschreven in bijlage 1 bij dit KB.
- De werkgever dient in het **intern noodplan** volgende zaken vast te leggen :het gebruik van brandbeschermingsmiddelen; de uitvoering van de taken van de interne dienst voor preventie en bestrijding van brand; de evacuatie van personen; de evacuatieoefeningen; de informatie en opleiding van de werknemers. De preventieadviseur dient hierover advies te geven en deze procedures 'voor gezien' te ondertekenen.
- De werkgever dient een **brandpreventiedossier** bij te houden dat gehecht wordt aan het globaal preventieplan. In dit dossier dient o.a. te steken : de risicoanalyse, adviezen van preventieadviseur, comité en brandweer, de procedures uit het intern noodplan, het evacuatieplan, ...
- De werkgever dient de hiërarchische lijn en de werknemers te **informer** over de brandrisico's, de preventiemaatregelen, de waarschuwings- en alarmsignalen en de maatregelen in geval van brand. De werknemers dienen een kopie te krijgen van het – voor hen relevante deel van het - evacuatieplan. De informatie moet ten laatste gegeven worden op de dag van indiensttreding van een nieuwe werknemer. En de klassieke evacuatieoefening dient jaarlijks herhaald te worden.
- De werkgever in wiens inrichting aannemers werken uitvoeren, moet hen informeren over de gevaren in zijn gebouw (indeling in lokalen, opgeslagen stoffen, gevaarlijke installaties). Omgekeerd moet bij werken met een brandrisico de uitvoerder (de aannemer) voor de aanvang van het werk aan deze werkgever de nodige informatie over de risico's eigen aan de werken overmaken. Dit dient te gebeuren via een 'ondertekend document' dat de uitvoerder aan de werkgever dient te overhandigen voor de aanvang van de werken en o.a. een risicoanalyse en preventiemaatregelen dient te bevatten. De werkgever geeft via deze '**vergunning**' zijn toestemming, na advies van de preventieadviseur en eventueel met bijkomende maatregelen.

Nieuwe wetgeving: psychosociale risico's op het werk

Op 28 april 2014 is er in het Belgisch staatsblad nieuwe wetgeving verschenen over de preventie van psychosociale risico's op het werk:

- de wet van 28 februari 2014 tot aanvulling van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de preventie van psychosociale risico's op het werk betreft, waaronder inzonderheid geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.
- de wet van 28 maart 2014 tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek en de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de gerechtelijke procedures betreft.
- het koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk.

Deze wetgeving treedt reeds in werking op 1 september 2014, met uitzondering van art. 80 van het KB van 10 april 2014.

Hierdoor wordt hoofdstuk Vbis van de Welzijnswet grondig herschreven en aangepast: nieuwe begrippen en terminologie, collectieve aanpak en risicoanalyse staan centraal, nieuwe interne procedures, aanpassingen aan gerechtelijke procedures en bescherming, nieuwe onverenigbaarheden, ... Alle nodige informatie en een overzicht van de belangrijkste wijzigingen zijn terug te vinden op de site van FOD WASO: <http://www.werk.belgie.be/defaultTab.aspx?id=41474>

Modernisering werking externe preventiediensten

Vandaag worden de externe preventiediensten betaald om zich bijna uitsluitend met bepaalde - aan medisch toezicht onderworpen - personen in de onderneming bezig te houden. De heroriëntering van de externe preventiediensten voorziet een aangepaste, transparante en eenvoudige financiering. Deze zal niet langer gebaseerd zijn op het al dan niet onderworpen zijn van een werknemer aan het periodiek medisch toezicht, maar wel aan de risico's in een bepaalde sector. Voor elke persoon in de onderneming betaalt de werkgever eenzelfde basisbedrag. Het standaardtarief zal na de aanpassing 52 euro bedragen voor ondernemingen met minder risico's. Ook heel wat dienstverlening gerelateerd aan de 'moderne beroepsrisico's' zal automatisch verzekerd zijn. Spontane raadplegingen en herinschakelingsonderzoeken zullen niet extra gefactureerd worden. Ook de eerste contactnamen met de adviseur in psychosociale aangelegenheden en de deelname aan de algemene risicoanalyse zitten in het standaardtarief vervat. Een aantal maatregelen en in het bijzonder ook de hervorming van de financiering treden pas in werking op 1 januari 2016.

Alle nodige informatie en een overzicht van de belangrijkste wijzigingen zijn terug te vinden op de site van FOD WASO: <http://www.werk.belgie.be/defaultTab.aspx?id=568>

Wetswijziging: EHBO (KB 9 maart 2014 tot wijziging van een aantal bepalingen inzake interne diensten en eerste hulp met betrekking tot lichte ongevallen en bijscholing van hulpverleners)

Het register dat de werkgever dient bij te houden, voor interventies in het kader van eerste hulp, wordt het aantal bij te houden gegevens uitgebreid. Voortaan dient de werkgever volgende elementen te vermelden in dit register :

1° de naam van de werkgever;

2° de naam van het slachtoffer;

3° de plaats, de datum, het uur, de beschrijving en de omstandigheden van het ongeval of het onwel worden;

4° de aard, de datum en het uur van de interventie;

5° de identiteit van eventuele getuigen.

Bijscholing van hulpverleners: voortaan kan men slechts afwijken van de jaarlijkse bijscholing tot één om de twee jaar onder de voorwaarden dat de werkgever aantoont, op basis van een voorafgaandelijke risicoanalyse die ter beschikking wordt gehouden van de sociaal inspecteur van de algemene directie TWW, en na voorafgaand advies van de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer en van het comité, dat een bijscholing georganiseerd om de twee jaar geen afbreuk doet aan de kennis en vaardigheden waarover de werknemers die hij als hulpverlener heeft aangeduid in toepassing van dit KB moeten beschikken.

Wetswijziging: termijn van aangifte van een arbeidsongeval (KB van 19 maart 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 12 maart 2003 tot vaststelling van de wijze en van de termijn van aangifte van een arbeidsongeval)

Het KB van 19 maart 2014 voert een definitie in van licht ongeval nl. het ongeval dat noch tot een loonverlies, noch tot een arbeidsongeschiktheid heeft geleid voor het slachtoffer, maar enkel zorgen heeft vereist waarvoor

de tussenkomst van een geneesheer niet nodig was en die pas na het ongeval werden toegediend enkel op de plaats van uitvoering van de arbeidsovereenkomst." In artikel 2 van KB van 12 maart 2003 dat handelt over aangifte van ongevallen door de werkgever bij de verzekering, wordt aangegeven dat lichte ongevallen niet moeten worden gemeld aan de verzekering. De tekst luidt: "In afwijking van het eerste lid moet het licht ongeval, dat wordt geregistreerd in het dossier bedoeld in artikel 7, § 3, van het KB van 15 december 2010 betreffende de eerste hulp die verstrekt wordt aan werknemers die slachtoffer worden van een ongeval of die onwel worden, niet worden aangegeven aan de verzekeringsonderneming".