

LEERPLAN DERDE GRAAD SECUNDAIR ONDERWIJS

Schoonheidsverzorging

Specifiek gedeelte

Arbeidsmarktgerichte finaliteit

Graad: derde graad

Leerjaar: eerste en tweede leerjaar

Leerplannummer: voorlopige versie dd. 30/06/2023

Nummer inspectie:

DISCLAIMER: De eindtermen (alsook de decretale nummers) opgenomen in dit leerplan zijn onder voorbehoud van goedkeuring door het Vlaams Parlement.

Inhoudstafel

Visie	3
Doelgroep en beginsituatie	4
Leerplandoelen	5
Minimale materiële vereisten	17
Vakkenkoppeling	18

Visie

De studierichting Schoonheidsverzorging is een studierichting in de 3^{de} graad arbeidsmarktgerichte finaliteit, gericht op doorstroom naar de arbeidsmarkt.

Leerlingen leren daarom competenties die belangrijk zijn bij schoonheids- en lichaamsverzorging zoals het uitvoeren van schoonheids- en lichaamsverzorgingstechnieken op het gelaat, de handen, de gezonde voeten en andere lichaamsdelen en het informeren van klanten over een goede verzorging. Schoonheidsverzorging wordt als domeingebonden studierichting aangeboden in de derde graad. De basisvorming is dezelfde als voor alle andere studierichtingen binnen de arbeidsmarktgerichte finaliteit. De leerlingen krijgen een pakket basisvorming voor de arbeidsmarktfinaliteit en realiseren de doelen die leiden naar de beroepskwalificatie Schoonheidsspecialist.

De schoonheidsspecialist voert schoonheids- en lichaamsverzorgingen uit op het gelaat, de handen, de gezonde voeten en andere lichaamsdelen en informeert over een goede verzorging van het lichaam, over de esthetiek en over schoonheidsproducten teneinde het uiterlijk en het welzijn van de mens in stand te houden of mooier/beter te maken.

Doelgroep en beginsituatie

Leerlingen die het eerste leerjaar van de derde graad schoonheidsverzorging aanvatten in de arbeidsmarktgerichte finaliteit, kunnen naar interesse en keuze voor deze studierichting beschouwd worden als een homogene groep.

De vooropleiding vanuit de tweede graad en de kenmerken van de leerlingen in de derde graad verschillen echter qua aanleg en belangstelling op cognitief, psychomotorisch en sociaal-affectief vlak, waardoor ze vanuit dit oogpunt kunnen beschouwd worden als een heterogene groep. Daarom vinden we het belangrijk om – bij het begin van de derde graad – de beginsituatie van elke leerling goed in kaart te brengen, om als lerarenteam zicht te krijgen op de kenmerken van de leerlingengroep en een leerlijn uit te werken die nauw aansluit bij de beginsituatie en de mogelijkheden van de leerlingen. Hierbij heeft het lerarenteam de vrijheid en de verantwoordelijkheid om leerplandoelen in te plannen in zowel het eerste als tweede jaar van de derde graad volgens de noden, behoeften en mogelijkheden van hun leerlingengroep. Daarnaast heeft het lerarenteam de vrijheid om te bepalen op welke manier de doelen functioneel geclusterd en aangeboden kunnen worden binnen de derde graad.

Aan de ene kant wordt in de derde graad schoonheidsverzorging verder gebouwd op de tweede graad haar- en schoonheidsverzorging. Daartegenover wordt ingezet op het verfijnen en verdiepen van de competenties uit de tweede graad. In de derde graad vinden we het daarom belangrijk om – afgestemd op de leerlingengroep - als lerarenteam passende begeleiding met expliciete aandacht voor Gepersonaliseerd Samen Leren te voorzien. Een leertraject kan gedifferentieerd zijn, maar het einddoel blijft dat samen met alle leerlingen alle leerplandoelen met onderliggende kenniselementen op het einde van de derde graad op een kwaliteitsvolle manier op het vastgelegde beheersingsniveau werden aangeleerd, ingeoeft en geëvalueerd.

Leerplandoelen

BK3_01.01	1
De leerlingen werken in teamverband met aandacht voor de organisatiecultuur, communicatie en procedures.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_01.01.01	Subdoel 1
De leerlingen passen strategieën toe om teamgericht te werken.	
BK3_01.01.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën toe om doelgericht te communiceren.	
BK3_01.01.03	Subdoel 3
De leerlingen passen interne procedures en afspraken toe.	

BK3_01.02	2
De leerlingen handelen kwaliteitsbewust.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_01.02.01	Subdoel 1
De leerlingen passen procedures uit stappenplannen, instructiefiches of handleidingen toe.	
BK3_01.02.02	Subdoel 2
De leerlingen passen strategieën voor planning en organisatie toe.	

BK3_01.02.03	Subdoel 3
De leerlingen passen strategieën voor kwaliteitscontrole toe.	

BK3_01.03	3
De leerlingen handelen economisch en duurzaam.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_01.03.01	Subdoel 1
De leerlingen passen procedures toe om kostenbewust om te gaan met materialen, grondstoffen of tijd.	
BK3_01.03.02	Subdoel 2
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot milieuvoorschriften.	

BK3_01.04	4
De leerlingen handelen veilig, ergonomisch en hygiënisch.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_01.04.01	Subdoel 1
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot veilig handelen.	
BK3_01.04.02	Subdoel 2
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot ergonomisch handelen.	

BK3_01.04.03	Subdoel 3
De leerlingen passen procedures toe met betrekking tot hygiënisch handelen.	

BK3_02.01	12, 13
De leerlingen richten de werkplek doelgericht in.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_02.01.01	Subdoel 1
De leerlingen leggen het materiaal (als verzamelnaam) klaar in functie van de opdracht.	
BK3_02.01.02	Subdoel 2
De leerlingen bergen het materiaal (als verzamelnaam) op na de opdracht.	
BK3_02.01.03	Subdoel 3
De leerlingen volgen de voorraad op.	

BK3_02.02	11
De leerlingen observeren (het gedrag van) een klant en (de reactie) van de huid.	
Beheersingsniveau	
analyseren	
BK3_02.02.01	Subdoel 1
De leerlingen observeren (het gedrag van) een klant.	
BK3_02.02.02	Subdoel 2

De leerlingen observeren (de reactie) van de huid.	
BK3_02.02.03	Subdoel 3
De leerlingen interpreteren de observatiegegevens.	
BK3_02.02.04	Subdoel 4
De leerlingen registreren de observatiegegevens in de klantenfiche.	

BK3_02.03	5
De leerlingen leggen een afspraak vast met een klant.	
Beheersingsniveau	
toepassen	
BK3_02.03.01	Subdoel 1
De leerlingen staan een klant te woord aan de telefoon of de receptie.	
BK3_02.03.02	Subdoel 2
De leerlingen schatten de tijdsduur van een gewenste behandeling in.	
BK3_02.03.03	Subdoel 3
De leerlingen maken een afspraak met een klant.	
BK3_02.03.04	Subdoel 4
De leerlingen leggen een afspraak vast in de agenda.	

BK3_02.04

De leerlingen communiceren met behulp van ondersteunende middelen functioneel in het Frans met een model.

- courante woorden en eenvoudige zinnen in het Frans
- courante vaktaal in het Frans

Beheersingsniveau

creëren

BK3_02.05

De leerlingen communiceren met behulp van ondersteunende middelen functioneel in het Engels met een model.

- courante woorden en eenvoudige zinnen in het Engels
- courante vaktaal in het Engels

Beheersingsniveau

creëren

BK3_02.06

8

De leerlingen passen trends in schoonheidsverzorging toe.

- morfologie en stijl van een klant

Beheersingsniveau

toepassen

BK3_02.07

9

De leerlingen reinigen de huid en de nagels van een klant in functie van de verdere behandeling.

Beheersingsniveau

toepassen

BK3_02.07.01

Subdoel 1

De leerlingen reinigen de huid van een klant. <ul style="list-style-type: none">• verzorgende en esthetische regels• aangepaste en meer uitgebreide materialen, producten of technieken voor het reinigen van de huid: dieptereiniging	
BK3_02.07.02	Subdoel 2
De leerlingen reinigen de nagels van een klant. <ul style="list-style-type: none">• aangepaste en meer uitgebreide materialen, producten of technieken voor het reinigen van de nagels: opzuivering nagelwallen, reiniging vrije boord	
BK3_02.07.03	Subdoel 3
De leerlingen voeren een huid- en nagelanalyse uit bij een klant. <ul style="list-style-type: none">• de meest voorkomende huid- en nagelaandoeningen	

BK3_02.08	15, 16
De leerlingen brengen (tijdelijke of semipermanente) make-up aan en voeren een camouflagebehandeling uit.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.08.01	Subdoel 1
De leerlingen brengen (tijdelijke of semipermanente) make-up aan bij een klant. <ul style="list-style-type: none">• kleurenharmonie• make-up: make-up voor mensen met brillen, bruidsmake-up• aangepaste en meer uitgebreide materialen, producten of technieken voor het aanbrengen van (tijdelijke of semipermanente) make-up	
BK3_02.08.02	Subdoel 2
De leerlingen verlengen wimpers bij een model. <ul style="list-style-type: none">• verlengen: toevoegen van langere wimpers	
BK3_02.08.03	Subdoel 3
De leerlingen plaatsen valse wimpers bij een model. <ul style="list-style-type: none">• valse wimpers: verwijderbare extra wimpers: 1 wimper of trosjes	

BK3_02.08.04	Subdoel 4
De leerlingen voeren een camouflagebehandeling uit bij een klant.	
BK3_02.09	17, 18, 21
De leerlingen voeren een handverzorging en handmassage uit met aangepaste technieken, apparatuur en producten.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.09.01	Subdoel 1
De leerlingen brengen verfraaiingen op nagels aan en plaatsen kunstnagels bij een model. <ul style="list-style-type: none">french lak, fantasielak, gellak	
BK3_02.09.02	Subdoel 2
De leerlingen modelleren en herstellen kunstnagels bij een model.	
BK3_02.09.03	Subdoel 3
De leerlingen brengen nagelverlengingen (met tips) aan bij een model.	
BK3_02.09.04	Subdoel 4
De leerlingen voeren een handverzorging uit bij een klant. <ul style="list-style-type: none">fysiologie en anatomie van de hand en onderarmhandverzorging: luxe manicure: peeling, handmasker of paraffine badaangepaste en meer uitgebreide apparatuur, materialen, producten of technieken voor een handverzorging	
BK3_02.09.05	Subdoel 5
De leerlingen voeren een handmassage uit bij een klant. <ul style="list-style-type: none">handmassage: aangepaste en uitgebreide handmassagetechnieken voor hand en onderarmaangepaste en meer uitgebreide apparatuur, materialen, producten of technieken voor een handmassage	

BK3_02.09.06	Subdoel 6
De leerlingen herkennen de meest voorkomende handaandoeningen.	
BK3_02.10	14, 15, 21
De leerlingen voeren een gelaatsverzorging en gelaatsmassage uit met aangepaste technieken, apparatuur en producten.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.10.01	Subdoel 1
De leerlingen kleuren wimpers en wenkbrauwen bij een model.	
BK3_02.10.02	Subdoel 2
De leerlingen voeren een gelaatsverzorging uit bij een klant. <ul style="list-style-type: none">• gelaatsverzorging: dieptereiniging met korrelpeeling of gommage, verwijdering van comedonen, serum, aangepast gelaatsmasker• aangepaste en meer uitgebreide apparatuur, materialen, producten of technieken voor een gelaatsverzorging	
BK3_02.10.03	Subdoel 3
De leerlingen voeren een gelaatsmassage uit bij een klant. <ul style="list-style-type: none">• gelaatsmassage: aangepaste en meer uitgebreide gelaatsmassagetechnieken voor gelaat, hals en décolleté• aangepaste en meer uitgebreide apparatuur, materialen, producten of technieken voor een gelaatsmassage	
BK3_02.10.04	Subdoel 4
De leerlingen herkennen de meest voorkomende gelaatsaandoeningen.	

BK3_02.11	19, 21
-----------	--------

De leerlingen voeren een voetverzorging en voetmassage uit met aangepaste technieken, apparatuur en producten.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.11.01	Subdoel 1
De leerlingen voeren een voetverzorging uit bij een model. <ul style="list-style-type: none">• fysiologie en anatomie van de voet en onderbeen• voetverzorging: klassieke pedicure, luxe pedicure: peeling, voetmasker of paraffinebad• apparatuur, materialen en producten voor een voetverzorging	
BK3_02.11.02	Subdoel 2
De leerlingen voeren een voetmassage uit bij een model. <ul style="list-style-type: none">• voetmassagetechnieken• apparatuur, materialen en producten voor een voetmassage	
BK3_02.11.03	Subdoel 3
De leerlingen herkennen de meest voorkomende voetaandoeningen.	

BK3_02.12	20, 21
De leerlingen voeren een lichaamsverzorging en lichaamsmassage uit met aangepaste technieken, apparatuur en producten.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.12.01	Subdoel 1
De leerlingen voeren een lichaamsverzorging uit bij een model. <ul style="list-style-type: none">• fysiologie en anatomie van het boven- en onderlichaam• lichaamsverzorging: peeling, pakking, rugbehandeling• apparatuur, materialen en producten voor een lichaamsverzorging	
BK3_02.12.02	Subdoel 2

De leerlingen voeren een lichaamsmassage uit bij een model.

- lichaamsmassagetechnieken
- apparatuur, materialen en producten voor een lichaamsmassage

BK3_02.12.03

Subdoel 3

De leerlingen herkennen de meest voorkomende lichaamsaandoeningen.

BK3_02.13

22

De leerlingen voeren een ontharing uit met aangepaste technieken, apparatuur en producten bij een model.

- diverse epilatietechnieken: pincet en hars
- diverse lichaamsonderdelen: wenkbrauwen, bovenlip, kin, wangen, benen, oksels, bikinilijn, rug

Beheersingsniveau

creëren

BK3_02.14

6

De leerlingen verwelkomen een klant.

- beleefdheidsconventies: discretie, privacy, klantvriendelijkheid

Beheersingsniveau

toepassen

BK3_02.15

6

De leerlingen stellen de wensen van een klant vast.

Beheersingsniveau

analyseren

BK3_02.15.01

Subdoel 1

De leerlingen informeren naar de wensen, de verwachtingen en eerdere ervaringen van een klant.	
BK3_02.15.02	Subdoel 2
De leerlingen informeren naar eventuele gezondheidsproblemen en medicatiegebruik van een klant.	
BK3_02.15.03	Subdoel 3
De leerlingen bepalen in overleg met een klant het behandelingsplan.	
BK3_02.15.04	Subdoel 4
De leerlingen gaan na of alles naar wens verlopen is en voldoet aan de verwachtingen van een klant.	

BK3_02.16	24
De leerlingen geven informatief advies over een verzorging en de daartoe relevante producten en apparatuur aan een klant. <ul style="list-style-type: none">• informatief advies: correcte informatie als advies• informatie over een mogelijke behandeltechniek of verzorging in een schoonheidsinstituut• informatie over het verloop en gebruik van baden, spa, lichtsessies, sauna of hamam• informatie over de relevante apparatuur, materialen of producten voor thuisgebruik	
Beheersingsniveau	
creëren	

BK3_02.17	6, 8, 10, 23
De leerlingen geven informatief advies over veilige manieren tot bruinen van de huid aan een klant.	
Beheersingsniveau	
creëren	

BK3_02.18	7, 11
-----------	-------

De leerlingen voeren een verkoopgesprek met een klant en rekenen af in een gesimuleerde professionele context.	
Beheersingsniveau	
creëren	
BK3_02.18.01	Subdoel 1
De leerlingen stellen producten voor aan een klant. <ul style="list-style-type: none">• presentatietechnieken	
BK3_02.18.02	Subdoel 2
De leerlingen voeren een verkoopgesprek met een klant in een gesimuleerde professionele context. <ul style="list-style-type: none">• verkooptechnieken	
BK3_02.18.03	Subdoel 3
De leerlingen ontvangen het bedrag van de verkoop in een gesimuleerde professionele context. <ul style="list-style-type: none">• tarieven en betaalmiddelen	

BK3_02.19	
De leerlingen nemen afscheid van een klant.	
Beheersingsniveau	
toepassen	

Minimale materiële vereisten

De minimale materiële vereisten voor deze studierichting zijn [via deze link](#) te raadplegen.

Vakkenkoppeling

De vakkenkoppeling voor deze studierichting is [via deze link](#) te raadplegen.