

Ingave monitoringsgegevens in het FMIS (versie 11/2023)

1. Gebouwkenmerken (via de MCS Desktop applicatie)

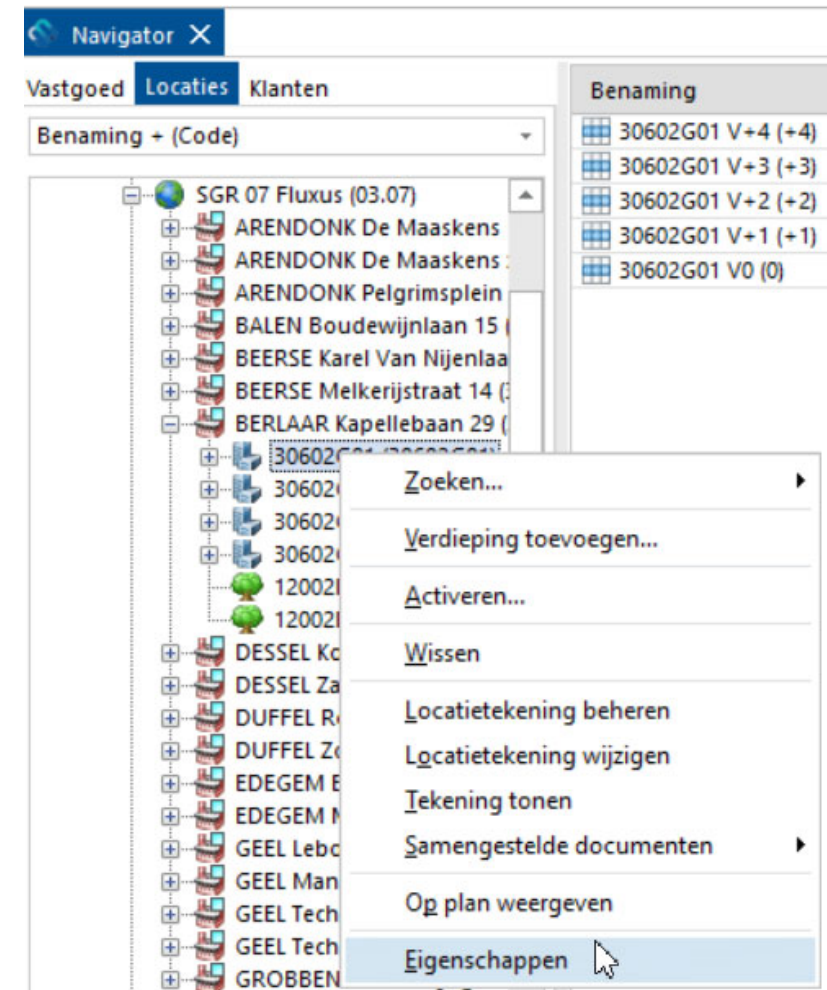
De gebouwkenmerken die we registreren zijn:

- gebouwtype
- beschrijving (roepnaam)
- bouwjaar
- renovatiejaar (optioneel)
- foto vooraanzicht als profielfoto
- foto vooraanzicht als bijlage
- gebruik (via een GO!Fixit melding, zie verder in deze handleiding).

Om de gebouwkenmerken aan te passen ga je naar de MCS Desktop applicatie binnen de Parallels serveromgeving.

Via de navigator (zie afbeelding links) ga je naar een gebouw.

Open 'eigenschappen' via rechtermuisklik op het gebouw het 'detailscherm'.



Detailscherm:

Vul in het tabblad 'Algemeen' volgende gegevens aan:

1. gebouwtype
2. beschrijving (roepnaam)
3. bouwjaar
4. voeg de foto van het vooraanzicht toe als bijlage, zodat de foto in de serveromgeving én in de gebouw- en domeinatlas (ArcGIS) verschijnt.
Aandachtspunt: selecteer het de juiste documenttype, dus 'vooraanzicht'.
5. voeg de foto van het vooraanzicht toe als profielfoto.
Aandachtspunten:
 - benoem de foto steeds als 'gebouwcode_VOORAANZICHT_0' zodat deze automatisch verschijnt in het webportaal;
 - Controleer of deze foto de 'standaardafbeelding' is momenteel, dit staat centraal onderaan de pop-up waar je momenteel in zit (als het knopje een blauwe achtergrondkleur heeft dan is dit ok);
 - verifieer dat de foto niet op zijn kop staat door het tabblad 'Miniatuur' te selecteren en de weergave visueel te controleren. Soms gebeurt het immers dat de foto gedraaid wordt bij de import. Oplossing: open de foto in Paint, draai de foto 2 keer 90°, sla deze op en importeer deze vervolgens weer in het FMIS.

6. het renovatiejaar kan je ingeven door naar het tabblad 'Details' (6 op afbeelding) te gaan.
Als je dit tabblad niet ziet, kan je het zichtbaar maken door op het oogje helemaal onderaan rechts te klikken. Onderaan kan je hierna kiezen voor het tabblad 'Gebouwmonitoring' indien je een keuze hebt tussen meerdere tabbladen (welke tabbladen zichtbaar zijn, is afhankelijk van de gebruiker).

The screenshot displays the FMIS software interface for building management. At the top, there's a 'Navigator' and a 'Gebouw' tab. Below this, a form contains various fields: 'Code' (30602G01), 'Nummer' (G01), 'Benaming' (30602G01), and 'Locatie-ID' (0000013891). The 'Status' is 'Actief' and 'Statusklasse' is 'Active'. Dates include 'Geplande datum' (30/12/1899), 'Begindatum' (02/01/1900), 'Einddatum', and 'Annulatiedatum'. A navigation bar below the form lists tabs: 'Algemeen', 'Macro's', 'Aliassen', 'Details' (highlighted with a red arrow), 'EN 15221-6', 'Eigendom', 'Commentaar', 'Constructieobjecten', 'Contracten', 'Communicaties', 'Levenscyclus', 'Onderbrekingen', 'Historiek', and 'Audit'. The main content area shows a 'Renovatiejaar' label next to a yellow input box. At the bottom left, there's a 'Prijt opmeten' button and a 'Gebouwmonitoring' tab (highlighted with a red arrow). A vertical toolbar on the right side contains various icons.

2. Gebouwenmerk 'gebruik' via GO!Fixit melding (webportaal)

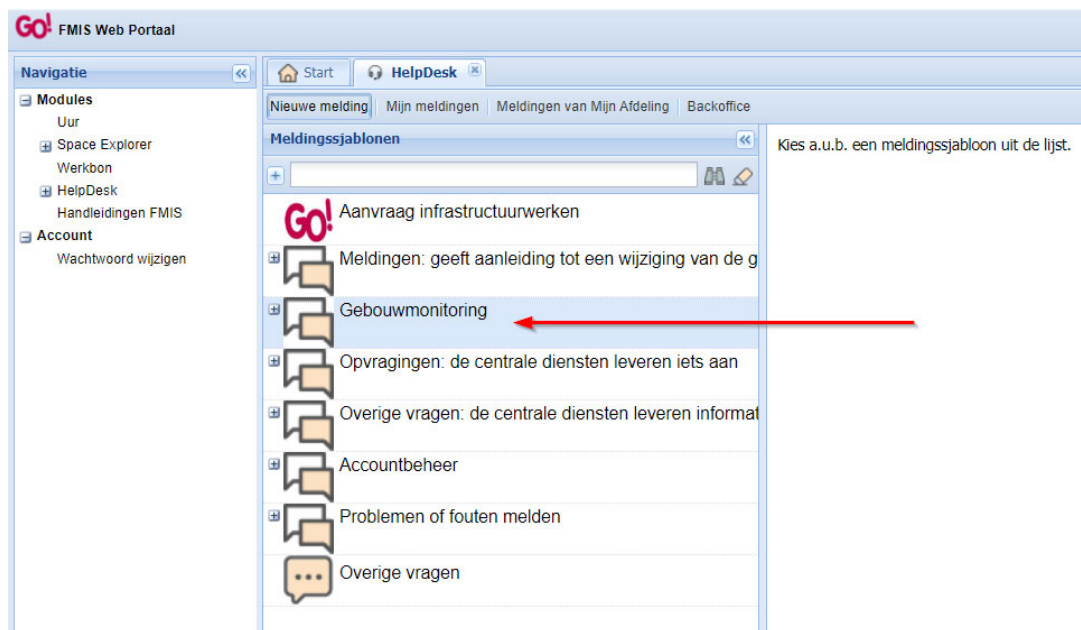
Open het [webportaal](#) van het FMIS. In deze omgeving kiezen we voor de Helpdesk module, en vervolgens voor de optie om een 'Nieuwe melding' aan te maken:



Helpdesk

- ▶ Nieuwe melding
- ▶ Mijn meldingen
- ▶ Meldingen van mijn afdeling
- ▶ Backoffice

Selecteer de categorie 'Gebouwmonitoring':



Kies binnen deze categorie voor het sjabloon '6. Gebruik':

The screenshot displays the FMIS Web Portaal interface. On the left, a navigation pane lists modules including 'Uur', 'Space Explorer', 'HelpDesk', 'Handleidingen FMIS', and 'Account'. The 'Account' section is expanded, showing 'Wachtwoord wijzigen'. The main content area is titled 'Meldingssjablonen' and contains a list of templates. A red arrow points to the '6. Gebruik' template, which is highlighted. The right side of the interface shows the 'Melding aanmaken via sjabloon - 6. Gebruik' form. This form includes fields for 'Gebouw' (a dropdown menu), 'Reden aanpassing score' (a dropdown menu), 'Datum inspectie' (a date picker), and a list of checkboxes for 'NVT', 'Onderwijsfunctie', 'Onderwijsgerelateerd', 'Andere functie', and 'Leegstand'. The 'Algemene opmerking' field is a large text area.

Aandachtspunt: zorg dat de totaalsom van de verschillende categorieën 'gebruik' steeds 100% bedraagt.

3. Scores generieke gebouwdelen via GO!Fixit melding (webportaal)

Open het webportaal van het FMIS. In deze omgeving kiezen we voor de Helpdesk module, en vervolgens voor de optie om een 'Nieuwe melding' aan te maken. Selecteer de categorie 'Gebouwmonitoring' (zoals geïllustreerd op blz. 3 van deze handleiding).

Klik vervolgens op het gebouwdeel waarvan je de staat wil ingeven. Het sjabloon zal er als volgt uitzien:

The screenshot displays the FMIS Web Portaal interface. On the left, a navigation pane lists modules: 'Uur', 'Space Explorer', 'Werkbon', 'HelpDesk', 'Handleidingen FMIS', and 'Account'. The 'HelpDesk' module is selected, showing a list of 'Meldingssjablonen' (Report Templates). A red arrow points to the '1. Dak' (Roof) category. The main content area shows the 'Melding aanmaken via sjabloon - 1. Dak' form. The form includes fields for 'Gebouw: *' (Building), 'Reden aanpassing score: *' (Reason for score adjustment), 'NVT:' (Not applicable), 'Datum inspectie: *' (Inspection date), and several percentage-based dropdowns (100%, 50%, 50%, 70%, 30%). There is also a 'Parameter:' dropdown and a large text area for 'Opmerking generiek deel:' (Generic part remark).