

# Het aanvragen van een programmatie in het secundair onderwijs

Schooljaar 2023-2024

met het oog op opstart 1 september 2024

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Aandachtspunten.....</b>	<b>4</b>
1.1. Minimumnom.....	4
1.2. Programmatie per afzonderlijke vestigingsplaats .....	5
1.3. Genadejaar.....	6
1.4. Belang oktobertelling .....	6
1.5. Termijnen.....	7
1.6. Lokaal comité .....	7
<b>2. Programmatieregelgeving (modernisering SO).....</b>	<b>8</b>
2.1. Vrij programmeerbare structuuronderdelen.....	8
2.2. Programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering.....	9
2.2.1. Niche-basisoptie .....	9
2.2.2. Structuuronderdelen van de gemoderniseerde 2 <sup>e</sup> graad en 3 <sup>e</sup> graad.....	10
<b>3. Overgangsmaatregelen (tot en met schooljaar 2024-2025) - 7de leerjaren.....</b>	<b>12</b>
3.1. Derde leerjaar van de derde graad - 7e leerjaar BSO gericht op instroom arbeidsmarkt i.h.k.v. studiecontinuïteit.....	12
3.2. Derde leerjaar van de derde graad – Duale structuuronderdelen .....	13
3.3. Derde leerjaar van de derde graad - 7e leerjaar gericht op het hoger onderwijs.....	14
<b>4. Duaal leren .....</b>	<b>15</b>
<b>5. Opleidingen leren en werken (uitdovend!).....</b>	<b>17</b>
5.1. Vrij programmeerbaar.....	17
5.2. Programmeerbaar na goedkeuring van de Vlaamse Regering.....	18
<b>6. Onthaaljaar voor anderstalige nieuwkomers .....</b>	<b>19</b>
<b>7. Overheveling .....</b>	<b>20</b>
<b>8. Uitzonderingsmaatregelen .....</b>	<b>20</b>
<b>Contacteer ons.....</b>	<b>21</b>

## Inleiding

---

De regelgeving m.b.t. de programmaties in het voltijds gewoon secundair onderwijs is terug te vinden in het 'Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs' en werd vertaald in een omzendbrief:

- [Codex SO](#) – Deel IV. Specifieke bepalingen betreffende het voltijds gewoon secundair onderwijs – Hoofdstuk 3. Programmatie
- [SO 61](#) – Programmaties in het voltijds gewoon secundair onderwijs en het stelsel van leren en werken

De regelgeving m.b.t. de programmaties in het deeltijds beroepssecundair onderwijs is terug te vinden in het 'Decreet betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap' en werd vertaald in volgende omzendbrieven:

- [Decreet betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap](#) – Deel IV. Programmatie van het aanbod
- [SO 61](#) – Programmaties in het voltijds gewoon secundair onderwijs en het stelsel van leren en werken
- [SO/2008/08](#) - 4.1.4. Programmatie van opleidingen in het deeltijds beroepssecundair onderwijs vanaf schooljaar 2021-2022

Het draaiboek geeft een overzicht van de procedures, deadlines en de vereiste documenten voor de programmatie van structuuronderdelen in het voltijds gewoon secundair onderwijs en het deeltijds beroepssecundair onderwijs die gelden voor aanvragen **met het oog op opstart op 1 september 2024**.

Gelet op de progressieve uitrol van de modernisering SO zijn er zowel **overgangsmaatregelen** van kracht als nieuwe programmatieregels.

De **overgangsmaatregelen (voor de 7<sup>de</sup> leerjaren)** worden opgesplitst in **drie** categorieën en zijn enkel van toepassing op schooljaar 2024-2025):

- Vrije programmatie van het 7e leerjaar (BSO) gericht op het hoger onderwijs;
- Structuuronderdelen 7<sup>e</sup> leerjaar BSO (gericht op instroom arbeidsmarkt) die programmeerbaar zijn omwille van studiecontinuïteit met overheidsgoedkeuring;
- Duale structuuronderdelen 7<sup>e</sup> leerjaren (3<sup>e</sup> leerjaar 3<sup>e</sup> graad) met overheidsgoedkeuring.

**Alle andere 7e leerjaren (niche en niet-niche) kunnen nog niet geprogrammeerd worden voor het schooljaar 2024-2025!**

De **nieuwe programmatieregels** bestaan uit twee categorieën:

- Structuuronderdelen die vrij programmeerbaar zijn;
- Structuuronderdelen die programmeerbaar zijn na goedkeuring door de Vlaamse regering.

# 1. Aandachtspunten

## 1.1. Minimumnorm

Structuuronderdelen die geprogrammeerd worden met het oog op 1 september 2024 of later moeten per vestigingsplaats voldoen aan een minimumnorm qua leerlingenaantal.

Deze minimumnorm is vastgelegd op **5 regelmatige leerlingen** op de **eerste lesdag van oktober van het schooljaar van programmatie of het daaropvolgende schooljaar**. Structuuronderdelen die toeleiden naar knelpuntberoepen kunnen een **derde schooljaar extra** onder de minimumnorm blijven alvorens er moet overgegaan worden tot afbouw (*lijst met structuuronderdelen wordt nog vastgelegd door de Vlaamse Regering. Deze lijst wordt als bijlage 10 bij omzendbrief SO 61 toegevoegd*).

De minimumnorm wordt toegepast:

- In de **tweede graad en derde graad** op het **eerste leerjaar** van de graad in kwestie.
- In het **derde leerjaar van de derde graad** op de eerste lesdag van oktober of op de eerste lesdag van maart, naargelang het geval, als het een structuuronderdeel is dat op semesterbasis wordt georganiseerd.

**Dit wordt pas van toepassing vanaf schooljaar 2025-2026.**

**Voor schooljaar 2024-2025 zijn de overgangsmaatregelen voor de 7de leerjaren van toepassing (zie hierboven en verder)!**

- Op de **niet-duale variant**, de **duale variant** en de **aanloopvariant** van een gelijknamig structuuronderdeel **samen**.

### UITZONDERING:

- Er geldt geen minimumnorm voor structuuronderdelen met in de benaming de component 'topsport'

**Wat zijn de gevolgen als de minimumnorm niet wordt bereikt in het schooljaar van programmatie (1/10/24) en het eerste daaropvolgende schooljaar (1/10/2025) en voor structuuronderdelen die leiden naar knelpuntberoepen het tweede daaropvolgende schooljaar (1/10/26)?**

Vanaf 1/09/26 (voor structuuronderdelen die leiden naar knelpuntberoepen vanaf 1/09/27) in de betrokken vestigingsplaats:

- **1<sup>e</sup> graad en 3<sup>e</sup> leerjaar 3<sup>e</sup> graad:** opheffing structuuronderdeel
- **2<sup>e</sup> graad en 3<sup>e</sup> graad:** geleidelijke opheffing structuuronderdeel (leerjaar na leerjaar, te beginnen met het eerste leerjaar)

Wanneer de **minimumnorm niet werd bereikt** en er moet overgegaan worden op een afbouw in ten minste één van de vestigingsplaatsen dan kan er **gedurende drie schooljaren (te rekenen vanaf de volledige opheffing) geen programmatie** gebeuren van dit structuuronderdeel in geen enkele vestigingsplaats. Ook een **overheveling** kan **niet**.

## 1.2. Programmatie per afzonderlijke vestigingsplaats

**Het programmatieconcept wordt toegepast op elke afzonderlijke vestigingsplaats.**

Bij elke aanvraag of melding van programmatie die bij het AgODi wordt ingediend, zal het schoolbestuur moeten opgeven op welke vestigingsplaats (= één adres) of vestigingsplaatsen de programmatie slaat.

Het gaat dan om de programmatie van structuuronderdelen zoals hieronder vermeld m.u.v. het onthaaljaar voor anderstalige nieuwkomers en opleidingen uit het deeltijds beroepssecundair onderwijs (stelsel van leren en werken).

**Opgelet!** Ook elke uitbreiding van een door de school reeds ingericht structuuronderdeel naar een andere vestigingsplaats is een nieuwe programmatie. Programmatie hoeft dus niet per se een voor de school nieuw structuuronderdeel te zijn, maar het kan ook een verplaatsing of uitbreiding naar één of meer andere locaties betekenen.

Bij een aanvraag tot programmatie waarbij meerdere vestigingsplaatsen zijn opgegeven, kan de Vlaamse Regering beslissen om deze programmatie volledig goed te keuren of te weigeren, maar evenzeer om de programmatie in de ene vestigingsplaats wél en in de andere niet te aanvaarden.

Het begrip "vestigingsplaats" wordt in de regelgeving als volgt gedefinieerd:

- 1° het betreft een geheel van gebouwde en ongebouwde onroerende goederen in gebruik van een onderwijsinstelling;
- 2° die gelegen zijn binnen eenzelfde perceel of aansluitende kadastrale percelen of gescheiden zijn door:
- a) hetzij maximaal twee kadastrale percelen;
  - b) hetzij een weg;
- 3° die volledig of gedeeltelijk door personeelsleden van de onderwijsinstelling worden gebruikt voor onderwijsactiviteiten, met uitzondering van:
- a) extra-murosactiviteiten;
  - b) leerlingenstages;
  - c) lessen, al dan niet gegeven door personeelsleden van de onderwijsinstelling, in een bedrijf of in een opleidings- of vormingsinstelling die geen onderwijsinstelling is;
  - d) sport- en bewegingsactiviteiten, voor zover de aanwezige sportinfrastructuur buiten het schooldomein ligt en ook door derden wordt gebruikt.

Voor meer informatie m.b.t. het oprichten van een nieuwe vestigingsplaats verwijzen we graag naar [omzendbrief SO 42](#) en het draaiboek vestigingsplaatsen dat terug te vinden is op [GO! pro](#).

De ingebruikname van een **nieuwe vestigingsplaats in dezelfde of in een aangrenzende gemeente** als de hoofdvestigingsplaats van de school of het centrum, die bij de start of in de loop van een schooljaar, al dan niet tijdelijk en om welke reden dan ook, kan vanaf het schooljaar 2023-2024 met een **melding** gebeuren uiterlijk op het moment van ingebruikname via formulier in [bijlage 2](#) van omzendbrief SO 42.

De ingebruikname van een **nieuwe vestigingsplaats buiten dezelfde of de aangrenzende gemeente als de hoofdvestigingsplaats** moet vanaf het schooljaar 2023-2024 met een **aanvraag** gebeuren (via het formulier in [bijlage 3](#) van omzendbrief SO 42).

Als de vestigingsplaats, een nieuwe, al dan niet bijkomende, vestigingsplaats is dan wordt, naargelang van het geval, in de melding of aanvraag van programmatie van het structuuronderdeel enkel de gemeente als vestigingsplaats opgegeven voor zover de exacte vestigingsplaats nog niet gekend of goedgekeurd is.

Een programmatie is **nooit toegelaten als het gevolg ervan zou zijn dat:**

- Op dezelfde vestigingsplaats twee of meer officiële scholen éénzelfde structuuronderdeel organiseren
- Op dezelfde vestigingsplaats twee of meer scholen, die behoren tot dezelfde scholengemeenschap, éénzelfde structuuronderdeel organiseren

**Uitzondering:**

De **progressieve afbouw** van een tweejarig structuuronderdeel door de ene school die, op dezelfde vestigingsplaats, samenvalt met de progressieve uitbouw van datzelfde structuuronderdeel door een andere school.

### 1.3. Genadejaar

Een programmatie van een structuuronderdeel, na melding of na goedkeuring door de Vlaamse Regering, impliceert het recht om dat structuuronderdeel te organiseren vanaf het 1<sup>ste</sup> of het 2<sup>e</sup> schooljaar volgend op het schooljaar van goedkeuring.

Wanneer de school voor gewoon voltijds secundair onderwijs of het centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs in het eerste daaropvolgende schooljaar niet opstart met het geprogrammeerde structuuronderdeel, krijgt de school/het centrum de mogelijkheid om pas in het daaropvolgende schooljaar dit aanbod in te richten, zonder bijkomende aanvraag of goedkeuring.

Het genadejaar is ook van toepassing op de programmaties van duale structuuronderdelen en van opleidingen leren en werken.

De opleidingen binnen het stelsel van leren en werken zullen de komende schooljaren verder concorderen naar duale opleidingen. Uit geconcordeerde opleidingen volgen dezelfde rechten als uit geprogrammeerde opleidingen, ook wat betreft het genadejaar.

### 1.4. Belang oktobertelling

De heropstart van een studierichting na één jaar onderbreking is geen programmatie.

**Concreet:** Indien er op **1 oktober 2022 of 1 oktober 2023** minimaal 1 leerling was/is ingeschreven in een bepaald structuuronderdeel (basisoptie, specialisatiejaar en voor een optie (studierichting) die gespreid is over meerdere leerjaren steeds **ten minste 1 leerling in het 1ste leerjaar van de graad**) op niveau van de **vestigingsplaats**, dan kan je dit probleemloos inrichten in dezelfde vestigingsplaats op 1 september 2024.

Wanneer er daarnaast op 1 oktober geen regelmatige leerling was ingeschreven in een bepaalde studierichting dan kan deze studierichting niet meer worden aangeboden in de rest van het schooljaar.

**Opgelet:**

Voor wat betreft **duale structuuronderdelen** wordt gekeken naar de graad en moet geen rekening gehouden worden met het 1<sup>ste</sup> leerjaar van de graad.

Voor een **aanloopstructuuronderdeel** is er hoe dan ook een uitzondering voorzien op de regel van 1 oktober. Ook als er op 1 oktober geen leerling was ingeschreven in de duale opleiding of een daaraan verbonden aanloopstructuuronderdeel, kunnen leerlingen na 1 oktober toch worden ingeschreven in de aanloophase. Deze leerlingen mogen erna ook doorstromen naar het duale structuuronderdeel (ook wanneer dit op 1 oktober geen leerlingen had).

Op **1 juni** wordt vervolgens nogmaals gekeken of er op die datum leerlingen zijn ingeschreven in de duale opleiding of een daaraan verbonden aanloopstructuuronderdeel.

Als er op 1 juni minstens een leerling is ingeschreven, mag de duale opleiding het schooljaar erna aangeboden worden (ook als er op 1 oktober geen leerling in zat).

Als er op 1 juni geen leerling is ingeschreven (en er geen leerling in zat op 1 oktober), mag de opleiding het daaropvolgende schooljaar niet worden aangeboden, tenzij de aanbieder zich kan beroepen op een gedoogjaar.

Voor wat betreft **de opleidingen leren en werken**:

Een opleiding die een centrum beoogt te organiseren in schooljaar 2024-2025, moet worden geprogrammeerd als het centrum noch op 1 oktober 2022, noch op 1 oktober 2023 met leerlingen had ingericht.

Hoewel 1 oktober een referentiemoment is op het vlak van programmaties en een programmeerbare opleiding niet meer na 1 oktober kan worden opgestart, is elke opstart (met ten minste één regelmatige leerling) - die niet onder de definitie van "programmatie" valt - van een opleiding na 1 oktober in het stelsel van leren en werken wél toegelaten. Dit verschilt van de regeling in het voltijds secundair onderwijs.

### 1.5. Termijnen

Meldingen of aanvragen van programmatie zijn aan termijnen gekoppeld. Voor wat aanvragen van programmatie betreft zijn dit vervalttermijnen, wat betekent dat bij overschrijding van de indieningsdatum een programmatiedossier onontvankelijk is.

De Vlaamse Regering moet **uiterlijk op 31 maart** van het schooljaar waarin de aanvraag is ingediend een beslissing nemen. Deze beslissingstermijn geldt als ordetermin.

### 1.6. Lokaal comité

Eén van de vereiste bijlagen bij het indienen van een programmatieaanvraag is het protocolakkoord van het lokaal comité. Aangezien hier nogal wat onduidelijkheid over bestaat, wensen we u graag te informeren dat programmaties een bevoegdheid zijn van de Raad van Bestuur van de scholengroep (Bijzonder Decreet, art. 23, § 1, 2°c)) en dat het lokale comité waar de formele onderhandelingen over programmatieaanvragen worden gevoerd, (dus) het tussencomité van de scholengroep is.

Uiteraard belet niets dat in het basiscomité van de betrokken instelling(en), bij de voorbereiding en de opmaak van een programmatiedossier, over het advies of voorstel van de directie aan de raad van bestuur (of de algemeen directeur) kan worden onderhandeld.

## 2. Programmatieregelgeving (modernisering SO)

### 2.1. Vrij programmeerbare structuuronderdelen

Vrij programmeerbare structuuronderdelen	
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>De volgende structuuronderdelen zijn vrij programmeerbaar naar 1 september 2024 toe: <ul style="list-style-type: none"> <li>1A en 1B</li> <li>2<sup>e</sup> leerjaar A: basisopties (niet pakketten): <ul style="list-style-type: none"> <li>Economie en organisatie</li> <li>Klassieke talen (Grieks en Latijn)</li> <li>Maatschappij en welzijn</li> <li>Moderne talen en wetenschappen</li> <li>Rudolf Steinerpedagogie</li> <li>Stem-technieken (toepassingsgericht)</li> <li>Stem-wetenschappen (meer conceptueel)</li> <li>Yeshiva</li> </ul> </li> <li>2<sup>e</sup> leerjaar B: basisopties (niet pakketten): <ul style="list-style-type: none"> <li>Economie en organisatie</li> <li>Maatschappij en welzijn</li> <li>Opstroomoptie</li> <li>Stem-technieken</li> </ul> </li> <li>Een niet-niche structuuronderdeel van een studiedomein <b>én</b> onderwijsvorm die de school al organiseert</li> <li>Een niet-niche domeinoverschrijdend structuuronderdeel aso als de school al minstens één domeinoverschrijdend structuuronderdeel aso organiseert</li> <li>Een duaal structuuronderdeel dat gelijknamig is met een niet-duaal structuuronderdeel dat de school al organiseert of mag organiseren <b>én omgekeerd</b>:  <b>OPGELET: niet van toepassing</b> bij programmatie van een niet-duaal structuuronderdeel door een school voor voltijds SO als het gelijknamige duale structuuronderdeel enkel wordt aangeboden in het CDO!</li> </ul> </li> </ul>
Administratieve procedure en deadlines	<p>Aanvragen voor unieke structuuronderdelen worden voorafgaandelijk en <b>uiterlijk 15/03/2024</b> bezorgd aan het team leerplichtonderwijs via <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a>.</p> <p>Alle aanvragen (zowel unieke als niet-unieke) worden door de school ingediend bij het AgODi via <a href="#">‘Mijn Onderwijs’</a></p> <p><b>Deadline: 01/04/2024</b></p>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>



## 2.2. Programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering

### 2.2.1. Niche-basisoptie

Niche-basisopties: programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering		
<b>Regelgeving (SO 61)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De programmatie van de niche-basisopties is afhankelijk van een goedkeuring door de Vlaamse Regering.</li> <li>Voor de niche-basisopties geldt een aanbodbeperking waar de Vlaamse Regering rekening mee houdt bij haar beslissing.</li> <li>De niche-basisopties: <ul style="list-style-type: none"> <li>Freinetpedagogie (2A)</li> <li>Topsport (2A)</li> <li>Kunst en creatie (2A en 2B)</li> <li>Sport (2A en 2B)</li> <li>Voeding en Horeca (2A en 2B)</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Administratieve procedure</b>	<u>Uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wordt het structuuronderdeel nog niet aangeboden in één van de GO! scholen binnen uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een unieke aanvraag.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u in bij het team leerplichtonderwijs aangezien het een goedkeuring van de AB vereist.</li> <li>Van zodra het dossier een goedkeuring heeft gekregen, wordt de coördinerend directeur op de hoogte gebracht (en dit uiterlijk 17 november 2023)</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>	<u>Niet uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het structuuronderdeel wordt reeds aangeboden binnen minstens één van de GO! scholen van uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een niet-uniek dossier.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>
<b>Deadline</b>	<b>20/10/2023</b> ( <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a> )	<b>30/11/2023</b>
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemotiveerde programmatieaanvraag (<a href="#">sjabloon</a>)</li> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>	

## 2.2.2. Structuuronderdelen van de gemoderniseerde 2<sup>e</sup> graad en 3<sup>e</sup> graad

Gemoderniseerde 2 <sup>e</sup> graad en 3 <sup>e</sup> graad: programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering		
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>De programmatie van een niet-duaal structuuronderdeel van de gemoderniseerde 2<sup>e</sup> graad en 3<sup>e</sup> graad (m.u.v. 3<sup>e</sup> leerjaar 3<sup>e</sup> graad) die niet vrij programmeerbaar is (zie punt 3.1 van dit draaiboek) is afhankelijk van een goedkeuring door de Vlaamse Regering.</li> <li>De programmatie wordt gemotiveerd aangevraagd. Het dossier houdt rekening met de volgende cumulatieve <b>criteria</b>: <ul style="list-style-type: none"> <li>De eventuele beperkingen of voorwaarden (zoals frequentie, geografische spreiding, ...) die vanuit macrodoelmatigheid aan het aanbod van het structuuronderdeel zijn gekoppeld;</li> <li>De eventuele opheffing van één of meer bestaande structuuronderdelen die gelijktijdig met de programmatie doorgevoerd worden. Dit criterium komt neer op <b>inruil</b>, waarbij numeriek de opstart van iets nieuw wordt gecompenseerd door de stopzetting van iets anders. Er wordt niet bepaald dat die inruil binnen dezelfde school moet gebeuren; inruil over de scholen van hetzelfde schoolbestuur of van dezelfde scholengemeenschap heen kan ook acceptabel zijn;</li> <li>De kwantitatieve en kwalitatieve behoeften voor het aanbod van secundair onderwijs in de onderwijszone in kwestie, met het oog op vervolgonderwijs of toetreding tot de arbeidsmarkt;</li> <li>De keuzevrijheid van ouders en leerlingen;</li> <li>De studiecontinuïteit van leerlingen binnen de school of de scholengemeenschap;</li> <li>In geval van een studierichting met dubbele finaliteit of finaliteit arbeidsmarkt: <ul style="list-style-type: none"> <li>De getroffen voorbereidingen op het vlak van materiële infrastructuur en leermiddelen die voldoende en gepast zijn met het oog op de te verwerven competenties van het geprogrammeerde structuuronderdeel;</li> <li>De aantoonbare samenwerkingsmogelijkheden met lokale arbeidsmarktactoren en de bedrijfswereld;</li> </ul> </li> <li>De afspraken die met andere lokale onderwijsinrichters binnen en buiten de betrokken scholengemeenschap zijn gemaakt over een rationeel en transparant studieaanbod.</li> </ul> </li></ul>	
Administratieve procedure	<u>Uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wordt het structuuronderdeel nog niet aangeboden in één van de GO! scholen binnen uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een unieke aanvraag.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u in bij het team leerplichtonderwijs aangezien het een goedkeuring van de AB vereist.</li> </ul>	<u>Niet uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het structuuronderdeel wordt reeds aangeboden binnen minstens één van de GO! scholen van uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een niet-uniek dossier.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via <a href="#">Mijn Onderwijs</a></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Van zodra het dossier een goedkeuring heeft gekregen, wordt de coördinerend directeur op de hoogte gebracht (en dit uiterlijk 17 november 2023)</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>	
<b>Deadline</b>	<b>20/10/2023</b> ( <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a> )	<b>30/11/2023</b>
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemotiveerde programmatieaanvraag (<a href="#">sjabloon</a>)</li> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>	

### 3. Overgangsmaatregelen (tot en met schooljaar 2024-2025) - 7de leerjaren

#### 3.1. Derde leerjaar van de derde graad - 7e leerjaar BSO gericht op instroom arbeidsmarkt i.h.k.v. studiecontinuïteit

Programmeerbaar omwille van studiecontinuïteit		
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Vlaamse Regering kan een programmatie van <b>het 3<sup>e</sup> leerjaar van de 3<sup>e</sup> graad BSO, gericht op instroom arbeidsmarkt</b>, goedkeuren als de programmatie <b>noodzakelijk</b> is om, <b>na verleende programmatie van een structuuronderdeel de 3<sup>de</sup> graad BSO</b>, de studiecontinuïteit van de leerlingen te garanderen binnen de school of de scholengemeenschap <b>vanaf het schooljaar dat onmiddellijk volgt op de volledige uitbouw van het eerder geprogrammeerde structuuronderdeel</b>.</li> <li>De studiecontinuïteit strekt ertoe om de leerlingen de mogelijkheid te bieden om binnen de school of scholengemeenschap het diploma van secundair onderwijs te verwerven. Het principe van rechtsbescherming ligt aan de basis van deze maatregel. Programmatie omwille van studiecontinuïteit moet, zoals gezegd, zijn ingegeven vanuit absolute noodzaak en kan niet zonder meer neerkomen op een verruiming van het al aanwezige aanbod.</li> <li>De <b>minimumnorm</b> is hier <b>niet</b> van toepassing.</li> </ul>	
Administratieve procedure	<p><u>Uniek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wordt het structuuronderdeel nog niet aangeboden in één van de GO! scholen binnen uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een unieke aanvraag.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u in bij het team leerplichtonderwijs aangezien het een goedkeuring van de AB vereist.</li> <li>Van zodra het dossier een goedkeuring heeft gekregen, wordt de coördinerend directeur op de hoogte gebracht (en dit uiterlijk 17 november 2023)</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>	<p><u>Niet uniek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het structuuronderdeel wordt reeds aangeboden binnen minstens één van de GO! scholen van uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een niet-uniek dossier.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>
Deadline	<b>20/10/2023</b> ( <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a> )	<b>30/11/2023</b>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemotiveerde programmatieaanvraag</li> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>	

### 3.2. Derde leerjaar van de derde graad – Duale structuuronderdelen

Programmeerbaar mits goedkeuring van de Vlaamse Regering		
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Vlaamse Regering kan een programmatie van <b>het 3<sup>e</sup> leerjaar van de 3<sup>e</sup> graad</b> <b>duaal goedkeuren</b>.</li> <li>De <b>minimumnorm</b> is hier <b>niet</b> van toepassing.</li> </ul>	
Administratieve procedure	<u>Uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wordt het structuuronderdeel nog niet aangeboden in één van de GO! scholen binnen uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een unieke aanvraag.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u in bij het team leerplichtonderwijs aangezien het een goedkeuring van de AB vereist.</li> <li>Van zodra het dossier een goedkeuring heeft gekregen, wordt de coördinerend directeur op de hoogte gebracht (en dit uiterlijk 17 november 2023)</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>	<u>Niet uniek</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het structuuronderdeel wordt reeds aangeboden binnen minstens één van de GO! scholen van uw provincie?</li> <li>Dan gaat het om een niet-uniek dossier.</li> <li>Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>
Deadline	<b>20/10/2023</b> ( <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a> )	<b>30/11/2023</b>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemotiveerde programmatieaanvraag</li> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>	

### 3.3. Derde leerjaar van de derde graad - 7e leerjaar gericht op het hoger onderwijs

Vrij programmeerbaar – 7e leerjaar gericht op het hoger onderwijs	
<b>Regelgeving (SO 61)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het 7<sup>e</sup> leerjaar gericht op het hoger onderwijs (het vroegere 'Naamloos leerjaar') de voorloper van het structuuronderdeel dat binnen de modernisering volgt op de studierichtingen met finaliteit arbeidsmarkt van het eerste en tweede leerjaar van de derde graad en dat leidt tot een diploma dat toegang verleent tot een bacheloropleiding, is vrij programmeerbaar naar volgend schooljaar toe.</li> <li>De programmatie wordt zodoende opgevat als een "voorbereiding op" of een "zetten naar" de toekomstige lokale invulling van het gemoderniseerd secundair studieaanbod. Op die manier kunnen scholen zich nu al in een bepaalde richting profileren of herprofilieren.</li> <li>De <b>minimumnorm</b> is hier <b>niet</b> van toepassing.</li> </ul>
<b>Administratieve procedure en deadlines</b>	<p>Aanvragen voor unieke structuuronderdelen worden voorafgaandelijk en <b>uiterlijk 15/03/2024</b> bezorgd aan het team leerplichtonderwijs via <a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a>.</p> <p>Alle aanvragen (zowel unieke als niet-unieke) worden door de school ingediend bij het AgODi via <a href="#">‘Mijn Onderwijs’</a></p> <p><b>Deadline: 01/04/2024</b></p>
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>

**Alle andere 7e leerjaren (niche en niet-niche) kunnen nog niet geprogrammeerd worden voor het schooljaar 2024-2025!!**

## 4. Duaal leren

Programmeerbaar na goedkeuring door de Vlaamse Regering	
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>De programmatie van een duaal structuuronderdeel dat <b>niet vrij programmeerbaar is</b> (zie punt 2.1 van dit draaiboek) is afhankelijk van een goedkeuring door de Vlaamse Regering.</li> <li>De programmatieaanvraag houdt rekening met de volgende cumulatieve <b>criteria</b>: <ul style="list-style-type: none"> <li>De eventuele beperkingen of voorwaarden (zoals frequentie, geografische spreiding, ...) die vanuit macrodoelmatigheid aan het aanbod van het structuuronderdeel zijn gekoppeld;</li> <li>De eventuele opheffing van één of meer bestaande structuuronderdelen die gelijktijdig met de programmatie doorgevoerd worden;</li> <li>De kwantitatieve en kwalitatieve behoeften voor het aanbod van secundair onderwijs in de onderwijszone in kwestie, met het oog op vervolgonderwijs of toetreding tot de arbeidsmarkt;</li> <li>De keuzevrijheid van ouders en leerlingen;</li> <li>De studiecontinuïteit van leerlingen binnen de aanbieder duaal leren of de scholengemeenschap;</li> <li>De getroffen voorbereidingen op het vlak van materiële infrastructuur en leermiddelen die voldoende en gepast zijn met het oog op de te verwerven competenties van het geprogrammeerde structuuronderdeel;</li> <li>De aantoonbare samenwerkingsmogelijkheden met lokale arbeidsmarktactoren en de bedrijfswereld;</li> <li>De afspraken die met andere lokale onderwijsinrichters binnen en buiten de betrokken scholengemeenschap zijn gemaakt over een rationeel en transparant studieaanbod;</li> <li>De afstemming binnen het overlegforum duaal leren waaronder de school of het centrum, als aanbieder, ressorteert.</li> </ul> </li> </ul>
Bijkomende informatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Daar waar aan een voltijds secundaire school een niet-autonoom centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs is verbonden, heeft de programmatie betrekking op de school én op het centrum maar beslist het bestuur, in het geval de programmatie is goedgekeurd, waar het structuuronderdeel wordt ingericht. <b>OPGELET:</b> dit is enkel van toepassing wanneer de school en het CDO gelegen zijn op dezelfde vestigingsplaats (zie punt 1.2. Programmatie per afzonderlijke vestigingsplaats)</li> <li>De keuze waar je wenst te starten met het duale structuuronderdeel neem je best wel duidelijk op in het programmatiedossier. Daarnaast is het ook zo dat er zelfs voor geopteerd kan worden om het duale structuuronderdeel zowel aan te bieden in het CDO als in de voltijdse school. <b>OPGELET:</b> dit is enkel van toepassing wanneer de school en het CDO gelegen zijn op dezelfde vestigingsplaats (zie punt 1.2. Programmatie per afzonderlijke vestigingsplaats)</li> <li>Een duale opleiding kan modulair of lineair georganiseerd worden. De aanbieder duaal leren mag zelf beslissen welke organisatievorm ze hanteert. De aanbieder kan na een schooljaar wisselen van organisatiewijze indien ze dat wenst.</li> <li>De programmatie van een opleiding in de aanloopfase vloeit automatisch voort uit de programmatie van de duale opleiding waaraan een aanloopstructuuronderdeel gekoppeld is. Als een aanbieder duaal leren na programmatie dus een bepaalde duale opleiding aanbiedt, mag deze beslissen om ook de bijhorende aanloopstructuuronderdelen aan te bieden, dit is echter geen verplichting.</li> </ul>

Administratieve procedure	<p><u>Uniek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wordt het structuuronderdeel nog niet aangeboden in één van de GO! scholen binnen uw provincie?</li> <li>• Dan gaat het om een unieke aanvraag.</li> <li>• Het dossier en de vereiste bijlagen dient u in bij het team leerplichtonderwijs aangezien het een goedkeuring van de AB vereist.</li> <li>• Van zodra het dossier een goedkeuring heeft gekregen, wordt de coördinerend directeur op de hoogte gebracht (en dit uiterlijk 17 november 2023)</li> <li>• Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>	<p><u>Niet uniek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het structuuronderdeel wordt reeds aangeboden binnen minstens één van de GO! scholen van uw provincie?</li> <li>• Dan gaat het om een niet-uniek dossier.</li> <li>• Het dossier en de vereiste bijlagen dient u <b>zelf</b> in bij AgODi via '<a href="#">Mijn Onderwijs</a>'</li> </ul>
Deadline	<p><b>20/10/2023</b> (<a href="mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be">leerplichtonderwijs@g-o.be</a> )</p>	<p><b>30/11/2023</b></p>
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemotiveerde programmatieaanvraag (<a href="#">sjabloon</a> op GO! pro) <b>inclusief afstemming binnen het overlegforum duaal leren waaronder de school of het centrum, als aanbieder, ressorteert</b> (in <a href="#">bijlage 5</a> bij <a href="#">omzendbrief SO 61</a> zijn de contactpersonen opgenomen van de verschillende overlegfora).</li> <li>• Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>• Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>• Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>	



## 5. Opleidingen leren en werken (uitdovend!)

Als je als CDO wenst te starten met een opleiding die nog niet behoort tot je onderwijsaanbod dan moet je een programmatieaanvraag indienen.

**Opgelet! Op 01/09/2025 is het volledige opleidingsaanbod leren en werken omgezet in een duaal opleidingsaanbod. Schooljaar 2024-2025 is dus het laatste schooljaar waar opleidingen leren en werken kunnen aangevraagd worden voor programmatie. Het betreft enkel nog de niet geschrapte opleidingen leren en werken.**

De programmaties werden onderverdeeld in drie categorieën:

- Vrij programmeerbare opleidingen;
- Opleidingen die programmeerbaar zijn mits goedkeuring door de Vlaamse Regering;
- Niet-programmeerbare opleidingen.

Bovenstaande onderverdeling is gebaseerd op een lijst bestaande uit 31 genummerde clusters van inhoudelijk verwante opleidingen en een extra cluster, nummer 32, met resterende niet-verwante opleidingen. Deze lijst gaat in [bijlage 7](#) bij [omzendbrief SO 61](#).

**De opleidingen die niet voorkomen in deze lijst zijn niet-programmeerbaar. Het betreft opleidingen die in het kader van de modernisering van het secundair onderwijs op termijn niet geconcordeerd of omgezet maar geschrapt zullen worden.**

### 5.1. Vrij programmeerbaar

Vrij programmeerbare opleidingen	
<b>Regelgeving (SO/2008/08)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Een opleiding is vrij programmeerbaar als het centrum uit dezelfde cluster (uit de reeks 1 tot en met 31, zie <a href="#">bijlage 7</a> bij <a href="#">omzendbrief SO 61</a>) waartoe de opleiding behoort, al een of meer andere opleidingen organiseert op 1 oktober van het voorafgaand en/of daaraan voorafgaand schooljaar.</li><li>• Een vrije programmatie van een of meer opleidingen uit een bepaalde cluster zal bijgevolg ook nodig zijn als uit diezelfde cluster op 1 oktober van het voorafgaand of daaraan voorafgaand schooljaar ten minste één opleiding wel wordt georganiseerd maar de te programmeren opleiding in desbetreffend schooljaar pas na 1 oktober wordt aangeboden.</li></ul>
<b>Deadline</b>	<b>Deadline AgODi: 01/04/2024</b>  Alle aanvragen worden door het centrum ingediend bij het AgODi via ' <a href="#">Mijn Onderwijs</a> '
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akkoord van de scholengemeenschap</li><li>• Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li><li>• Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li></ul>

## 5.2. Programmeerbaar na goedkeuring van de Vlaamse Regering

Programmeerbaar op voorwaarde van goedkeuring door de Vlaamse Regering	
<b>Regelgeving (SO/2008/08)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• In de volgende twee gevallen is een opleiding programmeerbaar mits goedkeuring door de Vlaamse Regering:<ul style="list-style-type: none"><li>• Als het centrum uit diezelfde cluster waartoe die opleiding behoort, nog geen andere opleidingen organiseert op 1 oktober van het voorafgaand en/of daaraan voorafgaand schooljaar</li><li>• Als de opleiding behoort tot cluster nummer 32 (pro memorie: steeds met in acht name dat de opleiding in kwestie op 1 oktober van de twee onmiddellijk voorafgaande schooljaren niet wordt georganiseerd) (zie <a href="#">bijlage 7</a> bij <a href="#">omzendbrief SO 61</a> voor de verschillende clusters)</li></ul></li></ul>
<b>Deadline</b>	<p><b>Deadline AgODi: 30/11/2023</b></p> <p>Alle aanvragen worden door het centrum ingediend bij het AgODi via <a href="#">‘Mijn Onderwijs’</a></p>
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gemotiveerde programmatieaanvraag (<a href="#">sjabloon</a> op GO! pro)</li><li>• Akkoord van de scholengemeenschap</li><li>• Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li><li>• Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li></ul>

## 6. Onthaaljaar voor anderstalige nieuwkomers

Onthaaljaar voor anderstalige nieuwkomers	
Regelgeving (SO 61)	<ul style="list-style-type: none"> <li>In het kader van de Oekraïne-crisis is het Onthaaljaar voor anderstalige nieuwkomers momenteel <b>vrij programmeerbaar</b> (dit blijft zo tot zolang de richtlijn 2001/55/EG actief is).</li> <li>De aanvraag tot programmatie moet steeds uitgaan "<b>namens de scholengemeenschap</b>" van een bepaald schoolbestuur (van de school die als contactschool geldt).</li> <li>In het geval van toelating tot programmatie, wordt op het niveau van de scholengemeenschap zelf bepaald in welke scholen van die scholengemeenschap onthaalonderwijs wordt ingericht. Ook een herschikking van dat aanbod is toegelaten.</li> <li><b>OPGELET:</b> als in het geval van een scholengemeenschap het <b>bestaande aanbod</b> van scholen met onthaalonderwijs <b>wijzigt</b> (uitbreiding of inkrimping), dan is dat GEEN programmatie maar moet wel het <b>Agentschap voor Onderwijsdiensten vooraf op de hoogte worden gebracht per e-mail:</b>  <a href="mailto:scholen.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be">scholen.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be</a></li> </ul>
Deadline	Meldingen van vrije programmatie OKAN worden <b>uiterlijk op de datum van de effectieve opstart</b> ingediend bij AgODi via ' <a href="#">Mijn Onderwijs</a> '
Vereiste bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Bijlage 2</a> van <a href="#">omzendbrief SO/2022/01</a></li> <li>Akkoord van de scholengemeenschap</li> <li>Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li> <li>Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li> </ul>

## 7. Overheveling<sup>1</sup>

Overheveling	
<b>Regelgeving (SO 61)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alle structuuronderdelen (m.u.v. niche-structuuronderdelen en OKAN) kunnen tussen scholen per 1 september 2024 worden overgeheveld</li><li>• De overheveling van een duaal structuuronderdeel impliceert ook de overheveling van het gelijknamige niet-duaal structuuronderdeel en omgekeerd.</li><li>• De overheveling van een duaal structuuronderdeel impliceert ook de overheveling van het gelijknamige aanloopstructuuronderdeel</li><li>• De scholen die betrokken zijn bij de overheveling moeten tot dezelfde scholengemeenschap of hetzelfde schoolbestuur behoren</li><li>• De school waarnaar wordt overgeheveld organiseert al het studiedomein of een domeinoverschrijdend aso-aanbod waartoe het overgehevelde structuuronderdeel behoort</li><li>• De school waarnaar wordt overgeheveld mag niet tot fusie of afbouw zijn verplicht doordat de toepasbare rationalisatienorm niet is bereikt</li><li>• De school die een structuuronderdeel overhevelt, kan dat structuuronderdeel niet gelijktijdig programmeren.</li><li>• Het schoolbestuur dat overhevelt communiceert de overheveling uiterlijk op 1 april voorafgaand aan de ouders en de leerlingen.</li></ul>
<b>Deadline</b>	<b>Deadline AgODi: 01/04/2024</b>  <b>Melding via <a href="#">"Mijn Onderwijs"</a></b>
<b>Vereiste bijlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akkoord van de scholengemeenschap</li><li>• Akkoord van de raad van bestuur van de scholengroep</li><li>• Protocolakkoord van de onderhandelingen in het tussencomité van de scholengroep</li></ul>

## 8. Uitzonderingsmaatregelen

Hieronder volgt een oplijsting van hetgeen, naast de concordanties, niet beschouwd wordt als een programmatie:

- De heropstart van een studierichting na één jaar onderbreking is geen programmatie (voor meer informatie zie punt 1.4. Belang oktobertelling).
- **"Erkenning"** is de toekenning van het recht om de van rechtswege geldende studiebewijzen aan regelmatige leerlingen uit te reiken, zonder dat die leerlingen in aanmerking worden genomen bij de vaststelling van de financiering of subsidiëring van de school of het centrum. Je kan als school een structuuronderdeel laten erkennen als je deze niet hebt kunnen programmeren maar er wel leerlingen ingeschreven zijn voor het structuuronderdeel.

---

<sup>1</sup> Voor de toepassing van de omkaderingsnormen van het personeel, de toepassing van de minimale schoolbevolkingsnormen en de vaststelling van het werkingsbudget, wordt de overheveling geacht reeds op 1 februari van het voorafgaand schooljaar te hebben plaats gevonden.  
Het aanvragen van een programmatie in het secundair onderwijs

## Contacteer ons

---

Succes met de opmaak van uw programmatieaanvraag en aarzel niet om ons te contacteren indien u nog vragen heeft.

**Gelieve ons steeds een digitale kopie van uw definitieve aanvraag te bezorgen op:**

**[leerplichtonderwijs@g-o.be](mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be).**

Op die manier zijn wij op de hoogte van alle ingediende programmatieaanvragen in voorbereiding naar de verdediging in de VLOR. Daarnaast kunnen we op die manier ook nakijken of alle aanvragen ontvangen werden door het AgODi en dus behandeld worden. Daarnaast ontvang je bij het indienen via “Mijn Onderwijs” ook steeds een ontvangstbevestiging van het AgODi. Heb je deze niet ontvangen? Geef ons dan zeker een seintje zodat wij dit verder kunnen opvolgen bij het AgODi.

## Contactgegevens team Onderwijsaanbod-en organisatie

Gebruik zoveel mogelijk het **algemeen e-mailadres**, één van de collega's zal uw vraag behandelen:

[leerplichtonderwijs@g-o.be](mailto:leerplichtonderwijs@g-o.be)