

## Beschrijving van de studierichting

### Plaats in de matrix

Derde graad dubbele finaliteit – domein Economie en organisatie

### Visie op de studierichting

- De studierichting Commerciële organisatie is een studierichting in de dubbele finaliteit, gericht op een specifieke waaier aan opleidingen in het hoger onderwijs waar bedrijfseconomie met een focus op commerciële activiteiten centraal staat evenals een mogelijke toegang tot de arbeidsmarkt.
- Leerlingen leren enerzijds inhouden uit algemene economie en toegepaste bedrijfswetenschappen en recht. Anderzijds voeren ze handelingen uit met betrekking tot commerciële en administratieve dossiers van klanten zoals het behandelen van bestellingen, het geven van eerstelijns technische ondersteuning en informatie over producten en/of diensten en het verwerven en behouden van een klantenbestand.
- Commerciële organisatie wordt als domeingebonden studierichting aangeboden in de derde graad. De basisvorming is dezelfde als voor alle andere studierichtingen binnen de dubbele finaliteit.

### Leerlingenprofiel

Een leerling uit de studierichting Commerciële organisatie:

- is geïnteresseerd in toegepaste (bedrijfs)economische vraagstukken;
- is klantvriendelijk en heeft een commerciële ingesteldheid;
- heeft interesse in meerdere talen en beschikt over communicatieve vaardigheden (gesproken en geschreven);
- is assertief in functie van het klantgericht handelen;
- is bereid zich te verdiepen in productkennis in functie van het klantgericht handelen;
- is bereid om administratieve taken uit te voeren in functie van het klantenbeheer;
- werkt nauwkeurig;
- heeft interesse in verkoopbepalende concepten en strategieën van een onderneming zoals marketing;
- heeft interesse in functionele ICT-vaardigheden.

### Componenten van de studierichting

<b>Commerciële organisatie</b>
Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit
Specifiek gedeelte
BK Commercieel assistent (4)
<b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>
01 Generieke doorstroomcompetenties
<b>WD_06 Wiskunde</b>
08 Toegepaste wiskunde: financiële wiskunde
<b>WD_16 Economie</b>
02 Pakket uit de algemene economie
05 Toegepaste bedrijfswetenschappen en recht

### Minimale materiële vereisten

Deze studierichting vereist geen specifieke minimale materiële vereisten bovenop deze van de basisvorming.

## Vergelijking met 'oude studierichtingen'

---

### Concordantie

TSO	Dubbele finaliteit
Handel Onthaal en public relations Verkoop (BSO)	Commerciële organisatie

### Accenten binnen de opleiding

- Zowel in de huidige studierichtingen 'Handel' (TSO) en 'Verkoop' (BSO) als in de nieuwe studierichting 'Onthaal, Organisatie en Sales' (arbeidsmarktfinaliteit) ligt de nadruk op verkoopsactiviteiten in de winkel.
- De nieuwe studierichting 'Commerciële Organisatie' (dubbele finaliteit) bereidt de leerlingen voor op de **administratieve en commerciële ondersteuning vanuit een kantooromgeving**, de zgn. 'backoffice' of 'internal sales'.
- De huidige studierichting 'Onthaal en public relations' (TSO) heeft quasi geen inhoudelijk verwantschap met 'Commerciële organisatie' omwille van het nieuwe profiel.

## Onderliggende studierichtingen uit tweede graad

---

Commerciële organisatie in de derde graad is inhoudelijk verwant met de volgende studierichtingen uit de tweede graad:

- Bedrijf en organisatie

Hieronder zijn de componenten weergegeven van deze studierichtingen:'

Bedrijf en organisatie
Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit
Specifiek gedeelte
BK Medewerker (inter)nationaal goederenvervoer (3) BK Boekhoudkundig assistent (4) BK HR-assistent (4) BK Commercieel assistent (4)
<b>WD_16 Economie</b>
02_ Pakket uit de algemene economie
05_ Toegepaste bedrijfswetenschappen en recht

## Vergelijking van de nieuwe studierichting met aanverwante richtingen

<b>Bedrijfsorganisatie</b>	<b>Commerciële organisatie</b>	<b>Internationale handel en logistiek</b>
Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit	Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit	Eindtermen basisvorming Dubbele finaliteit
<b>Specifiek gedeelte</b>	<b>Specifiek gedeelte</b>	<b>Specifiek gedeelte</b>
BK Boekhoudkundig assistent (4) BK HR-assistent (4)	BK Commercieel assistent (4)	BK Medewerker (intern)nationeel goederenvervoer (3)
<b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>	<b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>	<b>WD_01 Algemene doorstroomcompetenties</b>
01 Generieke doorstroomcompetenties	01 Generieke doorstroomcompetenties	01 Generieke doorstroomcompetenties
<b>WD_06 Wiskunde</b>	<b>WD_06 Wiskunde</b>	<b>WD_06 Wiskunde</b>
08 Toegepaste wiskunde: financiële wiskunde	08 Toegepaste wiskunde: financiële wiskunde	08 Toegepaste wiskunde: financiële wiskunde
<b>WD_16 Economie</b>	<b>WD_16 Economie</b>	<b>WD_16 Economie</b>
02 Pakket uit de algemene economie	02 Pakket uit de algemene economie	02 Pakket uit de algemene economie
05 Toegepaste bedrijfswetenschappen en recht	05 Toegepaste bedrijfswetenschappen en recht	05 Toegepaste bedrijfswetenschappen en recht

## Vervolg na de derde graad

---

De leerlingen hebben na de derde graad één of meerdere beroepskwalificaties behaald. Op basis van deze beroepskwalificatie(s) is een intrede op de arbeidsmarkt mogelijk.

De leerlingen kunnen ook kiezen voor een beroepsgerichte Se-n-Se-opleiding waarbij ze één of meerdere extra beroepskwalificaties kunnen behalen die hen extra kansen bieden op de arbeidsmarkt. Ze kunnen ook kiezen voor een graduaatsopleiding.

Mogelijke vervolgopleidingen (bacheloropleiding):

Geesteswetenschap	Natuurwetenschap	Sociale wetenschap
		/ Onderwijs  / Handelswetenschappen en Bedrijfskunde