|  |
| --- |
| Gemeenschappelijke preventiedienst  Advies -Maatregelen bij terreurdreiging |

|  |
| --- |
| Kies een afdeling/entiteit. |

Wanneer het hoogst mogelijke dreigingsniveau wordt ingevoerd (niveau vier) voor een bepaalde regio kan je wel zeggen dat we dan te maken hebben met een noodsituatie.

In zulke situatie wordt een nooit geziene politie – en militaire macht ingezet in deze regio en de omliggende deelgemeenten. Winkelcentra, restaurants en cafés worden verzocht de deuren te sluiten, het openbaar vervoer wordt al dan niet volledig lam gelegd. Hoe ga je hier als algemeen directeur of directeur van een onderwijsinstelling het beste mee om?

In de context van de welzijnswetgeving kan er gesteld worden dat we het hier te maken hebben met

* Een **noodsituatie buiten de onderwijsinstelling** waarbij leerlingen, internen, cursisten en/of personeel betrokken zijn die al dan niet verband houden met de activiteiten van onderwijsinstelling in combinatie met
* een **noodsituatie buiten de onderwijsinstelling** maar met een mogelijke dreiging voor de onderwijsinstelling die ofwel schuilen ofwel een evacuatie als aanpak vergt. Voor deze laatste soort noodsituaties is een onderwijsinstelling vaak aangewezen op de bestaande externe noodplanning. Neem hiervoor contact op met de lokale politionele en openbare diensten en stem daarop af.

Welke acties kan je in deze situatie prioritair nemen?

* Starten met de concretisering van je interne noodplanning: samenstelling crisisteam, sleutelfiguren bepalen, procedures en instructies bij melding, waarschuwing uitwerken, , opvanglokalen … . Een praktische handleiding voor interne noodplanning met aanvullende actie kaarten zijn terug te vinden op <http://pro.g-o.be/gezondheid-en-preventie/preventie/preventieregister/a-documenten/a7-intern-noodplan>.

Een onderwijsinstelling moet kunnen reageren op een feitelijke noodsituatie en de nadelige gevolgen die ermee samenhangen zo goed mogelijk voorkomen, beperken of tegengaan. Als je als scholengroep aan je personeel al duidelijk kan communiceren dat je voorbereid bent en weet wat er moet gebeuren en door wie, geeft dit al een geruststellend gevoel.

Zorg dus dat iedereen weet wat, wanneer moet gebeuren en door wie. Vaak wordt angst gevoed door onwetendheid, onvoldoende skills en opleiding. Je kan al een deel van de angst bij personeelsleden wegnemen door aan te tonen dat je als scholengroep en/of onderwijsinstelling voorbereid bent om deze mogelijke noodsituaties. Dit kan je door o.a. een informele (personeels)vergadering of een algemene mailing of een combinatie van beide. Communicatie is een heel belangrijke peiler!

* Communicatie en coördinatie uitwerken voor verschillende doelgroepen en ifv de noodsituatie

Communicatie is echt onontbeerlijk bij noodplanning. Het is belangrijk om te bepalen naar welke mogelijke doelgroepen er kan en moet gecommuniceerd worden zoals leerlingen, internen, cursisten, personeel, familie, CLB, openbare hulpdiensten, media, overheden, enz.

Zoals in heel veel crisissituaties is het slechtste wat je nu kan doen helemaal niets communiceren. Ook jouw personeelsleden kijken televisie en/of lezen de krant, waarbij ze niet alleen op de hoogte worden gesteld van de potentiële dreiging, maar ook over de initiatieven die door andere werkgevers worden genomen. Communiceren is dus de boodschap!

Bepaal voor alle mogelijke doelgroepen de kernboodschappen naargelang de aard van de noodsituatie. Denk, alvorens hen te contacteren, goed na over de boodschap die je hen wil meegeven. Zet de kernideeën per doelgroep op papier en zorg ervoor dat ze niet onderling tegenstrijdig zijn. Wees helder in je communicatie en eenduidig in je handelen.

Specifiek naar personeel is het in deze situatie ook aangewezen om voldoende empatisch te zijn. Toon begrip voor hun angst maar laat ook voelen dat je als scholengroep en/of onderwijsinstelling weet waar je mee bezig bent.

De psychosociale impact van dit soort noodsituaties op leerlingen, internen, cursisten, personeelsleden, familie en andere betrokkenen kan heel erg verschillen en mag niet onderschat worden. Daarom is het enorm belangrijk dat je voldoende aandacht besteedt aan opvang en nazorg, duidelijke informatie en erkenning op korte maar ook op lange termijn. (Het is aangewezen om procedures uit te werken voor de opvang na traumatische gebeurtenissen). De interne preventieadviseur, de externe preventieadviseur psychosociale aspecten en de externe preventieadviseur arbeidsgeneesheer kunnen hierbij ondersteuning en begeleiding bieden.

Mogelijke acties om personeelsleden op hun gemak te stellen:

* Nagaan welke elementen er nog allemaal meespelen in hun angst om te komen werken (cfr risicoanalyse): angst om het openbaar vervoer te nemen of angst niet op het werk te geraken door verstoring openbaar vervoer? Angst voor confrontatie met leerlingen omdat ze niet weten wat ze moeten zeggen of angst om er zelf over te praten (betrokkenheid CLB) … Misschien komen hier elementen uit waar je als scholengroep een aantal maatregelen kan nemen.
* Verwacht je dat medewerkers toch op school of in de onderwijsinstelling aanwezig zijn? Laat hen dat dan even persoonlijk weten en bekijk op welke manier je je mensen in de best mogelijke omstandigheden met een min of meer gerust gemoed hun werkzaamheden kan laten aanvatten. Zeg hen dat de situatie verder opgevolgd wordt intern en doe dat dan ook.
* Realiseer je dat mensen die aanwezig zijn in de onderwijsinstelling tijdens de terreurdreiging mogelijk niet even productief zijn als anders. Er zal veel worden gepraat en gedebatteerd onder collega’s, over emoties en angst, maar ook over de kwestie op zich, zijnde pro of contra de beslissingen van de regering. Voorzie, in de mate van het mogelijke, een informeel overleg voor de aanvang van de werkdag om dit een plaats te geven.
* Behoed medewerkers, leerlingen, cursisten en internen ervoor om potentieel gevaarlijke plaatsen te moeten opzoeken. Het Crisiscentrum van de politie en openbare diensten kan een lijst bezorgen met potentieel geviseerde plaatsen in het kader van deze terreurdreiging. Bekijk in functie van extra muros activiteiten welke uitstappen geannuleerd (kunnen) worden.
* Zet kleine initiatieven op poten voor zij die toch aanwezig (moeten) zijn in de onderwijsinstelling. Kleine initiatieven doen soms wonderen! Geef mensen de mogelijkheid om bijvoorbeeld een broodje te bestellen op kantoor, zodat ze niet ook nog eens tijdens hun middagpauze in grote angst de straat op moeten. En/of laat (in de mate van het mogelijke) mensen een half uur vroeger naar huis vertrekken of een half uur later arriveren zodat ze de (eventuele) grote spits niet hoeven te doorkruisen. Geef eventueel ook richtlijnen inzake het nemen van het openbaar vervoer. Raad je mensen af om met de trein naar het werk te komen? Zo neen, welke stations zijn dan best te vermijden? Indien ja: worden vervoersonkosten met de eigen wagen terugbetaald? Worden parkeerkosten terugbetaald? Krijgen medewerkers uitzonderlijk een parkeerplaats ter beschikking?
* Geef het goede voorbeeld! Verwacht je dat je medewerkers vandaag aanwezig zijn? Zorg dan dat je als directie zichtbaar aanwezig bent op de werkvloer.

Het is in elk geval uitzonderlijke situatie. Er zijn een aantal instanties die zich specialiseren in het begeleiden van organisaties bij het omgaan met angst en trauma op de werkvloer:

* de eigen externe dienst voor preventie en bescherming op het werk;
* Gespecialiseerde diensten van de politie (slachtofferhulp …)
* Het rode kruis Dienst “sociale interventie”
* [www.desocialekaart.be](http://www.desocialekaart.be) voor meer lokale instanties